ÅHLÉNS Group

# Årsredovisning 2025/2026

# Innehållsförteckning


| | |
|---|---|
| Året i korthet | 3 |
| VD-ord | 4 |
| Förvaltningsberättelse | 5 |
| Hållbarhetsrapport | 8 |
| Finansiella rapporter inkl. noter | 70 |
| Undertecknande | 140 |
| Revisionsberättelse | 141 |
| Avstämning av nyckeltal | 144 |
| Kompletterande information | 145 |


ÅHLÉNS Group

# Året i korthet

Räkenskapsåret präglades av fortsatt fokus på att stärka Åhléns Groups finansiella plattform, förbättra kassaflödet och skapa förutsättningar för långsiktigt hållbar tillväxt och lönsamhet. Trots en marknad som fortsatt präglades av makroekonomisk osäkerhet och återhållsamma konsumenter fortsatte koncernen att utveckla kunderbjudandet, stärka den operativa verksamheten och genomföra investeringar inom digitalisering och verksamhetsutveckling.

En viktig milstolpe under året var etableringen av Åhléns Group AB (publ) i sin nuvarande struktur samt emissionen av ett senior säkerställt obligationslån om 500 MSEK. Finansieringen stärkte koncernens kapitalstruktur och möjliggjorde återbetalning av Åhléns AB:s skatteanstånd. Ett fortsatt fokus på rörelsekapital bidrog samtidigt till ett väsentligt förbättrat kassaflöde från den löpande verksamheten.

**Försäljning**
Nettoomsättningen uppgick till 4 855 MSEK (4 742 MSEK) för räkenskapsåret. Försäljningstillväxten drevs av fortsatt utveckling av kunderbjudandet i såväl varuhus som e-handel. Åhléns AB svarade för 91,9% (91,0%) koncernens nettoomsättning.

**Lönsamhet**
Bruttoresultatet uppgick till 2 198 MSEK (2 164 MSEK) för räkenskapsåret, motsvarande en bruttomarginal om 45,3 procent (45,6 procent). Justerad EBITA uppgick till 125 MSEK (163 MSEK). Bruttomarginalen påverkades av ett medvetet arbete med att minska lagernivåerna och stärka kassaflödet, samtidigt som koncernen fortsatte att investera i verksamhetsutveckling och digitalisering. Parallellt fortsatte arbetet med ökad kostnadseffektivitet.

**Resultat**
Resultatet för räkenskapsåret uppgick till -153 MSEK (-132 MSEK). Resultatet påverkades, utöver ovan nämnda effekter på EBITA, bland annat av finansieringskostnader hänförliga till leasingskulder, obligationslånet och tidigare skatteanstånd.

**Kassaflöde**
Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 1 040 MSEK (756 MSEK), drivet av ett fortsatt fokus på rörelsekapital och minskad kapitalbindning i lager. Det förbättrade operativa kassaflödet möjliggjorde, tillsammans med den genomförda obligationsfinansieringen, återbetalning av tidigare skatteanstånd. Som en följd av detta uppgick årets kassaflöde till -76 MSEK (-299 MSEK). Likvida medel uppgick vid räkenskapsårets utgång till 166 MSEK (242 MSEK).

**Medeltalet anställda**
Medelantalet anställda i koncernen uppgick till 1 882 (1 732) personer under räkenskapsåret.

**Väsentliga händelser under räkenskapsåret**
Åhléns Group bildades i sin nuvarande form genom en intern omstrukturering och bolaget bytte namn till Åhléns Group AB (publ). En senior säkerställd obligation om 500 MSEK emitterades och noterades på Nasdaq Transfer Market vilket stärkte koncernens långsiktiga finansiering. Åhléns AB:s skatteanstånd återbetalades i enlighet med syftet med obligationsfinansieringen.

**Händelser efter räkenskapsårets slut**
Koncernföretaget Åhléns AB har efter räkenskapsårets slut tecknat en checkräkningskredit om 200 MSEK (50 MSEK) med Danske bank.

| MSEK, OM EJ ANNAT ANGES | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Nettoomsättning | 4 855 | 4 742 |
| Bruttoresultat* | 2 198 | 2 164 |
| Bruttomarginal* (%) | 45,3% | 45,6% |
| Justerad EBITA* | 125 | 163 |
| Justerad EBITA-marginal* (%) | 2,6% | 3,4% |
| Rörelseresultat* | 113 | 154 |
| Rörelsemarginal* (%) | 2,3% | 3,3% |
| Årets resultat | -153 | -132 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | 1 040 | 756 |

* Definitioner återfinns på sidan 145.

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# VD-ord

ÅHLÉNS Group

## *Stärkt finansiell grund och investeringar för framtida tillväxt*

***Räkenskapsåret 2025/2026 präglades av ett tydligt fokus på att stärka Åhléns Groups finansiella plattform, förbättra kassaflödet och skapa förutsättningar för långsiktig tillväxt och lönsamhet. I en marknad präglad av försiktiga konsumenter, förändrade köpbeteenden och hård konkurrens har vi genomfört viktiga åtgärder för att öka vår motståndskraft, samtidigt som vi fortsatt att investera i kunderbjudandet och vår expansion.***

**Tillväxt och nya etableringar**
Under året ökade Åhléns Groups nettoomsättning från 4,7 till 4,9 miljarder kronor. Vi är övertygade om att framtidens handel bygger på samspelet mellan inspirerande varuhus, starka digitala upplevelser och ett relevant och prisvärt sortiment. Under året har vi öppnat nya varuhus i Trollhättan och Ingelsta, etableringar som stärker vår närvaro på den svenska marknaden och representerar nästa generation av Åhléns varuhus, med fokus på inspiration, service och en modern kundupplevelse. De positiva kundreaktionerna från nyetableringarna bekräftar styrkan i vårt koncept och vårt varumärke. Att etablera nya varuhus är en viktig del av vår tillväxtstrategi, men också ett uttryck för vårt långsiktiga engagemang för svenska städer. Vi är övertygade om att starka stadskärnor skapas av attraktiva destinationer där handel, service och människor möts. Där vill Åhléns vara en drivande kraft.

**Förbättrat kassaflöde och stärkt kapitalstruktur**
En av årets viktigaste prioriteringar har varit att stärka kassaflödet och skapa en mer robust finansiell plattform. Genom målmedvetet arbete med att optimera lagerstyrning och kapitalbindning har vi frigjort betydande kapital. Kassaflödet utvecklades positivt under året, vilket ger finansiell flexibilitet och bättre förutsättningar för framtida investeringar. Vi har under året också återbetalat tidigare skatteanstånd kopplat till pandemin och genomfört en obligationsfinansiering om 500 miljoner kronor som bidragit till en mer långsiktigt hållbar kapitalstruktur.

**Utmanande marknad – intensifierat förbättringsarbete**
Marknadsförutsättningarna har varit fortsatt utmanande. Konkurrensen har varit intensiv inom ett flertal produktkategorier och konsumenterna har ofta varit återhållsamma i sina köpbeslut. Därför har vi intensifierat arbetet med att utveckla verksamheten och säkerställa att våra resurser används på bästa sätt. Under året har vi genomfört flera åtgärder för att stärka Åhléns konkurrenskraft, och vi har identifierat ytterligare möjligheter att förbättra arbetssätt, processer och kostnadsstruktur. Det arbetet fortsätter med oförminskad kraft kommande år vilket är avgörande för att stärka vår motståndskraft och skapa utrymme för fortsatt expansion i linje med vår strategi.

**Tydlig strategi och fortsatt expansion**
Vår strategi ligger fast. Vi fortsätter att utveckla ett attraktivt, relevant och prisvärt erbjudande, stärka våra varumärken och investera i de områden vi ser som avgörande för tillväxt.
Vi ser betydande möjligheter att stärka vår marknadsposition genom fler varuhus. Under kommande räkenskapsår planerar vi nya etableringar i Skövde och Ängelholm. Vi utvärderar även ytterligare etableringsmöjligheter som successivt stärker vår närvaro på den svenska marknaden. Vår ambition är att växa där vi ser långsiktig potential och där vi kan erbjuda kunderna den unika kombinationen av inspiration, kvalitet och tillgänglighet som kännetecknar Åhléns.

**Förutsättningar för långsiktigt värdeskapande**
Vi går in i nästa räkenskapsår med en starkare finansiell plattform, tydligt fokus på fortsatt utveckling och ambitionen att befästa Åhléns position på den svenska marknaden. Med ett starkt varumärke, engagerade medarbetare och en tydlig strategisk riktning ser vi goda förutsättningar att skapa långsiktigt värde för kunder, medarbetare och ägare.
Ett varmt tack till alla medarbetare som varje dag bidrar med engagemang, professionalism och kundfokus. Det är genom deras insatser vi fortsätter att utveckla Åhléns och skapa värde för våra kunder.

Ayad Al-Saffar

VD

# Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Åhléns Group AB (publ) (559449-4600) får härmed avge årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 1 maj 2025 - 30 april 2026. Företaget har sitt säte i Stockholm. Årsredovisningen är upprättad i miljoner svenska kronor (MSEK) om inget annat anges.

## Information om verksamheten

Åhléns Group är en detaljhandelskoncern som bedriver verksamhet genom varuhus och e-handel. Koncernen erbjuder ett brett sortiment inom mode, hem och skönhet samt bedriver verksamhet inom designhandel, bemanningstjänster och skönhetstjänster. Verksamheten omfattar även produktutveckling, design, inköp och försäljning av egna produkter.

## Ägarförhållanden

Åhléns Group AB (publ), med säte i Stockholm är ett helägt dotterföretag till Åhléns Group Holding AB, 559370-8729. Från och med räkenskapsåret 2025/2026 upprättar Åhléns Group AB (publ) koncernredovisning. Bolaget ingår samtidigt i en koncern där Axcent of Scandinavia upprättar koncernredovisning för den största koncernen i vilken bolaget ingår.

Åhléns Group AB (publ) är moderbolag till Åhléns AB, som är moderbolag till Åhléns Outlet AB, Designtorget AB, Åhléns Far East Ltd.samt Scandinavian Retail Sourcing Ltd. Åhléns Group AB (publ) är även moderbolag till People Bemanning AB samt Dashl Holding AB. Dashl Holding AB är i sin tur moderbolag till Dashl AB samt Dashl Beauty Academy AB.

## Väsentliga händelser under året

Koncernen Åhléns Group bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025 genom att Åhléns Group AB (publ) förvärvade Åhléns AB, People Bemanning AB och Dashl Holding AB från Åhléns Group Holding AB vilket är ett bolag inom samma ägarkrets. Transaktionen utgjorde en intern omstrukturering under gemensamt bestämmande inflytande och medförde ingen förändring av den operativa verksamheten. I samband med omstruktureringen ändrade bolaget namn från Scandinavian Retail Sourcing AB till Åhléns Group AB (publ).

Åhléns Group AB (publ) emitterade i oktober 2025 seniora säkerställda obligationer om 500 MSEK med en löptid om tre och ett halvt år och obligationen har noterats på Nasdaq Transfer Market. Vidare har skatteanståndet för dotterbolaget Åhléns AB återbetalats i linje med syftet för emitteringen av obligationen.

# Förvaltningsberättelse

## Framtida utveckling

Trots en fortsatt osäker makroekonomisk utveckling bedömer Åhléns Group att koncernen har goda förutsättningar att fortsätta stärka sin marknadsposition och långsiktiga konkurrenskraft. Koncernens välkända varumärken, starka inköpsplattform och integrerade omnikanalerbjudande utgör en stabil grund för den fortsatta utvecklingen.

Åhléns Group kommer även framgent att genomföra investeringar och förändringsinitiativ för att vidareutveckla kunderbjudandet, öka den operativa effektiviteten och stärka konkurrenskraften. Genom ett långsiktigt fokus på sortiment, kundupplevelse, digital utveckling och operationell excellens är ambitionen att successivt förbättra lönsamheten, stärka kassaflödet och skapa en än starkare finansiell ställning.

Åhléns Group ser fortsatt potential att utveckla såväl egna som externa varumärken, fördjupa kundrelationerna och skapa ytterligare värde genom den starka inköpsplattformen och den integrerade affärsmodellen. Med en stabil finansiell grund och ett tydligt fokus på långsiktigt värdeskapande bedömer Åhléns Group att koncernen är väl positionerad för att möta förändrade marknadsförutsättningar och fortsätta utveckla verksamheten.

## Risker och osäkerhetsfaktorer

Koncernens verksamhet är exponerad för ett antal affärsmässiga och finansiella risker som kan påverka resultat, kassaflöde och finansiell ställning och framtida utveckling.

De mest väsentliga affärsriskerna är kopplade till utvecklingen inom detaljhandeln och förändringar i konsumenternas köpbeteende, vilka påverkas av det makroekonomiska läget, bland annat inflation, räntenivåer och den allmänna köpkraften. Koncernen verkar på en konkurrensutsatt marknad där förändrade kundpreferenser, prispress och ökad konkurrens kan påverka försäljning och lönsamhet. Verksamheten är även beroende av effektiva inköp och väl fungerande leverantörskedjor. Störningar i tillgången till varor, förändrade inköpspriser, logistikutmaningar eller geopolitiska händelser kan påverka koncernens kostnader och leveransförmåga. Som e-handels- och detaljhandelsaktör är koncernen dessutom beroende av stabila IT-system och en säker digital infrastruktur.

Koncernen är även exponerad för finansiella risker i form av kredit-, valuta-, ränte-, likviditets- och refinansieringsrisker. Valutaexponeringen uppstår huvudsakligen genom inköp i utländsk valuta, medan ränterisken främst är hänförlig till koncernens finansiering, inklusive obligationslånet med rörlig ränta.

Likviditets- och refinansieringsrisk hanteras genom löpande likviditetsplanering, uppföljning av kassaflöden samt säkerställande av tillräckliga finansieringskällor och kreditfaciliteter.

Styrelsen har det övergripande ansvaret för koncernens riskhantering.

För ytterligare information om koncernens finansiella risker och riskhantering hänvisas till Not 20 Finansiella risker.

## Användning av finansiella instrument

Koncernen använder finansiella instrument som ett led i den löpande verksamheten och finansieringen. De finansiella instrumenten består huvudsakligen av kundfordringar, likvida medel, leverantörsskulder, obligationslån, checkräkningskredit, leasingskulder samt derivatinstrument i form av valutaterminer.

Målet med koncernens finansiella riskhantering är att begränsa negativa effekter på resultat, kassaflöde och finansiell ställning. De huvudsakliga finansiella riskerna utgörs av kreditrisk, likviditets- och refinansieringsrisk, ränterisk samt valutarisk. Valutaexponeringen uppstår främst genom inköp av varor i utländsk valuta, medan ränterisken huvudsakligen är hänförlig till koncernens upplåning.

För att minska effekterna av valutakursförändringar använder koncernen valutaterminer. Säkringsredovisning tillämpas för vissa prognostiserade inköp i utländsk valuta i syfte att säkra framtida kassaflöden. Koncernen har även tillgång till en checkräkningskredit som utgör en del av koncernens likviditetsberedskap. Koncernen följer löpande utvecklingen av finansmarknaderna samt sin finansierings- och likviditetssituation för att säkerställa en ändamålsenlig risknivå.

Ytterligare information om koncernens finansiella instrument, riskhantering och säkringsredovisning lämnas i not 20 Finansiella risker.

# Förvaltningsberättelse

ÅHLÉNS Group

## Flerårsöversikt

| Koncernen (MSEK) | 2025/26 | 2024/25 | 2023/24 |
|---|---|---|---|
| Nettoomsättning | 4 855 | 4 742 | |
| Resultat efter finansiella poster | -183 | -146 | |
| Balansomslutning | 5 587 | 6 028 | 6 582 |
| Soliditet (%) | 12% | 14% | 15% |

| Moderföretaget (MSEK) | 2025/26 | 2024/25 | 2023-09-21 - 2024-04-40 |
|---|---|---|---|
| Nettoomsättning | 0 | 0 | 0 |
| Resultat efter finansiella poster | -15 | -1 | 0 |
| Balansomslutning | 925 | 0 | 85 |
| Soliditet (%) | 36% | 41% | 41% |

## Nyckeltalsdefinitioner

Definitioner återfinns på sidan 145.

## Förslag till resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

| | *Belopp i kr* |
|---|---|
| Balanserat resultat | 360 228 447 |
| Årets resultat | -26 610 721 |
| | **333 617 726** |
| Disponeras så att: | |
| I ny räkning överföres | 333 617 726 |
| | **333 617 726** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Hållbarhetsrapport

ÅHLÉNS Group

ÅRSREDOVISNING 2025/2026

# ALLMÄN INFORMATION
# ESRS 2 Allmänna upplysningar

ÅHLÉNS Group

## BP-1 Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsrapporten

Denna hållbarhetsrapport utgör Åhlens Groups formella hållbarhetsrapport för samma period och konsolidering som den finansiella rapporten, 1 maj 2025 – 30 april 2026, enligt Årsredovisningslagen och har upprättats i enlighet med de Europeiska hållbarhetsrapporteringsstandarderna (ESRS).

Åhléns Group AB (publ) består av följande bolag: Åhléns AB med dess dotterbolag Designtorget AB, Åhléns Outlet AB, Ahlens Far East Ltd, Scandinavian Retail Sourcing Ltd samt Peopl Bemanning AB och Dashl Holding AB med dotterbolag. Den dubbla väsentlighetsanalysen som utgör grunden för denna hållbarhetsrapport har upprättats för hela Åhléns Group.

Rapportens innehåll omfattar hela värdekedjan, det vill säga från uppströms råvaruutvinning, produktion, transporter till egen verksamhet och vidare nedströms i kunders användning fram till produkters slutskede. Olika risker, möjligheter och inverkningar är väsentliga i vissa delar av värdekedjan. Var i värdekedjan dessa risker, möjligheter eller inverkningar sker framgår av respektive standards avsnitt.

Ingen information har utlämnats på grund av sekretess eller känslig information.

Ingen information har utlämnats på grund av förestående utveckling eller pågående förhandlingar.

## BP-2 Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter

Åhléns Group följer samma tidshorisonter som definieras i ESRS.

Både primärdata och estimerad data har använts vid insamling och beräkning av energiförbrukning och klimatdata. För verksamheter där Åhléns Group inte har rådighet över energiavtalen har el- och fjärrvärmeförbrukning estimerats baserat på verksamheternas ytor och Energimyndighetens statistik för genomsnittlig energianvändning per kvadratmeter. Övrig tillgänglig data baseras på primärdata.

I och med att Åhléns Group i dagsläget till viss grad utgår ifrån estimat innebär detta en högre grad av mätosäkerhet och sämre precision än med primärdata. Detta är något som Åhléns aktivt arbetar med att förbättra och har nyligen påbörjat implementeringen av systemstöd för datainsamling från leverantörskedjan. Över tid kommer mätsäkerhet och -precision förbättras, samtidigt så har vi stor respekt för den tid och det arbete det innebär för våra leverantörer att ta fram, kvalitetssäkra och rapportera data.

Tidigare hållbarhetsrapportering har varit på Åhléns AB-nivå och baserats på Global Reporting Initiative-standarden. I och med denna rapport övergår Åhléns Group till hållbarhetsrapportering på Åhléns Group-nivå och övergår från Global Reporting Initiative-standarden (GRI) till ESRS-standarden. Tidigare rapporterad data baserad på GRI:s definitioner och avgränsningar är ersatt med ESRS. Eftersom rapporteringen från och med denna rapporteringsperiod är på Åhléns Group-nivå, kommer mätetalen inte vara jämförbara med tidigare år.

Jämfört med tidigare perioder har inga väsentliga tidigare fel upptäckts.

Hållbarhetsrapporten inkluderar EU-taxonomirapporten som presenteras i slutet av avsnittet för standarden E1 Klimatförändringar. Utöver denna rapport inkluderas ingen ytterligare information som härrör från annan lagstiftning som kräver att företaget lämnar upplysningar om hållbarhetsinformation eller från allmänt accepterade standarder och ramverk för hållbarhetsrapportering.

Åhléns Group tillämpar infasningsregler för samtliga bestämmelser om infasning i bilaga C till ESRS 1, med undantag för S1-7, S1-11, S1-14, S1-15.

## GOV-1 Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll

Åhléns Groups förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan utgörs av Åhléns Groups koncernstyrelse och Åhléns Groups koncernledning. Åhléns Groups styrelse har 3 medlemmar varav 3 är män (100 %) och 0 kvinnor (0 %). Inga medlemmar (0%) är i dagsläget oberoende. Två av medlemmarna är eller representerar de största ägarna i Åhléns Group. Styrelsen har en verkställande medlem, Åhléns Groups och Åhléns AB:s VD. Styrelsens medlemmar har sin bakgrund i företagande, ekonomi, affärsutveckling, juridik och försäljning. Åhléns Groups koncernledning består av 3 medlemmar varav 2 är män (67 %) och 1 kvinna (33 %). Alla medlemmar i koncernledningen är verkställande medlemmar. Koncernledningens medlemmar har sin bakgrund i företagande, ekonomi, affärsutveckling och försäljning.

Åhléns Group-styrelsen uppdateras om utveckling av hållbarhetsarbete och -rapportering via VD:n och ekonomidirektören. Både styrelsen och Åhléns Group-ledningen har utbildats i CSRD.

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

VD:n och Åhléns Group-ledningen har delegerat ansvar för hållbarhetsarbete till hållbarhetschef med verkställande ansvar för att ta fram och utveckla hållbarhetsstrategier, koordinera strategiimplementering och följa upp Åhléns Groups hållbarhetsmål. VD och Åhléns AB-ledningen håller möten med hållbarhetschefen vid behov och kommer under 2026 att införa kvartalsvisa möten med hållbarhetschefen. Hållbarhetschefen har ett hållbarhetsteam på två personer och rapporterar till ekonomidirektören som representerar hållbarhet i Åhléns Group-ledningen. Hållbarhetsteamet har ytterligare två kollegor på Åhléns produktionskontor i Kina som arbetar med hållbarhet och kvalitet.

## GOV-2 Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan

Hållbarhetsfrågor har varit på Åhléns AB-ledningens agenda ett flertal gånger under räkenskapsåret med frågor som orientering kring nuläge, ambition och väg framåt, lagefterlevnad och kommande lagar, CSRD-utbildning och validering av dubbel väsentlighetsanalys. Hållbarhetschef har presenterat och närvarat vid dessa möten.

Ett nytt mötesforum, hållbarhetsledning, infördes i början av 2026 med månadsmöten som adresserat omvärldsbevakning och uppföljning av projekt, prioriterade aktiviteter såsom CSRD-rapportering samt implementering av systemstöd för spårbarhet, riskhantering och lagefterlevnad i leverantörskedjan. Hållbarhetsledningen består av representanter till alla funktioner och dotterbolag med störst relevans till Åhléns Groups hållbarhetsarbete.

## GOV-3 Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem

Åhléns Group har i dagsläget inga incitamentsystem eller ersättningspolicyer kopplat till hållbarhet.

## GOV-4 Förklaring om tillbörlig aktsamhet

Åhléns Groups process för tillbörlig aktsamhet utgår från internationella standarder för tillbörlig aktsamhet såsom UN Guiding Principles on Business and Human Rights och OECD Guidelines for Multinational Enterprices. För närvarande fokuserar processen på leverantörskedjan och leverantörspecifika hållbarhetsrisker på Tier 1 (direktleverantörer) vid produktion av egna varumärken, men Åhléns är i processen att utvidga och vidareutveckla processen till att omfatta kategori- och materialspecifika risker och därmed successivt omfatta alla tiers i leverantörskedjan, egen verksamhet och nedströmsaktörer samt till att inkludera externa varumärken i processen.

Åtgärder vidtas löpande utifrån leverantörsspecifika riskanalyser som utöver landsrisk inkluderar sociala revisioner samt fabriksinspektioner med fokus på hälsa och säkerhet.

Processen för tillbörlig aktsamhet ägs och kontinuerligt vidareutvecklas av hållbarhetsteamet. Basen i processen är amfori BSCIs uppförandekod för leverantörer som Åhléns har implementerat och kravställer att alla dess leverantörer ska följa. Denna uppförandekod definierar Åhléns Groups åtagande till socialt och miljömässigt ansvarsfulla inköp av produkter och tjänster från leverantörer. Hållbarhetsteamet granskar egna varumärkesleverantörers efterlevnad av uppförandekoden genom denna process i högrisländer både före och under kontraktsperioden.

Tabellen på nästa sida hänvisar läsaren till rätt avsnitt i hållbarhetsrapporten för vidare läsning.

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

| Centrala delar i tillbörlig aktsamhet | Punkter i hållbarhetsrapporten |
|---|---|
| **Att bygga in tillbörlig aktsamhet i styrning, strategi och affärsmodell.** Hållbarhetsledningen agerar som styrgrupp för integrering av tillbörlig aktsamhet i Åhléns Groups värdekedja. Läs mer i följande avsnitt: | GOV-1 Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll<br>SBM-3 Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell<br>S1-1 Policyer för den egna arbetskraften<br>S2-1 Policyer för arbetstagare i värdekedjan<br>E1-2 Policyer för begränsning av klimatförändringarna<br>E2-1 Policyer relaterade till miljöförorening<br>E3-1 Policyer för vattenresurser<br>E4-2 Policyer för biologisk mångfald och ekosystem |
| **Att samarbeta med berörda intressenter i alla huvudstegen i tillbörlig aktsamhet.** Åhléns Group har löpande dialog med berörda intressenter antingen direkt eller via samarbetspartners. Läs mer i följande avsnitt: | SBM-2 Intressenters intressen och synpunkter<br>IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter<br>S1-2 Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter angående inverkningar<br>S2-2 Rutiner för kontakter med arbetstagare i värdekedjan angående inverkningar |
| **Att identifiera och bedöma negativa inverkningar.** Dubbel väsentlighetsanalys identifierar Åhléns Groups väsentliga inverkningar i hela värdekedjan. Utöver detta utförs kontinuerliga leverantörsgranskningar mot amfori BSCI uppförandekod och fabriksinspektioner i högrisländer. Läs mer i följande avsnitt: | SBM-2 Intressenters intressen och synpunkter<br>IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter<br>S2-4 Åtgärder avseende väsentliga inverkningar på arbetstagare i värdekedjan och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller arbetstagare i värdekedjan, och dessa åtgärders ändamålsenlighet |
| **Att vidta åtgärder för att behandla dessa negativa inverkningar.** Dubbel väsentlighetsanalys är utgångspunkten för Åhléns Groups hållbarhetsstrategi och vidtagna åtgärder. Åtgärder vidtas även vid identifiering av eventuell oegentlighet eller avvikelse mot amfori BSCI-uppförandekod. Läs mer i följande avsnitt: | S1-4 Åtgärder avseende väsentliga inverkningar på den egna arbetskraften och strategier för att minska de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, och dessa åtgärders ändamålsenlighet<br>S2-4 Åtgärder avseende väsentliga inverkningar på arbetstagare i värdekedjan och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller arbetstagare i värdekedjan, och dessa åtgärders ändamålsenlighet<br>G1-3 Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor<br>E1-3 Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer<br>E2-2 Åtgärder och resurser relaterade till miljöförorening<br>E3-2 Åtgärder och resurser för vattenresurser<br>E4-3 Åtgärder och resurser för biologisk mångfald och ekosystem |
| **Att följa upp hur ändamålsenliga dessa insatser är och kommunicera det.** Så snart en ny hållbarhetsstrategi och -mål är på plats kommer mål och mätetal följas upp och rapporteras. Aktivt arbete pågår gällande spårbarhet för att säkerställa bättre datatillgänglighet och -kvalitet i framtiden. Läs mer i följande avsnitt: | S1-5 Mål för hur väsentliga negativa inverkningar ska hanteras, positiva inverkningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras<br>S2-5 Mål för hur väsentliga negativa inverkningar ska hanteras, positiva inverkningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras<br>E1-4 Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna<br>E2-3 Mål relaterade till miljöförorening<br>E3-3 Mål för vattenresurser<br>E4-4 Mål för biologisk mångfald och ekosystem |

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

## GOV-5 Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering

Åhléns Group utförde en dubbel väsentlighetsanalys under hösten 2025 som identifierade Åhléns Groups väsentliga hållbarhetsfrågor, dvs. de frågor som Åhléns ska ha strategier, policyer, mål och mätetal för samt rapportera om årligen i sin hållbarhetsrapport. Utifrån denna dubbla väsentlighetsanalys har Åhléns identifierat de funktioner som är av relevans för scopet för Åhléns hållbarhetsarbete och -rapportering samt nuvarande mätetal och dataflöden som är aktuella för hållbarhetsrapporteringen.

Åhléns Group-lednings- och -ekonomi- och affärsstyrningsfunktion har ett gemensamt ansvar för att kontrollera att koncernen har rutiner för att säkerställa en korrekt finansiell inklusive hållbarhetsrapportering. Hållbarhetsfunktionen ansvarar för framtagningen och koordineringen av hållbarhetsrapporten. Hållbarhetsfunktionen ansvarar även för bevakning av ändringar i lagkrav gällande hållbarhetsrapportering samt analys och implementering av dessa inom Åhléns Groups hållbarhetsrapportering. Övriga funktioner som ansvarar för datainsamling till hållbarhetsrapport är HR, logistik samt koncernbolagen Designtorget,
Outlet, Ahlens Far East, Dashl och Peopl bemanning. HR har en koordinerande roll inom Åhléns Group för insamling av all HR-data samt de narrativa upplysningarna i S1-standarden på Åhléns Group-nivå. Datainsamlingen för de övriga standarderna samt de narrativa upplysningarna i dem koordineras av hållbarhetsteamet.

Åhléns Group har gjort en bedömning av risk i hållbarhetsrapporteringen, där ofullständig eller inkorrekt datarapportering exempelvis pga. manuell hantering eller bristen på primärdata, har identifierats. Risken kopplat till bristen på primärdata hanteras på kort sikt genom användning av väletablerade källor och praxis för estimatframtagning, och på längre sikt genom insamling av primärdata från leverantörskedjan som på sikt kommer att förbättra datakvaliteten.

Risker som uppstår vid manuell hantering mitigeras genom rimlighetskontroller såsom jämförelser mellan månader eller föregående år där alla större avvikelser analyseras.
Avseende kvalitativ information hanteras denna risk genom att den valideras av hållbarhetschefen. Denna risk kommer vidare minskas med framtagning av en dokumenterad rapporteringsprocess och riktlinjer som minskar personberoende och möjliggör ytterligare riskanalys och utveckling av internkontroll.

Den primärdata som Åhléns Group kan rapportera i dagsläget kommer direkt från leverantörer som är stora och väletablerade aktörer inom sin bransch och väl införstådda med CSRD- och ESRS-krav och principer: HR-system, transportörer, systemstöd för elkonsumtion, avfallsentreprenader. Enbart data gällande material kommer från Åhléns egna system och baserar sig på levererade ordrar. Åhléns Group befinner sig just nu i processen att implementera systemstöd för datainsamling från leverantörskedjan som utöver att facilitera datainsamling kommer att bidra till spårbarhet och bättre precision av data.

Åhléns Groups externa revisor utför en översiktlig granskning av hållbarhetsrapporten. Åhléns har haft en löpande dialog med hållbarhetsrevisorn under rapporteringsåret både gällande själva granskningsprocessen och tolkningar av ESRS-krav. Se revisors rapport över den översiktliga granskningen för mer information.

Uppföljning av riskhantering och internkontroll genomförs årligen och inkluderar genomgång av mottagna rekommendationer och krav från extern hållbarhetsrevisor och gemensam intern utvärdering med berörda funktioner och dotterbolag. Eventuella åtgärder vidtas i prioritetsordning. Återkoppling till Åhléns Groups styrelse och ledningsgrupp sker vid behov under rapporteringsprocessen och i form av resultatrapportering vid färdigställd hållbarhetsrapport.

## SBM-1 Strategi, affärsmodell och värdekedja

Åhléns Group AB (publ) är ett svenskt detaljhandelsbolag som består av följande bolag: Åhléns AB med dess dotterbolag Designtorget AB, Åhléns Outlet AB och Ahlens Far East Ltd, samt Peopl Bemanning AB och Dashl Holding AB med dess dotterbolag Dashl AB och Dashl Beauty Academy AB. Åhléns AB är en svensk varuhuskedja för alla med ett 50-tal varuhus i Sverige som säljer både egna och externa varumärken inom kategorier mode, hem och skönhet. Designtorget AB är ett dotterbolag till Åhléns AB och en destination för dem som vill upptäcka design och formgivare. Designtorget har 10 butiker på attraktiva lägen i Stockholm, Göteborg, Malmö, Helsingborg, Jönköping och Uppsala. Åhléns Outlet AB är dotterbolag till Åhléns AB och en outlet för mode, hem och skönhet. På Åhléns Outlet kan varor fyndas inom dessa kategorier med upp till 70% rabatt. Ahlens Far East Ltd. är Åhléns produktionskontor i Kina som ansvarar för leverantörskontakten inom den kinesiska marknaden. Peopl Bemanning AB är Åhléns Groups eget bemanningsbolag för gruppens lager. Dashl Holding AB består av Dashl AB som erbjuder behandlingar för naglar, fransar och bryn i Åhléns varuhus och även säljer under eget varumärke inom skönhet samt Dashl Beauty Academy som erbjuder professionell yrkesutbildning inom makeup och hår.

Åhléns Group har en kapitallätt affärsmodell där egna varumärken produktutvecklas internt men produktionen outsourcas till leverantörer. Utöver varuhusen säljer Åhléns Group sina egna och externa varumärken även online samt distribuerar sina egna varumärken via partihandel bland annat till Finland och Belgien. Sverige står dock för den absoluta merparten av omsättningen. Åhléns Groups slutkunder är konsumenter i dessa länder.

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

Den stora majoriteten av Åhléns Groups omsättning genereras av Åhléns AB. Åhlens Group följer Åhléns AB:s strategi på övergripande nivå och kommer att få en Group-gemensam hållbarhetsstrategi som kommer att linjeras med EU:s gröna giv. Åhléns AB:s strategiska fokusområden är etablering av tydlig marknadsposition, kostnadseffektiv tillväxt, transformering och effektivisering av driften och förstärkning av företagskultur.

Inga betydande förändringar i produktgrupper eller marknader har ägt rum under rapporteringsperioden. Uppgifter om antal anställda per geografiskt område presenteras under S1-6 Uppgifter om företagets anställda.

Åhléns Group har efter ägarbytet som skedde 2022 lagt om affärsstrategin vilket också skapat ett behov av en ny hållbarhetsstrategi som är i linje med den nya affären. Åhléns Group genomförde sin dubbla väsentlighetsanalys under hösten 2025 och kommer som nästa steg att ta fram en ny hållbarhetsstrategi under nästa räkenskapsår. I och med att den gamla hållbarhetsstrategin inte längre är fullt relevant saknar denna hållbarhetsrapport information om Åhléns hållbarhetsstrategi och -mål. Däremot inkluderar denna rapport en beskrivning av det pågående hållbarhetsarbetet.

## Värdekedja

Åhléns Groups värdekedja inkluderar två olika flöden, en för egna varumärken och en för externa. Från och med att Åhléns mottagit produkterna som producerats av externa varumärken är resten av värdekedjan gemensam för båda produkttyperna.

Åhléns Groups egna varumärken produktutvecklas internt men produktionen outsourcas till leverantörer. Åhléns har full rådighet över designen av egna varumärken och styr över vilka råmaterial som ska ingå i dessa produkter. Allt detta kravställs mot leverantörer som levererar i enlighet med Åhléns krav. Utöver råmaterial inkluderar ingående resurser bland annat kapital, teknologi, data, arbetskraft, energi och vatten. Nödvändiga resurser säkras framför allt genom långa leverantörsrelationer och god dialog med leverantörer. Åhléns Groups medarbetare är mycket viktiga hela vägen från produktutvecklingen och designfasen tills kunden klickar hem eller köper gruppens produkter i fysiska varuhus. Mer om hur Åhléns Group arbetar med sin arbetskraft kan hittas under S1 Den egna arbetskraften.

Transporter sker längs hela värdekedjan från råmaterialstadiet till materialleverantörer till fabriken och sedan från produktionsländer till Åhléns lager och varuhus i Sverige och vid köp online även ”last mile”-transporten till kund. Transporter hanteras av logistikpartners och säkras med noggrann planering och god dialog.

Tillgången till rätt teknologi och data säkras genom strategiska samarbeten med systemstödleverantörer, och tillgången till kapital säkras genom noggrann budgetering och löpande prognoser och analyser.

Till skillnad från Åhléns egna varumärken ägs externa varumärken av andra företag och därmed har Åhléns ingen rådighet över design- eller produktionsrelaterade beslut när det kommer till externa varumärken. Däremot styr Åhléns externa varumärkens efterlevnad av amfori BSCI Code of Conduct och Åhléns Partnerguide via leverantörsavtal. När en produkt från ett externt varumärke levereras till Åhléns lager och/eller varuhus följer den samma värdekedja genom egen verksamhet och nedströms som egna varumärken och spelar en viktig roll i att uppfylla Åhléns Groups kunders behov och förväntningar.

De aktuella och förväntade värden som Åhléns Group skapar för kunder är de produkter och tjänster som erbjuds i Åhléns varuhus där kunden kan hitta allt under ett tak, i staden och online. Produkterna är dessutom relevanta och riktade till alla. För medarbetare erbjuder Åhléns arbetstillfällen, säker arbetsmiljö och möjligheter till karriärutveckling. För ägare är det huvudsakliga värdet ekonomisk avkastning. För övriga arbetare längs värdekedjan innebär Åhléns Group arbetstillfällen.

Åhléns Groups värdekedja består av uppströmsaktörer, egen verksamhet och nedströmsaktörer. De viktigaste aktörerna uppströms är leverantörer som producerar Åhléns egna märkesvaror i sina fabriker. Majoriteten av Åhléns Groups leverantörer är lokaliserade i Kina. Andra stora produktionsländer är Pakistan, Indien, Bangladesh och Turkiet.

Åhléns Groups egen verksamhet består av ett produktionskontor i Kina, huvudkontor, distributionscentral och ett 70-tal varuhus i Sverige, bemanning av distributionscentralen, e-handel samt skönhetsbehandlingar i varuhusen.

Nedströms består Åhléns Groups värdekedja av ”last-mile” -transportörer, kunder, slutkonsumenter, välgörenhetsorganisationer och återvinningsföretag. Välgörenhetsorganisationers roll i Åhléns värdekedja är att ta hand om osålda produkter som av olika anledningar inte kan säljas i varuhus, men som är hela och rena.

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

### SBM-2 Intressenters intressen och synpunkter

Intressentdialog är en viktig del i säkerställandet av rätt strategisk riktning i Åhléns Groups hållbarhetsarbete, tillbörlig aktsamhet och effektiv lagefterlevnad. Likaså är det är en viktig komponent i identifiering av väsentliga hållbarhetsfrågor och utveckling av Åhléns hållbarhetsarbete. Intressentdialog innefattar både externa intressenter såsom leverantörer, myndigheter och icke-statliga organisationer och interna dvs. Medarbetare. Berörda samhällen är i dagsläget inte en del av Åhléns intressentanalys, men kommer att inkluderas i intressentdialogen framöver. Planen är att etablera första kontakter under kommande räkenskapsår. Se sammanfattning i tabellen nedan.

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

| Intressentgrupp | Hur dialogen organiseras och dess syfte | Intressenters intressen och synpunkter | Åhléns respons |
|---|---|---|---|
| Kunder | I varuhus och e-handel, via kundtjänst, kundundersökningar, kund- och försäljningsdata och sociala medier. Att förstå kunder och deras behov och förväntningar är en fundamental förutsättning för Åhléns Groups existens. | Kvalitet, kemikalieinnehållet i produkter, mänskliga rättigheter i leverantörskedjan, klimatpåverkan. | Åhléns arbetar aktivt för att kontinuerligt förbättra och utveckla sitt sortiment och erbjudande för att ännu bättre bemöta kunders förväntningar. |
| Personal | Löpande dialoger, utvecklingssamtal, personalevent. Personaldialoger är viktiga för trivsel, arbetsmiljö och företagskultur. I förlängningen kan dessa dialoger bidra till längre karriärer på Åhléns. | Medarbetarnöjdhet, medarbetarutveckling, arbetsmiljö, företagskultur, produkters hållbarhet och kvalitet. | Arbetsmiljö och företagskultur blev väsentliga hållbarhetsfrågor i den dubbla väsentlighetsanalysen. |
| Ägare och investerare | Styrelsemöten och ledningsgruppsmöten. Ägarperspektivet bidrar till förväntad strategisk riktning och mål i hållbarhetsarbetet. | Långsiktigt hållbar finansiell utveckling, utveckling i hållbarhetsarbete. | Åhléns Group har en löpande och nära kommunikation med sina ägare i och med att den största ägaren också är Åhléns AB:s VD, Åhléns Groups VD och Åhléns Groups styrelseordförande. |
| Leverantörer och affärspartners | Möten, förhandlingar, samarbetsplattformar, revisioner, fabriksbesök, leverantörsenkäter, utbildningar. Leverantörsdialoger hjälper oss att förstå leverantörers utmaningar och möjligheter med hållbarhet och kvalitet och hjälper oss att fokusera våra insatser där de gör störst skillnad. | Hållbarhets- och kvalitetskrav, lagkrav inom hållbarhet och kvalitet. | Åhléns Group stöttar leverantörer med leverantörsutbildningar både via samarbetspartners och tillsammans med samarbetspartners. |
| Icke-statliga organisationer | Medlemskap (inkl. nyhetsbrev, rapporter, rådgivning) i bransch- och intresseföreningar. Dessa dialoger bidrar till Åhléns Groups omvärldsbevakning och positionering i olika hållbarhetsfrågor samt ger Åhléns en möjlighet att påverka tillsammans med andra organisationer. | Nya lagkrav, risker kopplade till miljö- och mänskliga rättigheter i leverantörskedjan, transparens. | Åhléns Group följer föreningars publikationer och positionering i olika hållbarhetsfrågor samt deltar på medlemsmöten för att få kunskap om och driva på hållbarhetsfrågor inom detaljhandeln. Dessa insikter påverkar Åhléns Groups positionering och hållbarhetsstrategi samt specifika hållbarhetskrav. |
| Myndigheter | Inspektioner, rapportering, nyhetsbrev från myndigheter och rådgivning gällande lagkrav. | Lagefterlevnad, nya lagkrav. | Åhléns Group håller sig uppdaterade på kommande lagkrav och säkerställer efterlevnad med gällande lagkrav. Ansvariga myndigheter ses och används som rådgivare vid frågor kring kommande och gällande lagar. |

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

**SBM-3 Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell**

| Standard | Underämne | Inverkan/risk/ möjlighet | IRO beskrivning | Placering i värdekedja | Positiv/ negative (+/-) | Potentiell/ faktisk (P/F) | Tidshorisont (kort, medium, long) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Klimatförändringar E1 | Begränsning av klimatförändringar | Inverkan | Utsläpp av växthusgaser och energiförbrukning vid produktion, drift av varuhus och lager, transporter och nedströms vid tvätt och torktumling av produkter. | Uppströms, egen verksamhet och nedströms | – | F | M |
| Miljöföroreningar E2 | Mikroplaster | Inverkan | Förorening av mikroplaster framför allt från syntetiska fibrer vid produktion och nedströms vid tvätt och torktumling av kläder. | Uppströms och nedströms | - | F | K |
| Miljöföroreningar E2 | Miljöförorening av luft | Inverkan | Luftföroreningar från råmaterialproduktion och från fabriker. | Uppströms | - | F | K |
| Miljöföroreningar E2 | Miljöförorening av vatten | Inverkan | Vattenförorening från våtprocesser i produktionen. | Uppströms | - | F | K |
| Vattenresurser E3 | Vattenförbrukning | Inverkan | Vattenkonsumtion i råmaterialutvinning och -produktion, i våtprocesser samt nedströms vid tvätt. | Uppströms och nedströms | - | F | M |
| Biologisk mångfald och ekosystem E4 | Påverkansfaktorer som leder till förlust av biologisk mångfald och förändring av ekosystem | Inverkan | Förlust av biologisk mångfald och avskogning genom råmaterialproduktion. | Uppströms | - | F | K |

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

| Standard | Underämne | Inverkan/risk/ möjlighet | IRO beskrivning | Placering i värdekedja | Positiv/ negative (+/-) | Potentiell/ faktisk (P/F) | Tidshorisont (kort, medium, long) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Resursanvändning och cirkulär ekonomi E5 | Resursutflöden | Inverkan | Avfallsgenerering i slutet av en produkts livscykel samt förpackningsavfall. | Nedströms | - | F | K |
| Resursanvändning och cirkulär ekonomi E5 | Resursinflöden | Möjlighet | Cirkulära affärsmodeller och resurseffektivitet är en affärsmöjlighet för Åhléns Group. | Uppströms, egen verksamhet och nedströms | | | L |
| Resursanvändning och cirkulär ekonomi E5 | Resursinflöden | Risk | Ökade material- och leverantörskostnader pga. lagstiftning. | Uppströms | | | K |
| Resursanvändning och cirkulär ekonomi E5 | Resursinflöden | Möjlighet | Vidareutveckling av hållbarheten i sortimentet utifrån högre andel miljömässigt och etiskt hållbara material som verifieras med certifikat är en affärsmöjlighet för Åhléns Group. | Uppströms | | | M |
| Den egna arbetskraften S1 | Arbetsförhållanden | Inverkan | Inverkan på arbetsförhållanden främst pga. hög arbetsbelastning under högsäsonger. | Egen verksamhet | - | F | K |
| Den egna arbetskraften S1 | Arbetsförhållanden | Möjlighet | God företagskultur och en bra arbetsmiljö bidrar till högre trivsel och engagemang och gör det lättare att behålla och attrahera kompetens. | Egen verksamhet | | | M |
| Arbetstagare i värdekedjan S2 | Hälsa och säkerhet | Inverkan | Inverkan på arbetares hälsa och säkerhet pga. bristande byggnadssäkerhet och könsbaserat våld mot kvinnor. | Uppströms | - | F | K |

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

| Standard | Underämne | Inverkan/risk/ möjlighet | IRO beskrivning | Placering i värdekedja | Positiv/ negative (+/-) | Potentiell/ faktisk (P/F) | Tidshorisont (kort, medium, long) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Arbetstagare i värdekedjan S2 | Arbetsvillkor | Inverkan | Bristen på levnadslöner och bristfälliga arbetsvillkor bidrar till systematisk övertid, otrygga villkor och sämre hälsa. | Uppströms och nedströms | - | F | K |
| Arbetstagare i värdekedjan S2 | Social dialog | Inverkan | Brist på rätten och möjligheten till social dialog facklig organisering, föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar. | Uppströms | - | F | K |
| Arbetstagare i värdekedjan S2 | Andra arbetsrelaterade rättigheter | Inverkan | Risk för brott mot mänskliga rättigheter i form av barnarbete och tvångsarbete. | Uppströms | | P | K |
| Berörda samhällen S3 | Samhällens ekonomiska, sociala och kulturella rättigheter | Möjlighet | Genom att utveckla varuhusen till levande mötesplatser kan Åhléns bidra till ökad social samhörighet och stärkt stadsutveckling, samtidigt som företaget skapar nya affärsmöjligheter. | Egen verksamhet och nedströms | | | M |
| Ansvarsfullt företagande G1 | Företagskultur | Inverkan | Åhléns Groups största produktionsmarknader är länder med högre risk för korruption. Vidare bidrar det stora antalet leverantörer till en ökad inneboende risk för korruption. Korruption kan uppstå i värdekedjan och försvåra rättvis konkurrens och undergräva respekten för mänskliga rättigheter. | Uppströms | - | P | K |
| Ansvarsfullt företagande G1 | Egen upplysning: Bristande spårbarhet och datainsamling från leverantörskedjan | Risk | Nuvarande bristande spårbarhet och datainsamling försvårar riskhantering och efterlevnad av framtida lagkrav. | Uppströms | | | M |

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

## SBM-3 Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Identifierade inverkningar, risker och möjligheter påverkar affärsmodellen, värdekedjan, strategin och beslutsfattandet både nu och i framtiden. I dagsläget sker påverkan via interna och externa policyer, rutiner och uppförandekoder, samt tillbörlig aktsamhet och kvalitetssäkringsprocesser som får konsekvenser för värdekedjan och beslutsfattandet. Efter uppdaterad hållbarhetsstrategi kommer identifierade inverkningar, risker och möjligheter även börja påverka strategin och affärsmodellen mer direkt.

Väsentliga risker och möjligheter kan få ekonomiska konsekvenser för Åhléns Groups position, utveckling och kassaflöde. Dessa potentiella konsekvenser är dock i dagsläget inte kvantifierade pga. brist på finansiella data och standardiserade metoder för datainsamling. Inga väsentliga risker förväntas realiseras under nästa rapporteringsperiod.

Redovisningen av den egna upplysningen ”bristande spårbarhet och datainsamling från leverantörskedjan” integreras i rapporten inom respektive tematiska upplysningskrav i enlighet med ESRS. Ambitionen är att successivt öka både spårbarheten och andelen primärdata från leverantörskedjan över tid.

## E1 Klimatförändringar

*E1 SBM-3 Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell*

Åhléns Group har genomfört en initial kvalitativ resiliensanalys i samband med den dubbla väsentlighetsanalysen (se nästa sida). Även indirekt klimatrelaterade inverkningar, möjligheter och risker kopplat till cirkulär ekonomi och resurseffektivitet samt biodiversitet och ekosystem har inkluderats i denna analys på grund av den överlappning som finns mellan dessa områden. Dessa väsentliga inverkningar, risker och möjligheter har sedan kartlagts mot företagets strategi och affärsmodell för att identifiera eventuella luckor i Åhléns Groups affärsresiliens. Metoden och scopet för analysen beskrivs i IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter. Ingen scenarioanalys har genomförts som en del av denna resiliensanalys. En djupare och mer detaljerad analys inklusive scenarioanalys planeras att genomföras i under kommande år.

## E4 Biodiversitet och ekosystem

*E4 SBM-3 Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell*

Åhléns Group har genomfört en initial kvalitativ resiliensanalys i samband med den dubbla väsentlighetsanalysen (se nästa sida). Dessa väsentliga inverkningar, risker och möjligheter har sedan kartlagts mot företagets strategi och affärsmodell för att identifiera eventuella luckor i Åhléns Groups affärsresiliens. Metoden och scopet för analysen beskrivs i IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter. En djupare och mer detaljerad analys planeras att genomföras i framtiden.

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

**Resiliensanalys klimatförändringar & biodiversitet och ecosystem**

| IRO | Inverkan/risk/ möjlighet | IRO-beskrivning | Tidshorisont | Strategi och affärsmodell för riskmitigering och ökad resiliens |
|---|---|---|---|---|
| Klimatförändringar E1 | Negativ inverkan | Utsläpp av växthusgaser och energiförbrukning vid produktion, drift av varuhus och lager, transporter och nedströms vid tvätt och torktumling av produkter. | M | Åhléns AB:s miljöpolicy uppmanar till energieffektivitet, samt miljöhänsyn vid val av transportörer och i produktutveckling.<br><br>Åhléns Group har genomfört en dubbel väsentlighetsanalys under hösten 2025 och kommer under nästa rapporteringsperiod att ta fram en hållbarhetsstrategi som inkluderar klimat. |
| Resursanvändning och cirkulär ekonomi E5 | Möjlighet | Cirkulära affärsmodeller och resurseffektivitet är en affärsmöjlighet för Åhléns Group. | L | Åhléns Group har genomfört en dubbel väsentlighetsanalys under hösten 2025 och kommer under nästa rapporteringsperiod att ta fram en hållbarhetsstrategi som inkluderar cirkularitet. |
| Resursanvändning och cirkulär ekonomi E5 | Risk | Ökade material- och leverantörskostnader pga. lagstiftning. | K | Åhléns Group har genomfört en dubbel väsentlighetsanalys under hösten 2025 och kommer under nästa rapporteringsperiod att ta fram en hållbarhetsstrategi och -mål som inkluderar cirkularitet och due diligence. |
| Biologisk mångfald och ekosystem E4 | Negativ inverkan | Förlust av biologisk mångfald och avskogning genom råmaterialproduktion. | K | Åhléns Group har genomfört en dubbel väsentlighetsanalys under hösten 2025 och kommer under nästa rapporteringsperiod att ta fram en hållbarhetsstrategi och –mål som inkluderar biologisk mångfald och ekosystem. |

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

## S1 Den egna arbetskraften

*S1 SBM-3 Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell*

Åhléns Group har identifierat sina väsentliga inverkningar, risker och möjligheter relaterat till den egna arbetsplatsen som en del av den dubbla väsentlighetsanalysen. Dessa väsentliga inverkningar, risker och möjligheter har sedan kartlagts mot företagets strategi och affärsmodell för att identifiera samband och hur strategin och affärsmodellen påverkas. Metoden och scopet beskrivs i IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter.

Baserad på dubbel väsentlighetsanalys har Åhléns Group inte identifierat några negativa inverkningar eller risker relaterat till barnarbete eller tvångsarbete i egen verksamhet. När det kommer till de identifierade IROs, bedöms de påverka alla Åhléns anställda, den negativa inverkan på arbetsförhållanden på ett negativt sätt och den identifierade möjligheten god företagskultur och arbetsförhållanden på ett positivt sätt. Dock bedöms högsäsonger påverka varuhusen och lagret i en större utsträckning då behovet av flexibla lösningar förekommer just i dessa delar av verksamheten. Detta kan innebära begränsade möjligheter till inflytande och svårigheter att uppnå en stabil inkomst för timanställda som får arbeta fler timmar under högsäsong och färre timmar andra delar av året.

| IRO | Inverkan/risk/möjlighet | Faktiskt/potentiell | IRO-beskrivning | Sambandet mellan IRO och strategi och affärsmodell | Hur IRO påverkar strategin och affärsmodellen |
|---|---|---|---|---|---|
| Den egna arbetskraften S1 | Negativ Inverkan | Faktisk | Inverkan på arbetsförhållanden fr ämst pga. hög arbetsbelastning under högsäsonger både i varuh us och huvudkontor. | Åhléns Groups operativa model med varuhus och lager och högsäsonger kräver flexibla lösningar för behovet av arbetskraft i både varuhus och lager som varierar efter säsong. Detta skapar en högre arbetsbelastning även på huvudkontoret. | Arbetsbelastning och organisatoriska frågor hanteras genom löpande bemanningsplanering och uppföljning inom verksamheten, särskilt under intensiva perioder.<br><br>Åhléns Group kommer att se över ytterligare åtgärder. |
| Den egna arbetskraften S1 | Möjlighet | | God företagskultur och en bra arbetsmiljö bidrar till högre trivsel och engagemang och gör det lättare att behålla och attrahera kompetens. | Åhléns Group är en bred verksamhet inom flera olika produktkategorier vilket ställer höga krav på dess medarbetare. För att kunna attrahera och behålla medarbetare behövs en stark och attraktiv företagskultur. | En ny hållbarhetsstrategi som kommer att adressera<br>god företagskultur och bra arbetsmiljö kommer att tas fram under nästa rapporteringsperiod. |

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

**S2 Arbetstagare i värdekedjan**
*S2 SBM-3 Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell*

Åhléns Group har identifierat sina väsentliga inverkningar, risker och möjligheter relaterat till arbetstagare i värdekedjan som en del av den dubbla väsentlighetsanalysen. Dessa väsentliga inverkningar, risker och möjligheter har sedan kartlagts mot företagets strategi och affärsmodell för att identifiera samband och hur strategin och affärsmodellen påverkas. Åhléns analys har fokuserat på arbetare uppströms i värdekedjan då dessa bedöms vara mer utsatta för negativa inverkningar jämfört med nedströms. Åhléns identifierade inga specifika utsatta grupper under den dubbla väsentlighetsanalysen utan analyserade medarbetare uppströms på en mer övergripande nivå.

Metoden och scopet beskrivs i IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter. Åhléns Group har för närvarande inte identifierat några positiva inverkningar, risker eller möjligheter relaterat till arbetare i värdekedjan.

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

| IRO | Inverkan/risk/ möjlighet | Faktiskt/ potentiell | IRO-beskrivning | Sambandet mellan IRO och strategi och affärsmodell | Hur IRO påverkar strategin och affärsmodellen |
|---|---|---|---|---|---|
| Arbetstagare i värdekedjan S2 | Negativ inverkan | Faktisk | Inverkan på arbetares hälsa och säkerhet pga. bristande byggnadssäkerhet och könsbaserat våld mot kvinnor. | Åhléns Groups största producentländer Kina, Pakistan, Bangladesh, Indien och Turkiet är länder med generellt sätt lägre standard för byggnadssäkerhet och som också har högre risk för könsbaserat våld mot kvinnor. | Åhléns Group hanterar dessa inverkningar genom processen för tillbörlig aktsamhet samt genom ett aktivt arbete med spårbarhet i leverantörskedjan. |
| Arbetstagare i värdekedjan S2 | Negativ inverkan | Faktisk | Bristen på levnadslöner och bristfälliga arbetsvillkor bidrar till systematisk övertid, otrygga villkor och sämre hälsa. | Lönerna i Åhléns Groups största producentländer är oftast inte i nivå med levnadslöner, dvs. löner som räcker till för basala levnadskostnader. | Åhléns Group hanterar dessa inverkningar genom processen för tillbörlig aktsamhet samt genom ett aktivt arbete med spårbarhet i leverantörskedjan. |
| Arbetstagare i värdekedjan S2 | Negativ inverkan | Faktisk | Brist på rätten och möjligheten till social dialog, facklig organisering, föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar. | Åhléns Groups producentländer och råmaterialländer har restriktioner för social dialog, facklig organisering, föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar som kan minska arbetstagares möjligheter att påverka sin situation. | Åhléns Group hanterar dessa inverkningar genom processen för tillbörlig aktsamhet samt genom ett aktivt arbete med spårbarhet i leverantörskedjan. |
| Arbetstagare i värdekedjan S2 | Negativ inverkan | Potentiell | Risk för brott mot mänskliga rättigheter i form av barnarbete och tvångsarbete. | Åhléns Groups största producentländer är länder med generellt sätt sämre lagefterlevnad. Både barnarbete och tvångsarbete är kopplade till sämre lagefterlevnad och länder med låga produktionskostnader, dessutom förekommer dessa risker även högre upp i leverantörskedjan framför allt kopplat till råmaterial. | Åhléns Group hanterar dessa inverkningar genom processen för tillbörlig aktsamhet samt genom ett aktivt arbete med spårbarhet i leverantörskedjan. |

ÅHLÉNS Group

**S3 Berörda samhällen**

*S3 SBM-3 Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell*

Åhléns Group har identifierat sina väsentliga inverkningar, risker och möjligheter relaterat till berörda samhällen som en del av den dubbla väsentlighetsanalysen. Dessa väsentliga inverkningar, risker och möjligheter har sedan kartlagts mot företagets strategi och affärsmodell för att identifiera samband och hur strategin och affärsmodellen påverkas. Metoden och scopet beskrivs i IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter. Åhléns Group har för närvarande inte identifierat några inverkningar eller risker relaterat till berörda samhällen.

| IRO | Inverkan/risk/ möjlighet | Faktiskt/ potentiell | IRO-beskrivning | Sambandet mellan IRO och strategi och affärsmodell | Hur IRO påverkar strategin och affärsmodellen |
|---|---|---|---|---|---|
| Berörda samhällen S3 | Möjlighet | | Genom att utveckla varuhusen till levande mötesplatser kan Åhléns bidra till ökad social samhörighet och stärkt stadsutveckling, samtidigt som företaget skapar nya affärsmöjligheter. | Åhléns AB har en uttalad strategi att öppna nya varuhus i alla mellanstora städer i Sverige och därmed bidra till levande stadskärnor. | Möjligheten till vidareutveckling av Åhléns roll i städer identifierades i samband med den dubbla väsentlighetsanalysen under hösten 2025 och kommer att integreras i den nya hållbarhetsstrategin som tas fram under nästa rapporteringsperiod. |

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

## IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter

Som ett led i arbetet med att uppfylla EU-lagkravet CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive), samt för att driva hållbarhetsarbetet framåt, har Åhléns Group år 2025 utfört en dubbel väsentlighetsbedömning i enlighet med CSRD och ESRS (European Sustainability Reporting Standards).

Genom den dubbla väsentlighetsbedömningen identifierades Åhléns Groups väsentliga hållbarhetsfrågor. En hållbarhetsfråga är väsentlig ur ett inverkansperspektiv då den har en väsentlig inverkan, positiv eller negativ, på miljö och/eller människor, och från ett finansiellt perspektiv då en hållbarhetsfråga medför en väsentlig finansiell risk eller möjlighet för företaget.

**Research**
För att identifiera Åhléns Groups IROs, inverkningar (faktiska/potentiella och positiva/negativa), samt hållbarhetsrelaterade finansiella risker och möjligheter, genomfördes en skrivbordsanalys med utgångspunkt i detaljhandeln och de produktkategorier som är relevanta för Åhléns Group, inklusive den kartlagda värdekedjan i både tidigare och senare led (från råmaterial till avfall/återvinning). Skrivbordanalysen baserades både på intern dokumentation, som t.ex. revisionsrapporter, andra resultat och undersökningar, Åhléns tidigare hållbarhetsrapport och externa källor, som t.ex. CSR risk check (ett verktyg för att identifiera hållbarhetsinverkningar i olika branscher och länder), diverse branschrelaterade rapporter samt intressentdialoger. I identifieringen av inverkningar, risker och möjligheter (IROs = impacts, risks and opportunities) övervägdes samtliga hållbarhetsfrågor på ämnes-, underämnes- och delunderämnesnivå från ESRS 1 Bilaga A. Under analysen togs även hänsyn till högrisländer samt mer riskfyllda råmaterial och affärsrelationer.

**Intressentdialoger**
Parallellt med skrivbordsanalysen utfördes intressentdialoger med syfte att få input till de redan identifierade inverkningarna, riskerna och möjligheterna, samt för att komplettera och utvidga IRO-kartläggningen. Intressentdialogen bestod av 16 separata intervjuer med 20 olika respondenter. Intervjuerna genomfördes med relevanta interna personer på Åhléns Group med kunskap inom olika områden, t.ex. alla affärsområdeschefer, HR, logistik och fackliga representanter, samt externa intressenter som användare av hållbarhetsrapporten och specialister exempelvis representant för intresseförening/NGO, bank, branschorganisation och leverantörer. Intressenter för dialogen valdes i syfte att förstå Åhléns Groups organisation och verksamhet samt dess värdekedja.

Styrande var även fakta- och informationsluckor som framkommit under skrivbordsanalysen, vilka indikerade områden med behov av fördjupad information.

**Analys och bedömning av IROs**
Identifieringsfasen med skrivbordsanalys och intressentdialogen resulterade i en bruttolista av cirka 100 identifierade IROs. I ett nästa steg analyserades samtliga identifierade inverkningar utifrån vilka finansiella risker och möjligheter som kan uppstå till följd av de identifierade inverkningarna för att identifiera beroenden. Under processen arbetades en nettolista av 43 IROs fram.

Negativa inverkningar bedömdes baserat på allvarlighetsgrad, som är en kombination av skala, omfattning och återställbarhet. Positiva inverkningar bedömdes baserat på skala och omfattning. Sannolikhet bedömdes för både potentiella negativa och positiva inverkningar. Finansiella risker och möjligheter bedömdes utifrån en kombination av sannolikhet och de finansiella effekternas potentiella omfattning. För alla identifierade IROs i nettolistan bedömdes även deras tidshorisont på kort, medellång eller lång sikt. Bedömningen av IROs gjordes av Åhléns Group med stöd av externa hållbarhetsspecialister.

Tröskelvärden för väsentlighet för negativa inverkningar, positiva inverkningar samt för risker och möjligheter togs fram genom interna diskussioner och med stöd av externa hållbarhetsspecialister. I bedömningen av negativa inverkningar användes en allvarlighetsgradering mellan 1–15, och för positiva inverkningar användes en skala mellan 1–10. Negativa inverkningar som bedömdes 11 eller högre tillsammans med en sannolikhet mellan 4 (potentiell) och 5 (faktisk), och positiva inverkningar som fick 7 eller högre tillsammans med en sannolikhet mellan 4 (potentiell) och 5 (faktisk), var ovanför tröskeln och bedömdes väsentlig. En inverkan lyftes över tröskeln efter en kvalitativ bedömning. För frågor som rör mänskliga rättigheter bedömdes de väsentliga ifall de hade allvarlighetsgrad 11 eller högre tillsammans med sannolikhet 3 eller högre

För bedömning av finansiella risker och möjligheter användes en 5-skalig riskbedömningsmetodik där varje risk/möjlighet analyserades och bedömdes på fem olika nivåer – från väldigt låg till väldigt hög för finansiell effekt, och 5 nivåer för sannolikhet – från väldigt osannolikt till väldigt sannolikt. Detta steg genomfördes under ett arbetsmöte med Åhléns Groups hållbarhetschef, ledningsgrupp och hållbarhetsexperter. De risker och möjligheter som fick 7 eller högre i värde då man summerade sannolikheten med den finansiella effekten bedömdes väsentliga.

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

**Validering**
19 väsentliga IROs identifierades för Åhléns Group, och validerades av ledningsgruppen. Dessa väsentliga IROs har grupperats in i 9 väsentliga frågor som kommer att styra innehållet i Åhléns Groups hållbarhetsrapport samt hållbarhetsarbete framåt.

## Ämnespecifika upplysningar under IRO-1

**E1 IRO-1**
Klimatrelaterade inverkningar, risker och möjligheter har identifierats i den process som beskrivs under IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter. Tidigare års växthusgasutsläpp har använts i bedömningen. Scenarioanalys har ännu inte genomförts och en djupare analys av fysiska risker och omställningsrisker kommer att tas fram när en scenarioanalys har genomförts.

**E2 IRO-1**
Föroreningsrelaterade inverkningar, risker och möjligheter har identifierats i den process som beskrivs under IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter. Ingen granskning av Åhléns Groups geografiska lägen eller affärsaktiviteter har ägt rum som en del av den dubbla väsentlighetsanalysen.

**E3 IRO-1**
Vatten- och marina resurserrelaterade inverkningar, risker och möjligheter har identifierats i samma process som beskrivs under IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter. Ingen granskning av Åhléns Groups geografiska lägen och aktiviteter har genomförts som en del av den dubbla väsentlighetsanalysen.

**E4 IRO-1**
Biologisk mångfald och ekosystem-relaterade inverkningar, risker och möjligheter har identifierats i samma process som beskrivs under IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter. Scenarioanalys har inte genomförts. Ingen screening av Åhléns Groups geografiska lägen eller aktiviteter har genomförts som en del av den dubbla väsentlighetsanalysen.

**E5 IRO-1**
Resursanvändning och cirkulär ekonomirelaterade inverkningar, risker och möjligheter har identifierats i samma process som beskrivs under IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter. Granskning av Åhléns Groups geografiska lägen eller aktiviteter har inte genomförts som en del av den dubbla väsentlighetsanalysen.

**G1 IRO-1**
Ansvarsfullt företagande-relaterade inverkningar, risker och möjligheter har identifierats i samma process som beskrivs under IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter. Bedömningen baserades huvudsakligen på två faktorer: Åhléns Groups största produktionsmarknader har en högre risk för korruption och Åhléns Group har en stor andel av sina leverantörer i just dessa marknader.

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

**IRO-2 – Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsrapporten**

**Icke-väsentliga ämnen och standarder (IRO-2)**
Standarden konsumenter och slutanvändare har bedömts som icke-väsentlig utifrån inverkan, risk och möjlighet. Inga väsentliga risker eller möjligheter identifierades och gällande inverkningar bedöms Åhléns Group ha nödvändiga processer och rutiner på plats som mitigerar risker kopplat till produktsäkerhet.

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

**Tabell över datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning IRO-2 AR**

| Upplysningskrav | Datapunkt | Lagstiftning | Hänvisning I rapporten |
|---|---|---|---|
| ESRS 2, GOV-1 | 21(d) Könsfördelning i styrelsen | SFDR/BRR | ESRS 2 Allmänna upplysningar |
| | 21(e) Procentandel oberoende styrelseledamöter | BBR | ESRS 2 Allmänna upplysningar |
| ESRS 2, GOV-4 | 30 Redogörelse för tillbörlig aktsamhet | SFDR | ESRS 2 Allmänna upplysningar |
| ESRS 2, SBM-1 | 40(d)(i) Inblandning i verksamheter kopplade till fossila bränslen | SFDR/P3/BRR | ESRS 2 Allmänna upplysningar |
| | 40(d)(ii) Inblandning i verksamheter kopplade till kemikalieproduktion | SFDR/BRR | ESRS 2 Allmänna upplysningar |
| | 40(d)(iii) Deltagande i verksamhet med anknytning till kontroversiella vapen | SFDR/BRR | ESRS 2 Allmänna upplysningar |
| | 40(d)(iv) Inblandning i verksamheter kopplade till odling och produktion av tobak | BRR | ESRS 2 Allmänna upplysningar |
| ESRS E-1 | 14 Omställningsplan för att uppnå klimatneutralitet senast 2050 | EUCL | E1 Klimatförändringar |
| | 16(g) Företag som är uteslutna från EU-referensvärdena för anpassning till Parisavtalet | P3/BRR | E1 Klimatförändringar |
| ESRS E1-4 | 34 Minskningsmål för utsläpp av växthusgaser | SFDR/P3/BBR | E1 Klimatförändringar |

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

**Tabell över datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning IRO-2 AR**

| Upplysningskrav | Datapunkt | Lagstiftning | Hänvisning I rapporten |
|---|---|---|---|
| ESRS E1-5 | 38 Energiförbrukning från fossila källor uppdelad efter källor (endast sektorer med hög klimatpåverkan) | SFDR | E1 Klimatförändringar |
| | 37 Energiförbrukning och energimix | SFDR | E1 Klimatförändringar |
| | 40-43 Energiintensitet förknippad med verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan | SFDR | E1 Klimatförändringar |
| ESRS E1-6 | 44 Brutto och totala växthusgasutsläpp scope 1, 2, 3 | SFDR/P3/BBR | E1 Klimatförändringar |
| ESRS E1-7 | 53-55 Bruttoutsläppsintensitet för växthusgasutsläpp | SFDR/P3/BBR | E1 Klimatförändringar |
| | 56 Upptag av växthusgaser och koldioxidkrediter | EUCL | E1 Klimatförändringar |
| ESRS E1-9 | 66 Referensportföljens exponering mot klimatrelaterade fysiska risker | BBR | E1 Klimatförändringar |
| | 66(a), 66(c) Uppdelning av monetära belopp efter akut och kronisk fysisk risk, plats för betydande tillgångar utsatta för väsentlig fysisk risk | P3 | E1 Klimatförändringar |
| | 67 (c) Uppdelning av det redovisade värdet på sina fastighetstillgångar efter energieffektivitetsklasser | P3 , BRR | E1 Klimatförändringar |
| | 69 Portföljens grad av exponering mot klimatrelaterade möjligheter | BRR | E1 Klimatförändringar |

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

**Tabell över datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning IRO-2 AR**

| Upplysningskrav | Datapunkt | Lagstiftning | Hänvisning I rapporten |
|---|---|---|---|
| ESRS E2-4 | 28 Mängden av varje förorening som förtecknas i bilaga II till förordningen om ett europeiskt register över utsläpp och överföringar som släpps ut i luft, vatten och mark | SFDR | E2 Miljöföroreningar |
| ESRS E3-1 | 9 Vattenresurser och marina resurser | SFDR | E3 Vatten och marina resurser |
| | 13 Särskild strategi | SFDR | E3 Vatten och marina resurser |
| | 14 Hållbara oceaner och hav | SFDR | E3 Vatten och marina resurser |
| ESRS E3-4 | 28 (c) Totalt återvunnet och återanvänt vatten | SFDR | E3 Vatten och marina resurser |
| | 29 Total vattenförbrukning i m3 per nettointäkter av egen verksamhet | SFDR | E3 Vatten och marina resurser |
| ESRS 2 SBM 3 - E4 | 16 (a) (i) Aktiviteter som negativt påverkar områden med känslig biologisk mångfald | SFDR | E4 Biologisk mångfald och ekosystem |
| | 16 (b) Väsentliga negativa effekter avseende markförstöring, ökenspridning eller marktätning | SFDR | E4 Biologisk mångfald och ekosystem |
| | 16 (c) Påverkan av hotade arter | SFDR | E4 Biologisk mångfald och ekosystem |
| ESRS E4-2 | 24 (b) Hållbara mark-/jordbruksmetoder/-policyer | SFDR | E4 Biologisk mångfald och ekosystem |
| | 24 (c) Hållbara metoder/policyer för hållbarhet i haven | SFDR | E4 Biologisk mångfald och ekosystem |
| | 24 (d) Policyer för att behandla avskogning | SFDR | E4 Biologisk mångfald och ekosystem |

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

**Tabell över datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning IRO-2 AR**

| Upplysningskrav | Datapunkt | Lagstiftning | Hänvisning I rapporten |
|---|---|---|---|
| ESRS E5-5 | 37(d) Icke-återvunnet avfall | SFDR | E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi |
| | 39 Farligt avfall och radioaktivt avfall | SFDR | E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi |
| ESRS S1, SBM-3 (ESRS 2) | 14(f) Risk att utsättas för tvångsarbete | SFDR | S1 Den egna arbetskraften |
| | 14(g) Risk att utsättas för barnarbete | SFDR | S1 Den egna arbetskraften |
| ESRS S1-1 | 20 Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter | SFDR | S1 Den egna arbetskraften |
| | 21 Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande | BRR | S1 Den egna arbetskraften |
| | konventioner 1–8 | | S1 Den egna arbetskraften |
| | 22 Processer och åtgärder för att förhindra människohandel | SFDR | S1 Den egna arbetskraften |
| | 23 Strategi för förebyggande av arbetsplatsolyckor eller ett system för att hantera sådana | SFDR | S1 Den egna arbetskraften |
| ESRS S1-3 | 32(c) Mekanismer för klagomålshantering i samband med personalfrågor | SFDR | S1 Den egna arbetskraften |
| ESRS S1-14 | 88(b)-(c) Antal dödsfall och antal och andel arbetsrelaterade olyckor | SFDR/BRR | S1 Den egna arbetskraften |
| | 88 (e) Antal dagar förlorade på grund av skador, olyckor, dödsfall eller sjukdom | SFDR | S1 Den egna arbetskraften |

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

**Tabell över datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning IRO-2 AR**

| Upplysningskrav | Datapunkt | Lagstiftning | Hänvisning i rapporten |
|---|---|---|---|
| ESRS S1-16 | 97(a) Ojusterad löneklyfta mellan könen | SFDR/BRR | S1 Den egna arbetskraften |
| | 97(b) Överdrivet hög VD-lön | SFDR | S1 Den egna arbetskraften |
| ESRS S1-17 | 103 (a) Fall av diskriminering | SFDR | S1 Den egna arbetskraften |
| | 104 (a) Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer | SFRD/BRR | S1 Den egna arbetskraften |
| ESRS S2 SBM-3 (ESRS 2) | 11(b) Betydande risk för barnarbete eller tvångsarbete i värdekedjan | SFDR | S2 Arbetstagare i värdekedjan |
| ESRS S2-1 | 17 Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter | SFDR | S2 Arbetstagare i värdekedjan |
| | 18 Policyer för arbetstagare i värdekedjan | SFDR | S2 Arbetstagare i värdekedjan |
| | 19 Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer | SFDR/BRR | S2 Arbetstagare i värdekedjan |
| | 19 Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1-8 | BRR | S2 Arbetstagare i värdekedjan |
| ESRS S2-4 | 36 Människorättsfrågor och människorättsfall kopplade till företagets värdekedja i tidigare och senare led | SFDR | S2 Arbetstagare i värdekedjan |

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

**Tabell över datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning IRO-2 AR**

| Upplysningskrav | Datapunkt | Lagstiftning | Hänvisning I rapporten |
|---|---|---|---|
| ESRS S3-1 | 16 Människorättsåtaganden | SFDR | S3 Berörda samhällen |
| | 17 Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s principer eller OECD:s riktlinjer | SFDR | S3 Berörda samhällen |
| ESRS S3-4 | 36 Människorättsfrågor och människorättsincidenter | SFDR | S3 Berörda samhällen |
| ESRS G1-1 | 10(b) FN:s konvention mot korruption | SFDR | G1 Ansvarsfullt företagande |
| | 10(d) Skydd för visselblåsare | SFDR | G1 Ansvarsfullt företagande |
| ESRS G1-4 | 24(a) Böter för brott mot lagar mot korruption och mutor | SFDR/BRR | G1 Ansvarsfullt företagande |
| | 24(b) Standarder för bekämpning av korruption och mutor | SFDR | G1 Ansvarsfullt företagande |

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

ÅHLÉNS Group

### IRO-2 Innehållsförteckning

| ESRS | Upplysningskrav | Hänvisning I rapporten |
|---|---|---|
| **ESRS-2** | **Allmänna upplysningar** | ESRS 2 Allmänna upplysningar |
| BP-1 | Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsrapporten | ESRS 2 Allmänna upplysningar |
| BP-2 | Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter | ESRS 2 Allmänna upplysningar |
| GOV-1 | Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan | ESRS 2 Allmänna upplysningar |
| GOV-2 | Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan | ESRS 2 Allmänna upplysningar |
| GOV-3 | Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem | ESRS 2 Allmänna upplysningar |
| GOV-4 | Förklaring om tillbörlig aktsamhet | ESRS 2 Allmänna upplysningar |
| GOV-5 | Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering | ESRS 2 Allmänna upplysningar |
| SBM-1 | Strategi, affärsmodell och värdekedja | ESRS 2 Allmänna upplysningar |
| SBM-2 | Intressenters intressen och synpunkter | ESRS 2 Allmänna upplysningar |
| SBM-3 | Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell | ESRS 2 Allmänna upplysningar |

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

ÅHLÉNS Group

### IRO-2 Innehållsförteckning

| ESRS | Upplysningskrav | Hänvisning i rapporten |
|---|---|---|
| IRO-1 | Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter | ESRS 2 Allmänna upplysningar |
| IRO-2 | Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsrapport | IRO-2 Innehållsförteckning |
| E1 | E1-1 Omställningsplan för begränsning av klimatförändringar | E1 Klimatförändringar |
| | E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringar | E1 Klimatförändringar |
| | E1-3 Åtgärder och resurser relaterade till klimatförändringspolicyer | E1 Klimatförändringar |
| | E1-4 Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringar | E1 Klimatförändringar |
| | E1-5 Energiförbrukning och energimix | E1 Klimatförändringar |
| | E1-6 Bruttoutsläpp av växthusgaser för Scope 1, Scope 2 och Scope 3 | E1 Klimatförändringar |
| | E1-7 Bruttoutsläppsintensitet för växthusgaser | E1 Klimatförändringar |
| E2 | E2-2 Åtgärder och resurser relaterade till föroreningar | E2 Föroreningar |
| | E2-3 Mål relaterade till föroreningar | E2 Föroreningar |
| | E2-4 Föroreningar | E2 Föroreningar |
| E3 | E3-1 Policyer relaterade till vatten och marina resurser | E3 Vatten och marina resurser |
| | E3-2 Åtgärder och resurser relaterade till vatten och marina resurser | E3 Vatten och marina resurser |
| | E3-3 Mål relaterade till vatten och marina resurser | E3 Vatten och marina resurser |

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

ÅHLÉNS Group

### IRO-2 Innehållsförteckning

| ESRS | Upplysningskrav | Hänvisning i rapporten |
|---|---|---|
| E4 | E4-1 Omställningsplan och beaktande av biologisk mångfald och ekosystem i strategi och affärsmodell | E4 Biologisk mångfald och ekosystem |
| | E4-2 Policyer för biologisk mångfald och ekosystem | E4 Biologisk mångfald och ekosystem |
| | E4-3 Åtgärder och resurser relaterade till biologisk mångfald och ekosystem | E4 Biologisk mångfald och ekosystem |
| | E4-4 Mål relaterade till biologisk mångfald och ekosystem | E4 Biologisk mångfald och ekosystem |
| E5 | E5-1 Policyer relaterade till resursanvändning och cirkulär ekonomi | E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi |
| | E5-2 Åtgärder och resurser relaterade till resursanvändning och cirkulär ekonomi | E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi |
| | E5-3 Mål relaterade till resursanvändning och cirkulär ekonomi | E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi |
| | E5-5 Resursutflöden | E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi |

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

ÅHLÉNS Group

### IRO-2 Innehållsförteckning

| ESRS | Upplysningskrav | Hänvisning i rapporten |
|---|---|---|
| S1 | S1-1 Policyer relaterade till den egna arbetskraften | S1 Den egna arbetskraften |
| | S1-2 Processer för dialog med den egna arbetskraften och arbetstagarnas representanter | S1 Den egna arbetskraften |
| | S1-3 Processer för att åtgärda negativa inverkningar och kanaler där den egna arbetskraften kan framföra klagomål | S1 Den egna arbetskraften |
| | S1-4 Åtgärder avseende väsentliga inverkningar och metoder för att hantera väsentliga risker och utnyttja väsentliga möjligheter | S1 Den egna arbetskraften |
| | S1-5 Mål för hantering av väsentliga inverkningar, risker och möjligheter | S1 Den egna arbetskraften |
| | S1-6 Den egna arbetskraftens egenskaper | S1 Den egna arbetskraften |
| | S1-7 Egenskaper hos personer som inte är anställda men ingår i den egna arbetskraften | S1 Den egna arbetskraften |
| | S1-8 Kollektivavtalstäckning och social dialog | S1 Den egna arbetskraften |
| | S1-9 Mångfaldsindikatorer | S1 Den egna arbetskraften |
| | S1-11 Socialt skydd | S1 Den egna arbetskraften |
| | S1-14 Hälso- och säkerhetsindikatorer | S1 Den egna arbetskraften |
| | S1-15 Balans mellan arbete och privatliv | S1 Den egna arbetskraften |
| | S1-17 Incidenter, klagomål och allvarliga konsekvenser för de mänskliga rättigheterna | S1 Den egna arbetskraften |

# ESRS 2 Allmänna upplysningar

ÅHLÉNS Group

### IRO-2 Innehållsförteckning

| ESRS | Upplysningskrav | Hänvisning i rapporten |
|---|---|---|
| S2 | S2-1 Policyer relaterade till arbetstagare i värdekedjan | S2 Arbetstagare i värdekedjan |
| | S2-2 Processer för dialog med arbetstagare i värdekedjan | S2 Arbetstagare i värdekedjan |
| | S2-3 Processer för att åtgärda negativa inverkningar och kanaler där arbetstagare i värdekedjan kan framföra klagomål | S2 Arbetstagare i värdekedjan |
| | S2-4 Åtgärder avseende väsentliga inverkningar och metoder för att hantera väsentliga risker och utnyttja väsentliga möjligheter | S2 Arbetstagare i värdekedjan |
| | S2-5 Mål för hantering av väsentliga inverkningar, risker och möjligheter | S2 Arbetstagare i värdekedjan |
| S3 | S3-1 Policyer relaterade till berörda samhällen | S3 Berörda samhällen |
| | S3-2 Processer för dialog med berörda samhällen | S3 Berörda samhällen |
| | S3-4 Åtgärder avseende väsentliga inverkningar relaterade till berörda samhällen | S3 Berörda samhällen |
| | S3-5 Mål för hantering av väsentliga inverkningar, risker och möjligheter | S3 Berörda samhällen |
| G1 | G1-1 Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur | G1 Ansvarsfullt företagande |
| | G1-2 Hantering av relationer med leverantörer | G1 Ansvarsfullt företagande |
| | G1-3 Förebyggande och upptäckt av korruption och mutor | G1 Ansvarsfullt företagande |
| | G1-4 Incidenter av korruption eller mutor | G1 Ansvarsfullt företagande |

# E- Miljö

## E1 – Klimatförändringar

| Åhléns väsentliga inverkningar, risker och möjligheter inom E1 klimatförändringar | | |
|---|---|---|
| Begränsning av klimatförändringar | Inverkan | Utsläpp av växthusgaser och energiförbrukning vid produktion, drift av varuhus och lager, transporter och nedströms vid tvätt och torktumling av produkter. |

### E1-1 Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna
Åhléns Group har i dagsläget ingen omställningsplan. Beslut om en eventuell framtida framtagning av en omställningsplan kommer att tas i samband med utvecklingen av Åhléns Groups nya hållbarhetsstrategi under nästa rapporteringsperiod.

### E1-2 Policyer för begränsning av klimatförändringarna
Åhléns Group har i dagsläget ingen separat policy för begränsning av klimatförändringarna. Åhléns AB:s miljöpolicy inkluderar klimatfrågan i form av uppmaningar till energieffektivitet, samt miljöhänsyn vid val av transportörer och i produktutveckling. Utöver detta adresseras återvinning och avfall och hur Åhléns arbetar med miljöfrågor. Policyn understryker att miljöhänsyn ska tas både gällande produkter och tjänster, i varuhus, vid val av elavtal, vid resor och transport och i informationen till kunder. Hållbarhetschefen är ansvarig för policygenomförande och uppdatering och policyn är godkänd av företagsledningen.

Klimatpåverkan är väsentlig i leverantörsled, och i Åhléns hållbarhetskrav mot leverantörer ställs ett generellt krav på begränsning av klimatpåverkan.

Åhléns Group kommer att se över sina policyer efter att ha utvecklat en ny hållbarhetsstrategi och ta fram en miljöpolicy som inkluderar klimat.

### E1-3 Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer
I Åhléns AB och dess dotterbolags hållbarhetskrav mot leverantörer tydliggörs krav på begränsning av klimatpåverkan. Dessa inkluderar krav på minimering och mätning av klimatutsläpp i alla produktionsprocesser och transporter. Leverantörer förväntas också att redovisa sina utsläpp vid begäran. Detta är dock inte data som samlas in i dagsläget så inga eventuella åstadkomna eller förväntade klimatutsläppsminskningar kan för nuvarande rapporteras.

Åhléns Group kommer att ta fram en ny hållbarhetsstrategi och -mål under nästa rapporteringsperiod och kommer då att ta fram ytterligare åtgärder som kommer att rapporteras i framtida hållbarhetsrapporter.

### E1-4 Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna
Åhléns Group har inga mål på plats än utan kommer att ta fram en ny hållbarhetsstrategi och -mål under nästa rapporteringsperiod och kommer att rapportera om dem i framtida hållbarhetsrapporter.

Ändamålsenligheten i miljöpolicyn och leverantörskraven säkerställs genom policy- och kravutvärderingar i samband med strategiuppdateringar samt vid behov.

# E- Miljö

## E1-5 Energianvändning och energimix

| Energiförbrukning och energimix | 2025/2026 |
|---|---|
| **Fossila bränslen** | |
| Kol och kolprodukter (MWh) | 0,00 |
| Råolja och petroleumprodukter (MWh) | 0,00 |
| Naturgas (MWh) | 0,00 |
| Övriga fossila källor (MWh) | 0,00 |
| Inköpt fossil el/värme/kyla (MWh) | 10 340, 93 |
| Total fossil energiförbrukning (MWh) | 10 340, 93 |
| Andel fossilt (%) | 25,0% |
| **Kärnkraft** | |
| Total kärnenergi (MWh) | 13967,96 |
| Andel kärnkraft (%) | 33,81% |
| **Förnybart** | |
| Biomassa (MWh) | 178,84 |
| Inköpt förnybar el/värme/kyla (MWh) | 16333,99 |
| Egenproducerad förnybar energi (MWh) | 489,24 |
| Total förnybar energi (MWh) | 17002,07 |
| Andel förnybart (%) | 41,16% |
| **Total energiförbrukning (MWh)** | **41310,96** |

| Total energiförbrukning | 2025/2026 |
|---|---|
| **Total energiförbrukning (MWh)** | **41310,96** |
| Total energiförbrukning från verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan per nettoomsättning (MWh/MSEK) | 8,68 MWh/MSEK |
| Nettoomsättning från verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan som används för att beräkna energiintensitet (MSEK) | 4758 |
| **Total nettoomsättning (finansiell rapportering) (MSEK)** | 4 854,9 |

Energiförbrukningsdata för el består av primärdata för de elavtal som Åhléns Group har rådighet över samt estimat för de elavtal som Åhléns Group inte har rådighet över. De elavtal som Åhléns AB har rådighet över har kravställt 100% fossilfri energi från kärnkraft som garanteras med ursprungsgarantier. För elförbrukning där Åhléns Group inte har rådighet över elavtalet har svensk residualmix använts som antagen energikälla. Residualmixen baseras på den senast publicerade residualmixen från Energimarknadsinspektionen. Åhléns Group har rådighet över 50% av elavtalen.

Energiförbrukningsdata för fjärrvärme består av estimat. För distributionscentralen har data från föregående rapporteringsperiod (1 maj 2024 – 30 april 2025) använts som estimat för årets förbrukning pga. bristande data för det aktuella räkenskapsåret. Åhléns Group inte har rådighet över fjärrvärmeavtalen utan fjärrvärmeförbrukningen har estimerats baserat på verksamheternas ytor och Energimyndighetens statistik.

Åhléns Group verkar inom en sektor som klassificeras som en sektor med hög klimatpåverkan (high impact climate sector), sektion G - partihandel och detaljhandel, i NACE, EU:s gemensamma, fyrsiffriga standard för att klassificera ekonomiska aktiviteter och verksamheter. All Åhléns verksamhet utom Dashl AB och Peopl Bemanning AB faller under definitionen av en sektor med hög klimatpåverkan. är Åhléns totala omsättning och omsättningen från klimatpåverkande aktiviteter är därmed Åhléns Groups totala omsättning minus Dashls och Peoples omsättning.

# E- Miljö

ÅHLÉNS Group

## E1-6 Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp

| Kategori | 2025/2026 |
|---|---|
| **SCOPE 1 – DIREKTA UTSLÄPP** (tCO2 eq) | |
| 1.1 Utsläpp från förbränning | 0,00 |
| 1.2 Utsläpp från fordon | 0,00 |
| 1.3 Utsläpp från köldmedier | 0,00 |
| **Totalt scope 1** | 0,00 |
| **SCOPE 2 – INDIREKTA UTSLÄPP FRÅN ENERGI** (tCO2 eq) | |
| 2.1 Location-based | 10185, 01 |
| 2.2 Market-based | 4065, 89 |
| **SCOPE 3 – ÖVRIGA INDIREKTA UTSLÄPP** (tCO2 eq) | |
| 3.1 Inköpta varor och tjänster | Rapporteras 2026/2027 |
| 3.2 Kapitalvaror | Rapporteras 2026/2027 |
| 3.3 Energi- och bränslerelaterade | 250,03 |
| 3.4 Uppströms transporter | 2421,35 |
| 3.5 Avfall | 8,34 |
| 3.9 Nedströms transporter | 84,52 |
| 3.11 Användning av produkter | Rapporteras 2026/2027 |
| 3.12 Sluthantering av produkter | Rapporteras 2026/2027 |
| **VÄXTHUSGASUTSLÄPP TOTALT** | |
| **TOTALA GHG-UTSLÄPP (LOCATION-BASED)** (tCO2 eq) | 12955,48 |
| **TOTALA GHG-UTSLÄPP (MARKET-BASED)** (tCO2 eq) | 6836,37 |

| GHG-intensitet baserat på nettoomsättning | 2025/2026 |
|---|---|
| Totala utsläpp (location-based) (tCO2 eq) | 2,7 $tCO_2e$/MSEK |
| Totala utsläpp (market-based) (tCO2 eq) | 1,4 $tCO_2e$/MSEK |
| Nettoomsättning som används för beräkning (MSEK) | 4 854,9 |

| Biogena CO2-utsläpp | 2025/2026 |
|---|---|
| Scope 1 (direkta utsläpp) (tCO2 eq) | 0 |
| Scope 2 (indirekta, market-based) (tCO2 eq) | Rapporteras 2026/2027 |
| Scope 3 (indirekta utsläpp) (tCO2 eq) | Rapporteras 2026/2027 |
| **Totalt** | |

# E - Miljö

Detta rapporteringsår rapporterar Åhléns för första gången på Åhléns Group-nivå jämfört med tidigare år då Åhléns rapporterade på Åhléns AB-nivå exklusive dotterbolag. I och med detta är jämförelser mellan rapporteringsåret 2025/2026 och tidigare rapporteringsår inte möjliga. In ga övriga betydande händelser eller förändringar har ägt rum under rapporteringsåret som skulle få konsekvenser för Åhléns Groups klimatutsläpp.

Åhléns Group har inga biogena scope 1 utsläpp då inga scope 1 utsläpp finns. För scope 2 och 3 har data för biogena utsläpp ej varit tillgänglig inför denna rapport. Åhléns Group kommer att se över möjligheterna att kunna rapportera denna data framöver.

**Metod för klimatutsläppsberäkningar**
I beräkning av utsläpp har Åhléns Group utgått från kraven och vägledningen i GHG-protokollet och ESRS E1 med operativ kontroll som metod.

**Scope 1**
Åhléns Group har inga utsläpp i scope 1 kategorin då Åhléns varken äger några egna fabriker eller äger/leasar lastbilar för transporter. Alla transporter görs av kontrakterade transportföretag. De fåtal tjänstebilar som Åhléns Group leasar används främst för privata syften utan operationell kontroll av Åhléns Group.

**Scope 2**
Åhléns Group rapporterar Scope 2-utsläpp enligt både platsbaserade och marknadsbaserade metod i enlighet med GHG Protocol Scope 2 Guidance. För platsbaserade beräkningar har residualmix och nationella genomsnittliga emissionsfaktorer använts. För marknadsbaserade beräkningar har ursprungsgarantier för kärnkraftsproducerad el och certifikat för grön el använts där sådana varit tillgängliga.

Primärdata har använts för all elförbrukning som Åhléns Group har rådighet över. Dessa elavtal innebär 100% fossilfri energi från kärnkraft som garanteras med ursprungsgarantier och står för cirka 50% av Åhléns Groups elförbrukning. Samtliga av dessa avtal är bundlade avtal. För verksamheter där Åhléns Group inte har rådighet över elavtal har elförbrukningen estimerats baserat på genomsnittlig förbrukning från tillgänglig primärdata, yta och jämförbara verksamheter. Residualmixfaktorer från Energimarknadsinspektionen har använts för estimerad elförbrukning.

Energiförbrukningsdata för fjärrvärme består av primärdata för DC och estimat för varuhus och kontor. Åhléns Group inte har rådighet över fjärrvärmeavtalen i varuhusen eller huvudkontoret utan fjärrvärmeförbrukningen har estimerats baserat på verksamheternas ytor och Energimyndighetens statistik.

**Scope 3**
Kartläggning av Åhléns Groups scope 3-utsläpp har ännu inte genomförts utan detta kommer att äga rum under nästa rapporteringsperiod. Därmed är det möjligt att de nu inkluderade kategorierna kan justeras något inför nästa år när kartläggningen synliggjort de mest och minst väsentliga kategorierna. De i denna rapport exkluderade kategorierna inom scope 3 är kategorier där Åhléns Group inte har några utsläpp eller antas ha oväsentliga utsläpp. Upp till 95% av Åhléns Groups rapporterade Scope 3 utsläpp baseras i dagsläget på primärdata.

**Kategori 1 inköpta varor och tjänster**
Kommer att rapporteras nästa år efter att kartläggningen av utsläppen är genomförd.

**Kategori 2 kapitalvaror**
Kommer att rapporteras nästa år efter att kartläggningen av utsläppen är genomförd.

**Kategori 3 Bränsle- och energirelaterade aktiviteter**
Utsläpp baseras på Åhléns Groups energiförbrukning för el och fjärrvärme under rapporteringsperioden. Primärdata omfattar de energiavtal för el där Åhléns Group har rådighet över energiförbrukningen. För verksamheter där Åhléns Group inte har rådighet över energiavtalen för el och fjärrvärme har energiförbrukning estimerats baserat på tillgänglig primärdata och verksamheternas ytor. Estimering av fjärrvärme har baserats på Energimyndighetens statistik för genomsnittlig energianvändning per kvadratmeter och applicerats på verksamheternas ytor för de verksamheter där faktisk fjärrvärmedata inte varit tillgänglig. För DC har förra årets fjärrvärmeförbrukning använts som estimat för det gångna året. Klimatpåverkan har beräknats enligt Stockholm Exergis residualmix 2025.

**Kategori 4 Transport och distribution i tidigare led**
Utsläpp från uppströms transporter och distribution har beräknats baserat på primärdata som samlats in direkt från transportleverantörer. För en mindre transportleverantör har fullständig data inte varit tillgänglig under rapporteringsperioden och utsläpp från dessa transporter har därför inte inkluderats i beräkningarna.

# E - Miljö

**Kategori 5 Avfall från verksamheten**
Utsläpp baseras på rapporterade avfallsvolymer från Åhléns Groups avfallsleverantörer. Avfallsvolymerna har konsoliderats och beräknats utifrån behandlingsmetod, såsom återvinning, energiåtervinning, deponi och annan behandling. För att beräkna klimatpåverkan har emissionsfaktorer från DESNZ 2025 applicerats på rapporterade avfallsmängder.

**Kategori 9 Transport i senare led**
Utsläpp baseras på primärdata som samlats in direkt från transportleverantörer. Underlaget omfattar rapporterade transportvolymer och tillhörande klimatpåverkan för respektive transportslag och transportflöde.

**Kategori 11 Användning av sålda produkter**
Kommer att rapporteras nästa år efter att kartläggningen av utsläppen är genomförd.

**Kategori 12 Slutbehandling av sålda produkter**
Kommer att rapporteras nästa år efter att kartläggningen av utsläppen är genomförd.

# E - Miljö

## E1-7 Växthusgasupptag och begränsningsprojekt för växthusgaser som finansieras genom koldioxidkrediter

Åhléns Group använder sig inte av koldioxidkrediter i dagsläget.

## E1-8 Intern koldioxidprissättning

Åhléns Group tillämpar i dagsläget inga interna system för koldioxidprissättning.

## RAPPORTERING ENLIGT EU:S TAXONOMIN

Bedömning av Åhléns Groups omfattning av taxonomiförordningen (EU) 2020/852

Åhléns Group verkar inom detaljhandels- och e-handelssektorn där få ekonomiska aktiviteter omfattas av EU:s taxonomin i dagsläget.

Åhléns Group består av följande bolag och verksamheter:

- Åhléns AB med dotterbolagen Designtorget AB, Åhléns Outlet AB och Ahlens Far East Ltd.: försäljning av egna och externa varumärken inom kategorier hem, mode och skönhet.
- People bemanning AB: bemanning av Åhléns Groups lager/distributionscentral.
- Dashl Holding AB: försäljning av skönhetsprodukter samt erbjudande av skönhetsbehandlingar och -utbildningar i Åhléns varuhus.

**Identifiering av aktiviteter som omfattas av taxonomin**
Åhléns Group har analyserat sina verksamheter och identifierat omfattade ekonomiska verksamheter. Bedömningen har genomförts genom en jämförelse av Åhléns Groups verksamheter och definitionen av taxonomins ekonomiska aktiviteter, med och vägledning av tillhörande NACE-koder. Bedömningen resulterade i att CCM 7.7 Förvärv och ägande av byggnader omfattas. Den utgörs av de byggnader där Åhléns Group framför allt bedriver sin varuhusverksamhet.

**Bedömning av taxonomiförenlighet**
Bedömningen av taxonomiförenligheten av aktivitet 7.7 Förvärv och ägande av byggnader har genomförts genom granskning av Åhléns Groups verksamhet mot de tekniska granskningskriterierna i delegerad förordning (EU) 2021/2139.

**Väsentligt bidrag till begräsning av klimatförändringar**

Åhléns Groups varuhus är lokaliserade i gallerior eller stora fastigheter där Åhléns är hyresgäst och har därmed begränsade möjligheter att påverka byggnadens energiprestanda. Åhléns Group har än så länge inte genomfört en förenlighetsanalys gällande energiprestanda men kommer att uppdatera sin taxonomiförenlighet när en sådan analys har genomförts.

**Orsakar inte betydande skada**
Enligt kriterier ska en robust klimatrisk- och sårbarhetsanalys genomföras och de fysiska klimatrisker som är väsentliga för verksamheten ska identifieras och utvärderas. Åhléns Group har än så länge inte genomfört denna analys.

**Bedömning av minimikrav för sociala frågor och företagsstyrningsfrågor**
Åhléns Group bedömer att de följer majoriteten av minimikraven. Åhléns Group saknar en policy för mänskliga rättigheter, dock finns dessa inkluderade i Amfori BSCI:s uppförandekod för leverantörer som Åhléns Group kravställer och följer upp att alla dess leverantörer för produktion av egna varumärken ska göra detsamma. Åhléns Group arbetar för att utveckla due diligence-processen.

# E - Miljö

**Rapportering och definitioner**
Åhléns Group använder förenklade regler för taxonomi från 2026 avseende rapporteringsmallar samt den så kallade 10%-tröskeln för relevanta nyckeltal, se nedan. Åhléns rapporterar enligt IFRS och för den omfattade ekonomiska verksamheten 7.7 har nedan definitioner och redovisningsprinciper använts.
Total omsättning inkluderad i beräkningen (nämnaren) definieras som externt rapporterad omsättning samt samtliga övriga rörelseintäkter, inklusive annonseringsintäkter, hyresintäkter och övriga rörelseintäkter som redovisas inom Övriga rörelseintäkter, se vidare koncernens resultaträkning på sidan 71.

Totala investeringar i anläggningstillgångar (CapEx) som ingår i beräkningen (nämnaren) omfattar investeringar och förvärv i materiella anläggningstillgångar (not 17 på sidan 96), nyttjanderättstillgångar (not 18 på sidan 98) och immateriella tillgångar (not 16 på sidan 93). Total OpEx i beräkningen (nämnaren) definieras som kostnader för kortfristiga leasingavtal, underhåll och reparationer och andra direkta utgifter för underhåll. Allokeringen till aktiviteter avseende omsättning, CapEx och OpEx har sammanställts baserat på rapportering i koncernens gemensamma rapporteringssystem.

**Nyckeltal**
Andel av omsättning
Omsättning som omfattas av aktivitet 7.7 Förvärv och ägande av byggnader utgörs av nettoomsättning enligt IFRS inklusive samtliga övriga rörelseintäkter, inklusive annonseringsintäkter och hyresintäkter och övriga rörelseintäkter som redovisas inom Övriga rörelseintäkter. För mer information se not 5 Nettoomsättning och not 9 Övriga rörelseintäkter. Omsättning inkluderar primärt intäkter från vidareuthyrning av fastigheter. Andelen omsättning som omfattas av taxonomins aktivitet 7.7 är enligt Åhléns analys 1 procent.

Andel av kapitalutgifter till investeringar (CapEx)
CapEx utgörs i huvudsak av omförhandlade hyresavtal och är i överensstämmelse med koncernens investeringar i och omvärdering av nyttjanderättstillgångar. Se vidare not 16, 17, 18 på sidorna [93-99]. Investeringar i materiella och immateriella anläggningstillgångar är inte relaterade till aktivitet 7.7. Andelen CapEx som omfattas av taxonomins aktivitet 7.7 är enligt Åhléns analys 36 procent av total taxonomirelaterad CapEx.

Andel av driftsutgifter (OpEx)
OpEx är i överensstämmelse med koncernens kostnader förknippade med kortfristiga leasingavtal och underhåll och reparationer och andra direkta utgifter för underhåll som krävs för att upprätthålla fastigheters grundstandard och funktionalitet. Se vidare koncernens resultaträkning på sidan 71 samt not 18 på sidan 98. Andelen av OpEx som omfattas av taxonomins aktivitet 7.7 är enligt Åhléns analys 57 procent av total taxonomirelaterad OpEx.

# E- miljö

| Budgetår 2025-2026 | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Central resultat-indiktator | Totalt (MSEK) | Andel av verksamheter som omfattas av taxonomin (%) | Verksamheter som är förenliga med taxonomi-kraven MSEK | Andel av verksamheten som är förenlig med taxonomi-kraven (%) | Uppdelning efter miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven | | | | | | Andel av möjlig-görande verksam-het (%) | Andel av omställ-ningsverk-samhet (%) | Icke-bedömda verksam-heter som anses vara icke-väsentliga (%) | Verksamheter som är förenliga med taxonomi-kraven under föregående räkenskapsår (MSEK) | Andel av verksamheter som är förenliga med taxonomikraven under föregående räkenskapsår (%) |
| | | | | | Begränsning av klimat-förändringar (%) | Anpassning till klimat-förändringar (%) | Vatten (%) | Cirkulär ekonomi (%) | Föroreningar (%) | Biologisk mångfald (%) | | | | | |
| Omsättning | 5039 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kapitalutgifter | 170 | 37 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Driftsutgifter | 17 | 57 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

# E- miljö

| Rapporterade indikatorer (omsättning) | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Budgetår 2025-2026 | | | | | | | | | | | | | |
| Ekonomiska verksamheter | Kod | Centrala resultat-indikatorer som omfattas av taxonomi-kraven (andel av omsättningen som omfattas av taxonomin, %) | Centrala resultat-indikatorer som är förenliga med taxonomi-kraven (monetärt värde av omsättning, MSEK) | Centrala resultat-indikatorer som är förenliga med taxonomikraven (andel(ar) av taxonomiförenlig(a) omsättning, kapitalutgifter och driftsutgifter) | Miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven | | | | | | Möjlig-görande verksam-heter (%) | Omställ-nings-verksam-heter (%) | Andel som är förenlig med taxonomi-kraven av den andel som omfattas av taxonomi-kraven |
| | | | | | Begränsning av klimatförändringar (%) | Anpassning till klimatförändringar (%) | Vatten (%) | Cirkulär ekonomi (%) | Föroreningar (%) | Biologisk mångfald (%) | | | |
| CCM | 7.7 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Summan av förenligheten per mål** | | | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | | | |
| **Centrala resultatindikatorer totalt (omsättning)** | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

# E- miljö

| Rapporterade indikatorer (kapitalutgifter) | |
|---|---|
| Budgetår 2025-2026 | |

| Ekonomiska verksamheter | Kod | Centrala resultat-indikatorer som omfattas av taxonomi-kraven (andel av kapitalutgifter som omfattas av taxonomin, %) | Centrala resultat-indikatorer som är förenliga med taxonomi-kraven (monetärt värde av kapitalutgifter, MSEK) | Centrala resultat-indikatorer som är förenliga med taxonomikraven (andel av taxonomiförenlig kapitalutgifter) | Miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven | | | | | | Möjlig-görande verksam-heter (%) | Omställ-nings-verksam-heter (%) | Andel som är förenlig med taxonomi-kraven av den andel som omfattas av taxonomi-kraven |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Begränsning av klimatförändringar (%) | Anpassning till klimatförändringar (%) | Vatten (%) | Cirkulär ekonomi (%) | Föroreningar (%) | Biologisk mångfald (%) | | | |
| CCM | 7.7 | 37 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Summan av förenligheten per mål** | | | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | | | |
| **Centrala resultatindikatorer totalt (omsättning/kapitalutgifter/driftsutgifter)** | | 37 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

# E- miljö

| Rapporterade indikatorer (driftsutgifter) | |
|---|---|
| Budgetår 2025-2026 | |

| Ekonomiska verksamheter | Kod | Centrala resultat-indikatorer som omfattas av taxonomi-kraven (andel av kapitalutgifter som omfattas av taxonomin, %) | Centrala resultat-indikatorer som är förenliga med taxonomi-kraven (monetärt värde av kapitalutgifter, MSEK) | Centrala resultat-indikatorer som är förenliga med taxonomikraven (andel av taxonomiförenlig kapitalutgifter) | Miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven | | | | | | Möjlig-görande verksam-heter (%) | Omställ-nings-verksam-heter (%) | Andel som är förenlig med taxonomi-kraven av den andel som omfattas av taxonomi-kraven |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Begränsning av klimatförändringar (%) | Anpassning till klimatförändringar (%) | Vatten (%) | Cirkulär ekonomi (%) | Föroreningar (%) | Biologisk mångfald (%) | | | |
| CCM | 7.7 | 57 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Summan av förenligheten per mål** | | | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | | | |
| **Centrala resultatindikatorer totalt (omsättning/kapitalutgifter/driftsutgifter)** | | 57 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

# E - Miljö

## E2 – Miljöföroreningar

| Åhléns väsentliga inverkningar, risker och möjligheter inom E2 miljöföroreningar | | |
|---|---|---|
| Mikroplaster | Negativ inverkan | Förorening av mikroplaster framför allt från syntetiska fibrer vid produktion och nedströms vid tvätt och torktumling av kläder. |
| Miljöförorening av luft | Negativ inverkan | Luftföroreningar från råmaterialproduktion och från fabriker. |
| Miljöförorening av vatten | Negativ inverkan | Vattenförorening från våtprocesser i produktionen. |

### E2-1 Policyer relaterade till miljöförorening

Åhléns Group har i dagsläget ingen separat policy för miljöföroreningar. Åhléns Group kommer att se över sina policyer efter att ha utvecklat en ny hållbarhetsstrategi och ta fram en miljöpolicy som inkluderar miljöföroreningar.

### E2-2 Åtgärder och resurser relaterade till miljöförorening

Åhléns AB och dess dotterbolag har hållbarhetskrav mot leverantörer som inkluderar krav på att alla leverantörer etablerar ett systematiskt arbetssätt som minimerar risken för allvarlig påverkar på miljön i form av förorening av vatten, mark eller luft. Åhléns AB med dotterbolag har även en kemikalierestriktionslista (Åhléns Chemical Restrictions) för egna varumärken som följer EU-lagstiftning och branschstandard och ämnar begränsa miljöföroreningar från kemikalier genom förbjud och gränsvärden. Kemikalierestriktioner följs upp med riskbaserade tester. För externa varumärken hänvisar Åhléns till EU-lagstriftning samt lokal och nationel lagstiftning inom området.

Hållbarhetskraven och kemikalierestriktioner ingår i avtalsdokumentationen (Åhléns Sustainability Requirements för egna varumärken och Åhléns Partner Guide för externa) och skrivs på i samband med avtalsskrivning. Uppföljning gällande miljö för egna varumärken sker i samband med revisioner i högrisländer.

Åhléns Group kommer att ta fram en ny hållbarhetsstrategi och -mål under nästa rapporteringsperiod och kommer då att ta fram ytterligare åtgärder som kommer att rapporteras i framtida hållbarhetsrapporter.

### E2-3 Mål relaterade till miljöförorening

Åhléns Group har i dagsläget inga mål kopplade till miljöförorening. Åhléns Group kommer att ta fram en ny hållbarhetsstrategi och -mål under nästa rapporteringsperiod och kommer att rapportera om målen i framtida hållbarhetsrapporter.

### E2-4 Miljöförorening av luft, vatten och mark

Åhléns Groups väsentliga miljöföroreningar härstammar från uppströms och nedströms i värdekedjan. Åhléns egen verksamhet bidrar inte i någon väsentlig utsträckning till miljöföroreningar i sin omgivning. Därför redovisar Åhléns inte miljöföroreningar av luft, vatten och mark eller mikroplaster från egen verksamhet.

## E3 – Vattenresurser

| Åhléns väsentliga inverkningar, risker och möjligheter inom E3 vattenresurser | | |
|---|---|---|
| Vattenförbrukning | Negativ inverkan | Vattenkonsumtion i råmaterialutvinning och -produktion, i våtprocesser samt nedströms vid tvätt. |

### E3-1 Policyer för vattenresurser

Åhléns Group har i dagsläget ingen separat policy för vattenresurser. Åhléns Group kommer att se över sina policyer efter att ha utvecklat en ny hållbarhetsstrategi och ta fram en miljöpolicy som inkluderar vattenresurser.

### E3-2 Åtgärder och resurser för vattenresurser

Åhléns AB och Åhléns AB:s dotterbolags hållbarhetskrav mot leverantörer inkluderar krav på minimering av vattenanvändning och rengöring av avloppsvatten för att minimera risken för föroreningar. Hållbarhetskraven ingår i avtalsdokumentationen (Åhléns Sustainability Requirements för egna varumärken och Åhléns Partner Guide för externa) och skrivs på i samband med avtalsskrivning. Uppföljning gällande miljö för egna varumärken sker i samband med revisioner i högrisländer.

Åhléns Group kommer att ta fram en ny hållbarhetsstrategi och -mål under nästa rapporteringsperiod och kommer då att ta fram ytterligare åtgärder som kommer att rapporteras i framtida hållbarhetsrapporter.

### E3-3 Mål för vattenresurser

Åhléns Group har i dagsläget inga mål för vattenresurser. Åhléns Group kommer att ta fram en ny hållbarhetsstrategi och -mål under nästa rapporteringsperiod och kommer att rapportera om målen i framtida hållbarhetsrapporter.

## E4 – Biologisk mångfald och ekosystem

| Åhléns väsentliga inverkningar, risker och möjligheter inom E4 biologisk mångfald och ekosystem | | |
|---|---|---|
| Påverkansfaktorer som leder till förlust av biologisk mångfald och förändring av ekosystem | Negativ inverkan | Förlust av biologisk mångfald och avskogning genom råmaterialproduktion. |

### E4-1 Omställningsplan och beaktande av biologisk mångfald och ekosystem i strategi och affärsmodell

Åhléns Group har i dagsläget ingen omställningsplan för biologisk mångfald och ekosystem. Beslut om en eventuell framtida framtagning av en omställningsplan kommer att tas i samband med utvecklingen av Åhléns Groups nya hållbarhetsstrategi under nästa rapporteringsperiod.

### E4-2 Policyer för biologisk mångfald och ekosystem

Åhléns Group har i dagsläget ingen separat policy för biologisk mångfald och ekosystem. Åhléns Group kommer att se över sina policyer efter att ha utvecklat en ny hållbarhetsstrategi och ta fram en miljöpolicy som inkluderar biologisk mångfald och ekosystem.

### E4-3 Åtgärder och resurser för biologisk mångfald och ekosystem

Åhléns AB och Åhléns AB:s dotterbolag har hållbarhetskrav mot leverantörer som adresserar närliggande frågor såsom klimat, föroreningar och vatten och kräver åtgärder för minimerad påverkan. Hållbarhetskraven ingår i avtalsdokumentationen (Åhléns Sustainability Requirements för egna varumärken och Åhléns Partner Guide för externa) och skrivs på i samband med avtalsskrivning. Uppföljning gällande miljö för egna varumärken sker i samband med revisioner i högrisländer.

I och med att Åhléns Groups breda produktutbud inkluderar varor som faller inom scopet för den kommande EU-lagen avskogningsförordning (EUDR) som förväntas börja gälla i slutet av 2026 så har Åhléns förberett sig inför detta bland annat genom att ha implementerat systemstöd för spårbarhet i leverantörskedjan som adresserar EUDR-efterlevnad och datainsamling från leverantörer och utbildat relevanta leverantörer i EUDR och korrekt rapportering. Systemstödet hjälper Åhléns med den datainsamling och granskning som krävs enligt EUDR samt rapportering till EU:s datasystem TRACES. Utbildningen innehöll genomgång av lagkraven samt guidning i rapporteringen via systemstödet som leverantörer fått öva på i praktiken. Identifieringen av relevanta leverantörer och produkter gjordes genom kartläggning av Åhléns produktutbud mot EUDR:s lista över produkter som ingår i scopet och mot leverantörslistor där leverantörer som levererar produkter som faller inom scopet identifierades. Syftet med denna åtgärd var att säkerställa att Åhléns leverantörer kan efterleva EUDR och kommer därmed att kunna leverera produkter som efterlever EUDR även när lagen väl börjar gälla.

Åhléns Group kommer att ta fram en ny hållbarhetsstrategi och -mål under nästa rapporteringsperiod och kommer då att ta fram ytterligare åtgärder som kommer att rapporteras i framtida hållbarhetsrapporter.

### E4-4 Mål för biologisk mångfald och ekosystem

Åhléns Group har i dagsläget inga mål för biologisk mångfald och ekosystem bortom efterlevnad av EU-lagstiftning inom området. Åhléns Group kommer att ta fram en ny hållbarhetsstrategi och -mål under nästa rapporteringsperiod och kommer att rapportera om målen i framtida hållbarhetsrapporter. Fram till dess är Åhléns Groups mål att efterleva EU:s avskogningsförordning (EUDR).

# E - Miljö

## E5- Resursanvändning och cirkulär ekonomi

| Åhléns väsentliga inverkningar, risker och möjligheter inom E5 resursanvändning och cirkulär ekonomi | | |
|---|---|---|
| Resursutflöden | Negativ inverkan | Avfallsgenerering i slutet av en produkts livscykel samt förpackningsavfall. |
| Resursinflöden | Möjlighet | Cirkulära affärsmodeller och resurseffektivitet är en affärsmöjlighet för Åhléns Group. |
| Resursinflöden | Risk | Ökade material- och leverantörskostnader pga. lagstiftning. |
| Resursinflöden | Möjlighet | Vidareutveckling av hållbarheten i sortimentet utifrån högre andel miljömässigt och etiskt hållbara material som verifieras med certifikat är en affärsmöjlighet för Åhléns Group. |

### E5-1 Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi

Åhléns Group har i dagsläget ingen separat policy för resursanvändning och cirkulär ekonomi. Åhléns Group kommer att se över sina policyer efter att ha utvecklat en ny hållbarhetsstrategi och ta fram en miljöpolicy som inkluderar cirkulär ekonomi.

### E5-2 Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi

Åhléns AB och dess dotterbolags hållbarhetskrav mot leverantörer inkluderar kravet att minimera resursanvändning inom kategorier som energi, vatten och råmaterial. Miljöpåverkan längs hela livscykeln ska tas i beaktning under produktutveckling. Hållbarhetskraven ingår i avtalsdokumentationen (Åhléns Sustainability Requirements för egna varumärken och Åhléns Partner Guide för externa) och skrivs på i samband med avtalsskrivning. Uppföljning gällande miljö för egna varumärken sker i samband med revisioner i högrisländer. Dessa aktiviteter ingår i ordinarie verksamhet och kräver inga ytterligare driftskostnader eller kapitalkostnader.

Åhléns Group kommer att ta fram en ny hållbarhetsstrategi och -mål under nästa rapporteringsperiod och kommer då att ta fram ytterligare åtgärder som kommer att rapporteras i framtida hållbarhetsrapporter.

### E5-3 Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi

Åhléns Group har i dagsläget inga mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi. Åhléns Group kommer att ta fram en ny hållbarhetsstrategi och -mål under nästa rapporteringsperiod och kommer att rapportera om målen i framtida hållbarhetsrapporter.

### E5-4 Resursinflöden

Åhléns Groups huvudsakliga resursinflöden är relaterade till de material som ingår i Åhléns egna varumärkesprodukter och förpackningar inom kategorier mode, hem och skönhet. Åhléns Group säljer även externa varumärken i alla dessa kategorier, men dessa ingår inte i Åhléns Gorups produktionsprocesser och inkluderas därmed inte i rapporteringen som enbart omfattar Åhléns Group.

Åhléns Group kan inte i dagsläget rapportera på resursinflöden för förpackningar eller för produkter inom kategorin skönhet pga. bristande data. Åhléns kommer att se över möjligheterna att inkludera dessa kategorier i framtiden  Resursinflöden är inte för närvarande tillgängliga på Åhléns Group nivå, men eftersom Åhléns AB står för den absoluta majoriteten av omsättningen och Designtorget, Åhléns Outlet och Dashl säljer samma produktkategorier som Åhléns och även säljer Åhléns egna varumärken så är nedan andelar ett rimligt estimat för hela Åhléns Group.

Under rapporteringsperioden har de viktigaste materialen i Åhléns AB:s produkter varit följande, andel av totalt inköpsvärde:

- Bomull, biologisk 17,1%
- Polyester, teknisk 11,1 %
- Läder, biologiskt 10,1%
- Glas, tekniskt 8,3%
- Polyuretan, tekniskt 6,0%
- Stengods, tekniskt 5,4%
- Paraffin, tekniskt 3,7%
- Fårskinn, biologiskt 3,3%
- Linne, biologiskt 2,8%
- Ull, biologiskt 2,7%
- Akryl, tekniskt 2,2%

# E - Miljö

Utöver ovan viktiga material inkluderar Åhléns AB:s produkter även polyamid, porslin, rostfritt stål, trä, papper, metall, keramik, dun och fjäder samt andra tekniska och biologiska material. Förpackningar inkluderar papper, plast och kartong, men dessa är för tillfället inte inkluderade nedan pga. bristande data.

| Resursinflöden för Åhléns AB:s produkter | |
|---|---|
| Andel mer hållbart producerat biologiskt material | 28,7% |
| Andel återvunnet material | 6,2% |

| Materialspecifik uppdelning | |
|---|---|
| Andel mer hållbart producerad bomull eller återvunnen bomull | 87,9% |
| Andel återvunnen polyester | 18,4% |
| Andel läder certifierad enligt Leather Working Group (LWG) | 95,7% |

Åhléns Group verifierar återvunnet material och mer hållbart producerat material med hjälp av certifikat. De certifikat som tillämpas för återvunnet material är Global Recycled Standard (GRS) Recycled Claim Standard (RCS) samt FSC Recycled**.** För mer hållbart producerat material tillämpas Better Cotton (BCI), FSC, Leather Working Group (LWG), Oeko-Tex, Organic Content Standard (OCS), Global Organic Textile Standard (GOTS), Ecovero, Tencel, Responsible Down Standard (RDS), Responsible Wool Standard (RWS), Responsible Mohair Standard (RMS) samt Svanen/Nordic Ecolabel.

**Metod för beräkning av resursinflöden**
Materialdatan för Åhléns AB:s produkter kommer från inköpsdatan och är baserad på inköpsvärden. Det finns ingen överlappning mellan återanvänt och återvunnet material. Åhléns AB:s produkter innehåller i dagsläget inget återanvänt material.

Övergripande nyckeltal beräknas mot totalt inköpsvärde, medan materialspecifika KPI:er beräknas som andel av respektive materialkategori.

# E - Miljö

## E5-5 Resursutflöden

Åhléns Groups huvudsakliga resursutflöden är relaterade till Åhléns Groups egna och externa varumärkesprodukter och förpackningar. De viktigaste produktkategorierna är mode, hem och skönhet. Andelen återvinningsbart innehåll är för närvarande inte tillgänglig på Åhléns Group-nivå utan nedan rapportering berör Åhléns AB. Avfallsrapporteringen omfattar dock hela Åhléns Group.

Åhléns AB strävar efter att ha förpackningar som är återvinningsbara och tillverkade av återvunnet eller förnybart material. Storleken på förpackningen anpassas utifrån behov för att minimera materialåtgång.

Egna varumärkesprodukters fysiska hållbarhet följer branschstandard och kan därmed antas vara i linje med branschgenomsnitt. Produkters reparerbarhet och återvinningsbarhet är inte kartlagt i dagsläget men detta kommer att ses över framöver.

Förpackningars återvinningsbarhet framgår i nedan tabell och baserar sig på Åhléns AB:s rapportering till Näringslivets producentansvar (NPA), schabloner för förpackningars vikter och NPAs beräkningsmodell och materialspecifika kriterier för återvinningsbara förpackningar. Rapporteringen inkluderar alla förpackningar som vi har producentansvar för, dvs. förpackningar relaterade till våra egna varumärken, transportförpackningar, e-com -förpackningar, förpackningar relaterade till externa varumärken som vi är importörer för, presentförpackningar, plastpåsar och papperskassar.

| **Andel återvinningsbart innehåll i förpackningar** | |
|---|---|
| Total vikt av återvinningsbart innehåll (ton) | 1 342 |
| Total vikt av förpackningar (ton) | 1 512 |
| Andel av återvinningsbart innehåll i förpackningar (%) | 89 |

Donationer av osålda textilier
Åhléns AB har under det gångna räkenskapsåret donerat 6,8 ton osålda textilier till Stadsmissionen. Osålda textilier som doneras är textilier som av olika anledningar inte kunnat säljas men som är hela och rena och kan därmed doneras.

**Avfall**

| **Avfall** | **Ton** |
|---|---|
| **Farligt avfall (ton)** | |
| Återanvändning | 0,00 |
| Återvinning | 8,21 |
| Annan återvinning | 4,38 |
| Förbränning | 0,00 |
| Deponi | 0,03 |
| Övrig bortskaffning | 1,20 |
| *Totalt farligt avfall* | 13,81 |
| **Icke-farligt avfall (ton)** | |
| Återanvändning | 1,01 |
| Återvinning | 946,21 |
| Annan återvinning | 280,85 |
| Förbränning | 6,79 |
| Deponi | 3,58 |
| Övrig bortskaffning | 0,00 |
| *Totalt icke-farligt avfall* | 1239,63 |
| **Totalt avfall** | 1253,45 |
| **Totalt icke-återvunnet avfall** | 11,57 |
| **Andel icke-återvunnet (%)** | 0,9% |

# E - Miljö

**Material som presenteras i koncernens avfallsströmmar**
- Brännbart
- Blandat verksamhetsavfall
- Deponiavfall
- Grovavfall
- Wellpapp
- Papper och kartong
- Sekretesspapper
- Plast
- Emballage
- Träemballage
- Glasförpackningar
- Metallförpackningar
- Metall
- Elektronik
- Elskrot
- Farligt avfall
- Färg och kemikalier
- Ljuskällor
- Organiskt avfall
- Träavfall
- Textilier

**Avfallsströmmar relevanta för koncernens verksamhet**
- Glasförpackningar
- Träavfall
- Elektronikavfall
- Farligt avfall
- Metall
- Kontorspapper
- Wellpapp
- Plast
- Textilier

**Beräkningsmetodik för avfall**
Avfallsdata baseras uteslutande på primärdata insamlad från Åhléns Groups kontrakterade avfallsleverantörer. Underlaget omfattar rapporterade avfallsvolymer och tillhörande utsläpp uppdelat per avfallsfraktion och behandlingsmetod, såsom återvinning, energiåtervinning, deponi och annan behandling.

# S - samhällsansvar

## S1 – Den egna arbetskraften

| Åhléns väsentliga inverkningar, risker och möjligheter inom S1 den egna arbetskraften | | |
|---|---|---|
| Arbetsförhållanden | Negativ inverkan | Inverkan på arbetsförhållanden främst pga hög arbetsbelastning under högsäsonger. |
| Arbetsförhållanden | Möjlighet | God företagskultur och en bra arbetsmiljö bidrar till högre trivsel och e ngagemang och gör det lättare att beh ålla och attrahera kompetens. |

### S1-1 Policyer för den egna arbetskraften

Åhléns Group befinner sig i processen att införa Group-gemensamma policyer för sina väsentliga möjligheter och inverkningar på arbetskraften. För närvarande gäller alla policyer för Åhléns AB.

Åhléns AB har tagit fram policyer som adresserar bolagets väsentliga inverkningar på arbetskraften. Dessa inkluderar affärsetisk kod, arbetsmiljöpolicy, policy mot kränkande särbehandling och trakasserier, mångfalds- och jämställdhetspolicy, visselblåsarpolicy, alkohol- och drogpolicy, rekryteringspolicy och lönepolicy. Arbetsmiljöpolicyn omfattar arbetsmiljörisker, inklusive förebyggande arbete kopplat till arbetsplatsolyckor, säkerhet och hälsa. Policy mot kränkande särbehandling och trakasserier samt mångfalds- och jämställdhetspolicyn adresserar diskriminering och främjar inkludering, i enlighet med gällande lagstiftning och samtliga diskrimineringsgrunder. Åhléns saknar i dagsläget en policy för mänskliga rättigheter, men planerar att ta fram en sådan efter utvecklingen av en ny hållbarhetsstrategi som ska äga rum under nästa rapporteringsperiod. Trots avsaknaden av en separat policy för mänskliga rättigheter arbetar Åhléns AB genom befintliga policyer, processer och arbetssätt för att respektera medarbetares mänskliga rättigheter och arbetsrättsliga rättigheter. Detta inkluderar arbete inom arbetsmiljö, likabehandling, icke-diskriminering, arbetsvillkor, dialog med medarbetare samt skydd mot trakasserier och kränkande särbehandling.

Dialog och engagemang med medarbetare sker genom bland annat arbetsplatsträffar, samverkan med fackliga representanter, skyddsombud, medarbetarundersökningar och löpande dialog mellan chefer och medarbetare.Medarbetare har möjlighet att rapportera missförhållanden eller negativa konsekvenser via interna HR-processer, chefer, skyddsombud eller visselblåsarfunktion. Rapporterade ärenden hanteras genom utredning och relevanta åtgärder, vilka kan inkludera stödinsatser, arbetsanpassning eller andra korrigerande åtgärder vid behov. Policyn kommer att linjeras med välkända internationella ramverk och frågor såsom människohandel, tvångsarbete och barnarbete kommer att ingå i detta arbete. För nuvarande adresserar Åhléns policyer inte människohandel, tvångsarbete och barnarbete då risken för dessa bedömts som liten i egen verksamhet.

Policyerna gäller samtliga medarbetare, inklusive tillsvidare- och visstidsanställda, deltidsanställda, konsulter, ledningsgrupp och styrelse. Policydokumenten är beslutade av Åhléns AB:s ledning och/eller styrelse och finns tillgängliga på intranätet.

Policyerna kommuniceras till medarbetare via intranätet samt i samband med introduktion vid nyanställning. Chefer ansvarar för att säkerställa att policyerna är kända och tillgängliga för medarbetare samt att de efterlevs i verksamheten. Efterlevnad följs upp genom HR-processer, systematiskt arbetsmiljöarbete samt visselblåsarfunktionen.

Arbetet genomförs genom ett systematiskt arbetsmiljö- och likabehandlingsarbete som inkluderar regelbundna riskbedömningar, utbildningsinsatser samt uppföljning av identifierade risker.
Medarbetare kan rapportera misstänkta fall av diskriminering eller trakasserier via chef, HR, skyddsombud eller visselblåsarfunktion. Samtliga ärenden hanteras skyndsamt, konfidentiellt och utan risk för repressalier, och vid behov vidtas korrigerande åtgärder.
Åhléns AB:s arbetsmiljöpolicy adresserar den negativa inverkan på arbetsförhållanden, inklusive arbetsmiljörisker, säkerhet och förebyggande av arbetsplatsolyckor.
Möjligheten god företagskultur och arbetsmiljö främjas genom bolagets policyer, vilka bland annat reglerar affärsetik, arbetsmiljö och säkerhet, likabehandling och förbud mot trakasserier, rekrytering och ersättning samt rapportering av oegentligheter. Policyerna syftar till att säkerställa rättvisa arbetsvillkor, förebygga diskriminering och skapa en inkluderande arbetsmiljö, och omfattar samtliga diskrimineringsgrunder enligt gällande lagstiftning, såsom kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Utöver detta innehåller Åhléns AB:s mångfalds-
och jämställdhetspolicy specifika åtaganden för att främja inkludering och lika möjligheter för grupper som kan vara i särskild risk
för sårbarhet, såsom personer med funktionsnedsättning, olika etniska bakgrunder, åldersgrupper samt ol ika könsidentiteter och sexuella läggningar.

Dessa åtaganden omfattar bland annat att säkerställa kompetensbaserade och icke-diskriminerande rekryteringsprocesser, att aktivt arbeta för jämn könsfördelning, att förebygga och agera mot diskriminering och trakasserier samt att ge stöd till medarbetare som utsätts för kränkande behandling.

I samband med utvecklingen av koncerngemensamma policyer och en ny hållbarhetsstrategi kommer behovet av ytterligare policyer och vidareutveckling av befintliga att ses över.

## S1-2 Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter angående inverkningar

På Åhléns AB-nivå sker dialog genom flera kanaler, inklusive årliga anonyma medarbetarundersökningar, arbetsplatsträffar (APT), utvecklingssamtal, HR-dialoger, skyddsronder samt löpande samverkan med lokala fackklubbar och fackliga ombud. Formella MBL-förhandlingar och samverkansmöten genomförs veckovis.

Medarbetarundersökningen genomförs årligen, men är tillfälligt pausad i samband med implementering av nytt HR-system och planeras att återupptas hösten 2026.
Övergripande resultat från dialoger och undersökningar rapporteras till ledningsgruppen. Resultaten ligger till grund för beslut och åtgärder, vilka dokumenteras i handlingsplaner och följs upp inom ordinarie verksamhetsstyrning.

HR har ett övergripande processansvar för dialogstrukturerna, medan chefer ansvarar för genomförande och uppföljning på lokal nivå, inklusive arbetsmiljöfrågor och skyddsronder.
Åhléns säkerställer att dialogformerna är ändamålsenliga genom löpande uppföljning av deltagandegrad, kvalitet i återkoppling samt hur identifierade förbättringsområden omsätts i konkreta åtgärder.
Dialogstrukturerna utvärderas kontinuerligt inom HR och verksamheten och justeras vid behov för att säkerställa relevans och effektivitet.

Åhléns har i nuläget inga särskilda formaliserade rutiner för specifika utsatta grupper inom den egna arbetskraften, utan tillämpar samma dialogstrukturer för samtliga medarbetare.
Åhléns Group avser att se över hur det på lämpligast sätt tar fram rutiner på Åhléns Group-nivå.

## S1-3 Rutiner för att gottgöra för negativa inverkningar och kanaler genom vilka de egna arbetstagarna kan uppmärksamma problem

Åhléns AB har rutiner för att medarbetare ska kunna rapportera missförhållanden och få eventuella negativa inverkningar hanterade. Medarbetare kan rapportera ärenden via ordinarie interna kanaler såsom närmaste chef, chefens chef, HR, arbetsmiljöombud eller fackliga representanter. För allvarliga missförhållanden finns en extern visselblåsartjänst tillgänglig för Åhléns och dess dotterbolag samt alla deras intressenter på Åhléns hemsida.

Visselblåsartjänsten hanteras av en extern part och möjliggör anonym rapportering genom en krypterad och lösenordsskyddad kanal. Tjänsten syftar till att ge en säker rapporteringsväg för allvarliga överträdelser, såsom ekonomisk brottslighet, korruption, miljöbrott, risker för liv och hälsa eller andra allvarliga avvikelser från lag och uppförandekod.

Samtliga rapporter behandlas konfidentiellt och utreds professionellt och oberoende av särskilt utsedd funktion. Skydd mot repressalier för den som rapporterar i god tro är en grundläggande del av systemet. Ärenden som rör den egna arbetsmiljön eller anställningsförhållanden hanteras i första hand genom ordinarie interna rutiner. Vid konstaterade överträdelser vidtas relevanta åtgärder, vilka kan inkludera arbetsrättsliga åtgärder, organisatoriska förändringar eller andra korrigerande insatser.
Åhléns bedömer att befintliga rapporteringskanaler och rutiner för utredning och åtgärd ger medarbetare tillgång till ändamålsenliga mekanismer för att uppmärksamma problem och få dessa hanterade. Åhléns följer upp kännedom om rapporteringskanaler genom dialoger i organisationen. Användning av rapporteringskanaler, såsom antal inkomna ärenden, utgör en indikator på att kanalerna är kända och används i verksamheten.

Inkomna ärenden hanteras i enlighet med interna rutiner och följs upp av ansvariga funktioner inom HR eller annan utsedd funktion. Uppföljning sker genom dialoger i organisationen samt genom övergripande analys av inkomna ärenden, exempelvis antal rapporter. Åhléns bedömer att befintliga rapporteringskanaler är tillgängliga och ändamålsenliga för verksamheten. Effektiviteten i kanalerna följs upp genom dialoger med medarbetare samt genom att analysera användningen av kanalerna. Resultatet används som underlag för att identifiera eventuella förbättringsområden.

Åhléns Group avser att vidareutveckla arbetet med uppföljning och utvärdering av rapporteringskanaler i samband med framtagandet av koncerngemensamma rutiner.

### S1-4 Åtgärder avseende väsentliga inverkningar på den egna arbetskraften och strategier för att minska de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, och dessa åtgärders ändamålsenlighet

För att förebygga och minska negativa inverkningar arbetar Åhléns AB genom systematiskt arbetsmiljöarbete, inklusive regelbundna skyddsronder, arbetsplatsträffar och dialog med fackliga representanter. Arbetsbelastning och organisatoriska frågor hanteras genom löpande bemanningsplanering och uppföljning inom verksamheten, särskilt under intensiva perioder såsom högsäsonger. Åhléns AB definierar arbetsbelastning som balansen mellan arbetsuppgifter, bemanning och tillgängliga resurser inom verksamheten. Arbetsbelastning följs upp genom löpande dialog mellan chefer och medarbetare, arbetsmiljöarbete, bemanningsplanering samt genom indikatorer såsom sjukfrånvaro och resultat från medarbetarundersökningar när dessa genomförs. Åhléns har i dagsläget inget separat kvantitativt mål eller KPI specifikt kopplat till arbetsbelastning, men relaterade indikatorer används som underlag för att identifiera behov av åtgärder och förbättringar i arbetsmiljön. Introduktionsprocesser för nyanställda samt ledarskapsstöd till chefer syftar till att stärka arbetsmiljön och minska risk för ohälsa. Vid faktiska incidenter eller missförhållanden finns rutiner för utredning och åtgärd genom HR-processer och visselblåsarfunktion. Åtgärder kan inkludera organisatoriska förändringar, arbetsanpassning eller arbetsrättsliga åtgärder vid behov.

Åtgärder syftar även till att hantera och, där det är möjligt, återställa negativa konsekvenser för berörda medarbetare, exempelvis genom stödinsatser, arbetsanpassning eller andra individuella åtgärder. Identifiering av nödvändiga åtgärder sker genom dialog med medarbetare, medarbetarundersökningar (när dessa genomförs), facklig samverkan, arbetsmiljöarbete samt uppföljning av incidenter och personalrelaterade nyckeltal.

Effektiviteten i vidtagna åtgärder följs upp genom analys av relevanta nyckeltal, såsom resultat från medarbetarundersökningar, sjukfrånvaro, personalomsättning samt uppföljning av incidenter. Resultaten används som underlag för att bedöma om åtgärderna haft avsedd effekt och för att identifiera behov av ytterligare förbättringar. Åhléns AB arbetar för att säkerställa att den egna affärspraxisen inte orsakar eller bidrar till negativa effekter på den egna arbetskraften genom interna riktlinjer för arbetsmiljö, arbetstider, bemanning och uppförandekod. HR-funktionen har ett övergripande ansvar för samordning och uppföljning, medan chefer ansvarar för genomförande på lokal nivå. Resurser avsätts inom ramen för reguljär HR-arbete, arbetsmiljöarbete och ledarskapsstöd. Inga väsentliga risker relaterat till egen arbetskraft har identifierats.

Åhléns Group kommer att ta fram åtgärder för hantering av möjligheten god företagskultur och se över behovet av ytterligare åtgärder för den negativa inverkan på arbetsförhållanden i samband med utveckling av ny hållbarhetsstrategi under kommande rapporteringsperiod. Vidare kommer Åhléns att vidareutveckla sin process för tillbörlig aktsamhet för att inkludera egen arbetskraft i den.

### S1-5 Mål för hur väsentliga negativa inverkningar ska hanteras, positiva inverkningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras

Åhléns AB har fastställt mätbara mål kopplade till hantering av den väsentliga negativa inverkan avseende arbetsförhållanden, med särskilt fokus på sjukfrånvaro, arbetsmiljöincidenter och arbetsbelastning.

Målsättningen är att kontinuerligt minska sjukfrånvaro och antalet arbetsmiljöincidenter samt att förbättra den upplevda arbetsbelastningen genom organisatoriska åtgärder och arbetsmiljöarbete. Uppföljning sker löpande genom HR-rapportering och systematiskt arbetsmiljöarbete, och resultaten integreras i bolagets årliga verksamhetsplanering.

Under rapporteringsperioden uppgick sjukfrånvaron till 2,94 procent av schemalagd arbetstid. Totalt registrerades 115 arbetsolyckor, varav 18 med frånvaro. Arbetsbelastning följs upp genom dialoger, arbetsmiljöarbete och medarbetarundersökningar (när dessa genomförs), och resultaten ligger till grund för prioritering av åtgärder.

Mål och åtgärder tas fram inom HR-funktionen i dialog med verksamheten och justeras vid behov utifrån uppföljning och identifierade förbättringsområden.
Åhléns saknar för närvarande specifika mål kopplade till personalomsättning inom ramen för den väsentliga inverkan, men följer relevanta indikatorer inom ordinarie verksamhetsuppföljning.

Åhléns Group kommer att utveckla en ny hållbarhetsstrategi och -mål under kommande rapporteringsperiod och planerar då att implementera ytterligare mål på gruppnivå för den negativa inverkan kopplat till arbetsförhållanden och möjligheten kopplat till god företagskultur och arbetsmiljö.

# S - samhällsansvar

## S1-6 Uppgifter om företagets anställda

| Könstillhörighet | Antal anställda (antal personer) |
|---|---|
| Män | 472 |
| Kvinnor | 2683 |
| Totalt anställda | 3155 |

| Land | Antal anställda (antal personer) |
|---|---|
| Sverige | 3155 |

| | Kvinna | Man | Total |
|---|---|---|---|
| Antal anställda | 2683 | 472 | 3155 |
| Antal tillsvidareanställda | 1705 | 334 | 2039 |
| Antal tillfälligt anställda | 978 | 138 | 1116 |
| Antal behovsanställda | 0 | 0 | 0 |
| Antal heltidsanställda | 562 | 226 | 788 |
| Antal deltidsanställda | 2121 | 246 | 2367 |

Uppgifterna avser anställda inom Åhléns AB, Designtorget och Åhléns Outlet.

Under rapporteringsperioden 1 maj 2025 – 30 april 2026 avslutades totalt 905 anställningar inom Åhléns AB, Designtorget och Åhléns Outlet. Uppgifterna baseras på antal personer och avser avslutade tillsvidare- och deltidsanställningar under perioden. Åhléns AB hade 3155 anställda den 30 april 2026, därmed uppgick personalomsättningen till 28,7%.

Uppgifterna avser antal personer (inte heltidsekvivalenter) och baseras på data från koncernens HR-system. Antal anställda avser läget per 30 april 2026.

Samtliga anställda inom Åhléns AB, Designtorget och Åhléns Outlet är baserade i Sverige.

Åhléns Group arbetar med att ta fram ovan data för hela koncernen inför kommande rapporteringsperioder.

ÅHLÉNS Group

## S1-7 : Uppgifter om arbetstagare i den egna arbetskraften som inte är anställda

Under rapporteringsperioden har Åhléns AB, Outlet och Designtorget haft arbetstagare i den egna arbetskraften som inte är anställda, främst i form av konsulter och praktikanter som arbetar integrerat i verksamheten.

Det totala antalet uppgår till cirka 54 personer, varav:
- cirka 44 konsulter
- cirka 10 praktikanter

Uppgifterna baseras på en uppskattning av genomsnittligt antal personer under rapporteringsperioden 1 maj 2025 – 30 april 2026. Siffrorna avser antal personer. Åhléns Group arbetar med att vidareutveckla uppföljningen av icke anställda arbetstagare samt att ta fram ovan data för hela koncernen inför kommande rapporteringsperioder.

## S1-8 – Kollektivavtalstäckning och social dialog

| **Kollektivavtalstäckning** | | |
|---|---|---|
| **Täckningsgrad** | **Anställda i EES (för länder med > 50 anställda som representerar > 10 % av det totala antalet anställda)** | **Anställda – utanför EES (uppskattning för regioner med > 50 anställda som representerar > 10 % av det totala antalet anställda** |
| 0-19% | | |
| 20-39% | | |
| 40-59% | | |
| 60-79% | | |
| 80-100% | 98,8% | |

Anställda inom Åhléns AB, Designtorget och Åhléns Outlet omfattas i stor utsträckning av kollektivavtal. Majoriteten av den egna arbetskraften är täckt av kollektivavtal, medan anställda i Dashl och AFE inte omfattas av kollektivavtal. Uppgiften avser antal personer per den 30 april 2026 och baseras på anställningsvillkor enligt bolagets HR-system och gällande kollektivavtal.

Åhléns AB verkar i enlighet med den svenska arbetsmarknadsmodellen och respekterar rätten till föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar.

## S1-9 Mångfaldsindikatorer

Åhléns AB har i nuläget inte sammanställt en fullständig åldersfördelning för den totala arbetsstyrkan per den 30 april 2026. Befintliga uppgifter i HR-systemet möjliggör åldersuppföljning from nästa rapporteringsperiod, men sammanställning av måttet i enlighet med ESRS-kraven har inte genomförts för denna rapporteringsperiod.

Könsfördelningen på högsta ledningsnivå (top management) rapporteras enligt definitionen av Åhléns ABs ledningsgrupp. Under rapporteringsperioden bestod ledningsgruppen av totalt 10 personer, varav 6 män (60 procent) och 4 kvinnor (40 procent).

Bolaget avser att utveckla datainsamlingen och säkerställa strukturerad rapportering av åldersfördelning i framtiden.

## S1-11 Socialt skydd

Samtliga anställda inom Åhléns AB, Designtorget och Åhléns Outlet omfattas av socialt skydd genom tillämpliga nationella system samt, där relevant, genom företags- eller kollektivavtalade försäkrings- och pensionslösningar.

Detta inkluderar skydd vid:

- sjukdom och arbetsoförmåga
- arbetsskador
- arbetslöshet
- föräldraledighet
- förvärvat funktionshinder
- pension

För anställda i Sverige tillhandahålls socialt skydd genom det svenska socialförsäkringssystemet samt kollektivavtalade lösningar. För anställda ii Kina, omfattas medarbetare av lokalt tillämpliga system för socialt skydd.

## S1-14 Mått för arbetsmiljö

Under rapporteringsperioden 1 maj 2025 – 30 april 2026 inträffade totalt 115 arbetsolyckor inom Åhléns AB, varav 18 medförde frånvaro. Inga dödsfall inträffade. Fyra arbetsrelaterade sjukdomar registrerades under perioden.

Samtliga anställda inom Åhléns AB omfattas av bolagets systematiska arbetsmiljöarbete, vilket innebär att 100 procent av arbetsstyrkan omfattas av ett arbetsmiljösystem.

Frekvensen av arbetsolyckor uppgick till cirka 37 olyckor per 1 000 anställda, baserat på genomsnittligt antal anställda under perioden.

Den totala sjukfrånvaron uppgick till cirka 2,9 procent av schemalagd arbetstid. Sjukfrånvaron beräknas som totala sjuktimmar i relation till total schemalagd tid under perioden. Korttidssjukfrånvaro (1–14 dagar) stod för cirka 62 procent av den totala sjukfrånvaron och långtidssjukfrånvaro (över 14 dagar) för cirka 38 procent.

Uppgifterna baseras på lönesystemets registrerade frånvarokoder och avser anställda inom Åhléns AB.

Åhléns AB följer i dagsläget inte upp antal förlorade arbetsdagar till följd av arbetsrelaterade skador och sjukdomar i enlighet med denna definition. Bolaget avser att utveckla datainsamlingen för att möjliggöra rapportering av detta nyckeltal i kommande rapporteringsperioder.

## S1-15 Mått för balans mellan arbete och fritid

Samtliga anställda inom Åhléns AB, Åhléns Outlet och Designtorget har rätt till ledighet av familjeskäl i enlighet med svensk lagstiftning och gällande kollektivavtal. Andelen anställda med rätt till sådan ledighet uppgår därmed till 100 procent inom dessa koncernbolag.

Under rapporteringsperioden 1 maj 2025 – 30 april 2026 tog totalt 516 anställda ut föräldraledighet.
Fördelat per kön:
- 447 kvinnor
- 69 män

Åhléns bedömer att uttaget av föräldraledighet sker på ett jämställt sätt mellan könen utifrån andel av respektive köns arbetsstyrka. Uppgifterna baseras på registrerad frånvaro i HR-systemet och avser antal personer under perioden.

Datainsamling på koncernnivå kommer att utvecklas inför kommande rapporteringsperioder.

## S1-17 – Incidenter, anmälningar och allvarliga inverkningar på mänskliga rättigheter

Inga fall av diskriminering eller trakasserier har rapporterats inom Åhléns AB, Åhléns Outlet eller Designtorget under rapporteringsperioden. Inga bedömda visselblåsarärenden har heller inkommit avseende dessa frågor. Det har inte förekommit några rättsliga processer, sanktioner eller böter relaterade till diskriminering eller trakasserier under perioden.

Datainsamling på koncernnivå kommer att utvecklas inför kommande rapporteringsperioder.

## S2 – Arbetstagare i värdekedjan

| Åhléns väsentliga inverkningar, risker och möjligheter inom S2 arbetstagare i värdekedjan | | |
|---|---|---|
| Hälsa och säkerhet | Negativ inverkan | Inverkan på arbetares hälsa och säkerhet pga. bristande byggnadssäkerhet och könsbaserat våld mot kvinnor. |
| Arbetsvillkor | Negativ inverkan | Bristen på levnadslöner och bristfälliga arbetsvillkor bidrar till systematisk övertid, otrygga villkor och sämre hälsa. |
| Social dialog | Negativ inverkan | Brist på rätten och möjligheten till social dialog facklig organisering, föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar. |
| Andra arbetsrelaterade rättigheter | Negativ inverkan | Risk för brott mot mänskliga rättigheter i form av barnarbete och tvångsarbete. |

### S2-1 Policyer för arbetstagare i värdekedjan

Åhléms Gorup saknar i dagsläget policyer för arbetstagare i värdekedjan på Group-nivå. Detta kommer att ses över under kommande år.

Åhléns AB är medlemmar i Amfori som är en global branschorganisation för hållbar handel som hjälper över 2 400 medlemsföretag att förbättra miljömässiga och sociala standarder i sina leverantörskedjor. Amfori har tagit fram en uppförandekod för leverantörer och ett system för att granska arbetsförhållanden hos leverantörer, Amfori BSCI som blivit en arbetsstandard mellan företag. Åhléns har implementerat denna uppförandekod för leverantörer och kräver att dess leverantörer följer den.

Uppförandekoden bygger på internationella konventioner, såsom deklarationen om mänskliga rättigheter, FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, OECD:s riktlinjer, FN:s globala fördrag samt Internationella arbetsorganisationens (ILO:s) konventioner och rekommendationer för att förbättra arbetsförhållanden i leverantörskedjan. Uppförandekoden inkluderar krav gällande föreningsfrihet och rätt att ingå kollektivavtal, diskrimineringsförbud, skälig lön, skälig arbetstid, hälsa och osäkerhet på arbetsplatsen, förbud mot barnarbete, särskilt skydd mot barnarbete, särskilt skydd för unga arbetstagare, förbud mot tvångsarbete, trygga anställningsvillkor, miljöpåverkan, etiskt företagande och förbud mot mutor.

Uppförandekoden kommuniceras till alla leverantörer i samband med onboarding-processen och undertecknas av leverantörer som en del av avtalet. Med egna varumärkesleverantörer kontrolleras efterlevnaden av uppförandekoden av leverantörer i högrisländer med hjälp av kontroll av godkänt revisionsresultat både vid onboarding av en ny leverantör och vid regelbundna nya revisioner under avtalstiden. Vidare kontrolleras textilfabrikers säkerhet i Pakistan och Bangladesh av vår samarbetspartner International Accord. The International Accord for Health and Safety in the Garment and Textile Industry är en överenskommelse mellan köpande företag och fackförbund att arbeta tillsammans för att förbättra säkerheten och arbetsmiljön i fabriker. Dess innehåll berör bland annat oberoende och transparanta inspektioner, obligatoriska reparationer och renoveringar av fabriker, ökat inflytande för textilarbetarna och en översyn av landets standarder för byggnads- och brandsäkerhet.

Åhléns AB erbjuder flera olika vägar till gottgörelse: Amfori Speak for Change, Accord Internationals klagomålsmekanism och Åhléns AB:s egen visselblåsartjänst. Användning av tredjepartslösningar i högrisk sourcingregioner förstärker arbetarnas möjligheter till gottgörelse genom att sammanföra alla kunder till relevant fabrik som är medlemmar till amfori eller International Accord. Mer information om de möjligheter till gottgörelse som Åhléns erbjuder kan läsas i avsnittet S2-3 Rutiner för att gottgöra för negativa inverkningar och kanaler genom vilka arbetstagare i värdekedjan kan uppmärksamma problem.

### S2-2 Rutiner för kontakter med arbetstagare i värdekedjan angående inverkningar

Åhléns Group saknar i dagsläget rutiner för kontakter med arbetstagare i värdekedjan.

Åhléns AB har löpande kontakt med arbetare i värdekedjan indirekt via dess samarbetspartners. Den vanligaste formen av kontakt är i samband med regelbundna revisioner som genomförs minst vartannat år och som beskrivs närmare i avsnittet S2-4 Åtgärder avseende väsentliga inverkningar på arbetstagare i värdekedjan och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller arbetstagare i värdekedjan, och dessa åtgärders ändamålsenlighet. Revisioner inkluderar arbetarintervjuer som används för att utvärdera arbetsförhållanden och klagomålskanaler och där fokus ligger på de mest utsatta grupperna. Revisionsresultaten används för att förbättra arbetsförhållanden via åtgärdsplaner.

En annan kanal för kontakter med arbetare i värdekedjan sker via Accord international och deras fabrikssäkerhetrelaterade inspektioner och arbetarutbildningar i hälsa- och säkerhet i arbetsplatsen i Pakistan och Bangladesh. Accord gör en initial inspektion inom 3 månader från att en ny fabrik blivit listad av Accord-medlemmar. Accord har sedan månadsvis uppföljning av avvikelser och uppföljningsinspektion var 3-6 månad.

Ytterligare en kanal for kontakter med arbetare i värdekedjan är via produktionskontoret i Kina. Produktionskontorets medarbetare har löpande kontakt med Kina-baserade leverantörer.

Hållbarhetschefen ansvarar för att kontakten med arbetare i värdekedjan ska ske samt att resultatet av kontakt tas i beaktning. Effekten och resultatet av kontakter med arbetstagare i värdekedjan utvärderas via revisioner och klagomålsmekanismer. Processen för tillbörlig aktsamhet och rutiner utvecklas kontinuerligt och uppdateras vid behov.

### S2-3 Rutiner för att gottgöra för negativa inverkningar och kanaler genom vilka arbetstagare i värdekedjan kan uppmärksamma problem

Åhléns Group saknar i dagsläget rutiner för kontakter med arbetstagare i värdekedjan.

Åhléns AB erbjuder flera olika vägar till gottgörelse: Amfori Speak for Change, Accord Internationals klagomålsmekanism och Åhléns Groups egen visselblåsartjänst. Användning av tredjepartslösningar i högrisk sourcingregioner förstärker arbetarnas möjligheter till gottgörelse genom att sammanföra alla kunder till relevant fabrik som är medlemmar till amfori eller International Accord.

Amfori Speak for Change är Amforis klagomålsmekanism för leverantörer som auditerats av dem. Amfori utvärderar det inkomna ärendet och föreslår en skräddarsydd åtgärdsplan för att uppnå en passande gottgörelse. För närvarande täcks Vietnam, Turkiet, Bangladesh, Kambodja och delar av Indien, men fler länder kommer att inkluderas framöver. Klagomålsmekanismen kan nås via onlineenkäter, chatapplikationer och telefonnummer. Alla dessa kommuniceras till fabrikspersonalen av respektive fabrik i enlighet med Amforis stödmaterial.

International Accord har en klagomålsmekamism för hälsa- och säkerhetsrelaterade klagomål i Pakistan och Bangladesh (I Bangladesh hanteras mekanismen av deras samarbetspartner RSC). I Bangladesh erbjuder International Accord även en klagomålsmekanism för icke hälsa- och säkerhetsrelaterade frågor. Klagomål hanteras opartiskt av International Accord i Pakistan och RSC i Bangladesh innan resultaten presenteras för fabriksledningen, klagande och ansvariga varumärken (kunderna till fabriken). Vid oegentligheter presenterar klagomålshanteraren en lösning som säkerställer gottgörelse för orsakad skada och lidande. På All Employee Meetings får alla som arbetar på fabriker som täcks av Accord tillgång till telefonnumret som de kan ringa vid arbetsrelaterade hälsa- och säkerhetsklagomål. Under rapporteringsåret har det inkommit ett klagomål kopplat till hälsa- och säkerhet. Ärendet hanterades enligt International Accords process och arbetaren erbjöds kompensation och en lösning i enlighet med dennes önskemål.

Åhléns AB har en anonym extern visselblåsarkanal som tillåter medarbetare och övriga intressenter att rapportera potentiella oegentligheter konfidentiellt och utan risk för repressalier. Alla rapporter hanteras initialt av HR-direktör för att sedan slussas vidare till hållbarhetschef när det handlar om arbetare uppströms eller nedströms medan fall som handlar om egna medarbetare hanteras av HR. Kanalen är tillgänglig via Åhléns hemsida och länken till kanalen kommuniceras till leverantörer även i leverantörsinstruktioner. Utöver denna kanal kan leverantörer rapportera missförhållanden till hållbarhetsteamets mailbox vars mailadress kommuniceras i leverantörsinstruktioner. Inga visselblåsarärenden har inkommit avseende leverantörskedjan under rapporteringsperioden.

Åhléns AB säkerställer att arbetstagare i värdekedjan känner till och litar på gottgörelsemekanismer och skyddas mot repressalier med hjälp av revisioner.

### S2-4 Åtgärder avseende väsentliga inverkningar på arbetstagare i värdekedjan och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller arbetstagare i värdekedjan, och dessa åtgärders ändamålsenlighet

Åhléns Group har implementerat Amfori BSCIs uppförandekod för leverantörer och kravställer att dess leverantörer ska följa denna uppförandekod. Denna uppförandekod definierar Åhléns Groups åtagande till socialt och miljömässigt ansvarsfulla inköp av produkter och tjänster från leverantörer.

Åhléns AB har en process för tillbörlig aktsamhet för leverantörskedjan. För närvarande fokuserar processen på leverantörspecifika hållbarhetsrisker på Tier 1 (direktleverantörer) vid produktion av egna varumärken, men Åhléns Group är i processen att utvidga och vidareutveckla processen för tillbörlig aktsamhet till att omfatta alla koncernbolag, kategori- och materialspecifika risker och därmed successivt omfatta alla tiers i leverantörskedjan, egen verksamhet och nedströmsaktörer samt till att inkludera externa varumärken. Åtgärder vidtas löpande utifrån leverantörsspecifika riskanalyser som utöver landsrisk inkluderar sociala revisioner samt fabriksinspektioner med fokus på hälsa och säkerhet.

Kompetensutveckling av leverantörer sker i Åhléns AB:s samarbetspartners regi. Amfori erbjuder digitala utbildningar för leverantörer i hur de kan hantera och minska sina risker kopplade till uppförandekodens krav: föreningsfrihet och rätt att ingå kollektivavtal, diskrimineringsförbud, skälig lön, skälig arbetstid, hälsa och osäkerhet på arbetsplatsen, förbud mot barnarbete, särskilt skydd mot barnarbete, särskilt skydd för unga arbetstagare, förbud mot tvångsarbete, trygga anställningsvillkor, miljöpåverkan, etiskt företagande och förbud mot mutor. Vidare utbildar International Accord fabrikers säkerhetskommittéer i säkerhet på arbetsplatsen och organiserar All Employee Meetings för att öka arbetares kunskaper om säkerhet på arbetsplatsen.

Gottgörelse hanteras via olika strukturerade processer beroende på hur avvikelsen eller oegentligheten identifierades. Detta beskrivs mer ingående i S2-3 Rutiner för att gottgöra för negativa inverkningar och kanaler genom vilka arbetstagare i värdekedjan kan uppmärksamma problem.

Under rapporteringsperioden avslutades ett avtal på grund av bristande efterlevnad av hälsa och säkerhet på arbetsplatsen. Fabriken var i Accord International och dess samarbetspartner RSC:s eskaleringsprocess pga. bristande efterlevnad och bristande progress i att åtgärda sina brister enligt åtgärdsplanen. Som ett sista steg i eskaleringsprocessen avslutades avtalet med fabriken.

*Centrala pågående åtgärder*

**Leverantörsgranskning** – alla nya leverantörer av egna varumärken till Åhléns Group genomgår en leverantörsgranskning som innefattar kontroll av revisionsresultat för fabriker som är belägna i högrisländer. Revisionsresultat följs upp därefter kontinuerligt vid regelbundna nya revisioner. Åhléns godkänner totalt nio erkända sociala standarder för fabriksrevisioner: amfori BSCI, SEDEX with SMETA, SA8000, International Council of Toy Industries (ICTI), WCA (by Intertek), Fair Labor Association, WRAP, ICS, Fair Wear Foundation (FWF). Dessa täcker som minimum områdena mänskliga rättigheter, arbetsrätt och hälsa och säkerhet. Om en fabrik inte upprätthåller den standard som krävs för att vara leverantör åt Åhléns, ombeds leverantören genomgå en åtgärdsprocess. Om avvikelser kvarstår och standarden ej förbättras, förbehåller Åhléns sig rätten att säga upp avtalet med leverantör. Leverantören är ansvarig att informera underleverantör om våra krav och se till att de efterlevs.

**Strategiska samarbeten** – Strategiska samarbeten är en förutsättning för välfungerande tillbörlig aktsamhet. Åhléns Group har byggt strategiska samarbeten inom leverantörsgranskning och -utveckling för att försäkra rätt kompetens och effektiv hantering av revisioner, inspektioner, klagomål och utbildning. Inom detaljhandel där företag oftast inte äger sina fabriker utan låter olika leverantörer producera sina produkter är denna typ av samarbeten än viktigare i och med att flera företag producerar i samma fabrik som ingen av dem äger. Åhléns samarbeten med Amfori och International Accord bygger på att revisions- och inspektionsresultaten delas mellan alla företag som producerar på samma fabrik vilket innebär mindre belastning på leverantören och samtidigt ger möjliggör större möjligheter att påverka leverantören vid avvikelser när alla företag gått samman. För att vidare utveckla processen för tillbörlig aktsamhet har Åhléns under hösten 2025 ingått i ett strategiskt samarbete med spårbarhetsplattformen TrusTrace. Se nedan för mer information.

**Kartläggning av leverantörskedjan** – Åhléns Group har ingått i ett strategiskt samarbete med spårbarhetsplattformen TrusTrace för att få systemstöd för kartläggning av sin leverantörskedja, riskhantering i leverantörskedjan och lagefterlevnad i leverantörskedjan. Kartläggningen kommer att möjliggöra utökning av tillbörlig aktsamhet bortom tier 1 i och med att Åhléns då kan utföra både material-, -land, och branschspecifika riskanalyser i leverantörskedjan. Vidare kommer kartläggningen möjliggöra datainsamling från leverantörskedjan och förbereda Åhléns för kommande lagstiftning såsom ekodesigndirektivet (ESPR) och EU:s tvångsarbetsförordning (EUFLR).

# S - samhällsansvar

**Framtagning av ny hållbarhetsstrategi och -mål** – I och med ny
företagsstrategi och ny väsentlighetsanalys i form av dubbel väsentlighetsanalys kommer en ny hållbarhetsstrategi att tas fram under kommande räkenskapsår. Den nya hållbarhetsstrategin kommer att utgå ifrån den nyligen framtagna dubbla väsentlighetsanalysen och tydliggöra Åhléns strategi och mål för hantering av sina väsentliga hållbarhetsfrågor.

**Hälsa och säkerhet** – De huvudsakliga åtgärderna som används av Åhléns för hantering av hälsa och säkerhet är revisioner, fabriksinspektioner med fokus på hälsa och säkerhet och utbildning av fabrikspersonal. 100% av Åhléns leverantörer i högrisländer har genomgått en revision som förnyas med jämna mellanrum och eventuella avvikelser följs upp med en åtgärdsprocess. Se mer information ovan under leverantörsgransking. Via vårt samarbete med International Accord genomgår leverantörer i Pakistan och Bangladesh utöver detta inspektioner med fokus på byggnadens säkerhet utifrån el-, brand-, konstruktionsmässiga och ångpannors säkerhetsrisker som följs upp med en åtgärdsprocess vid eventuella avvikelser. Accord utbildar även fabrikers säkerhetskommittéer och förbättrar arbetarnas kunskaper på möten som är riktade för alla arbetare och erbjuder en klagomålsmekanism.

**Arbetsvillkor och levnadslöner** – Åhléns Group äger inga fabriker och styr därmed inte direkt några löner eller arbetsvillkor. Indirekt har Åhléns dock möjlighet att påverka och bidra till goda arbetsvillkor och rättvisa löner genom sin köpkraft och de krav som ställs på leverantörer
i amfori BSCI Code of Conduct som är en del av leverantörsavtalen och följs upp genom revisioner.

**Social dialog** – Föreningsfriheten och kollektiva förhandlingar kravställs
i amfori BSCI Code of Conduct och följs upp genom revisioner.

**Barnarbete och tvångsarbete** – Åhléns Group har nolltolerans mot barnarbete och tvångsarbete i alla dess former vilket kravställs i amfori BSCI Code of Conduct. Nolltoleransfallen kontrolleras vid onboarding, återkommande revisioner och vid bevakning av visselblåsningar som kommit in via Åhléns visselblåsartjänst, via amfori, International Accord eller andra externa källor. Eventuella nolltoleransfall följs upp med åtgärdsplaner.

Ovan beskriva åtgärder syftar till att minska den negativa inverkan som Åhléns Group har i sin värdekedja. Uppföljning av effektivitet utvärderas via revisionsresultat. Inga incidenter med allvarliga konsekvenser för mänskliga rättigheter i värdekedjan rapporterades under räkenskapsåret 2024/2025-2025/2026.

För att säkerställa tillräckliga resurser för ovan beskrivna åtgärder har Åhléns Group under rapporteringsåret avsatt resurser för rekrytering av hållbarhetsspecialist, systemstöd för spårbarhet, riskhantering och lagefterlevnad i leverantörskedjan samt medlemskap i amfori och International Accord.

### S2-5 Mål för hur väsentliga negativa inverkningar ska hanteras, positiva inverkningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras

Åhléns Group kommer under kommande räkenskapsår att ta fram en ny hållbarhetsstrategi och -mål och kommer i samband med detta ta fram mål för hantering av väsentliga inverkningar på arbetstagare i värdekedjan. I dagsläget sker uppföljning av amfori BSCI Code of Conduct och åtgärder genom revisionsresultat i samband med onboarding, återkommande revisioner och fabriksinspektioner i International Accords regi samt bevakning av visselblåsningar och klagomål.

## S3 – Berörda samhällen

| Åhléns väsentliga inverkningar, risker och möjligheter inom S3 berörda samhällen | | |
|---|---|---|
| Samhällens ekonomiska, sociala och kulturella rättigheter | Möjlighet | Genom att utveckla varuhusen till levande mötesplatser kan Åhléns bidra till ökad social samhörighet och stärkt stadsutveckling, samtidigt som företaget skapar nya affärsmöjligheter. |

### S3-1 Policyer för berörda samhällen

Åhléns Group har i dagsläget ingen policy för berörda samhällen eller för mänskliga rättigheter. Åhléns kommer att ta fram en ny hållbarhetsstrategi - och mål under kommande räkenskapsår och kommer sedan som nästa steg att ta fram en policy for berörda samhällen och mänskliga rättigheter. Berörda samhällen har identifierats som möjlighet och i och med att Åhléns varuhus är lokaliserade i stadskärnor i Sverige bedöms risken för oklara markägarförhållanden eller påverkan på ursprungsbefolkning vara liten. Det pågår inga direkta intressentdialoger med berörda samhällen i dagsläget, men dessa kommer att initieras under kommande räkenskapsår.

### S3-2 Rutiner för kontakter med berörda samhällen angående inverkningar

Åhléns Group har i dagsläget inte rutiner för kontakter med berörda
samhällen angående inverkningar. Åhléns Group kommer att beskriva sina rutiner när sådana har tagits fram.

### S3-4 Åtgärder avseende väsentliga inverkningar på berörda samhällen och strategier för att utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller berörda samhällen, och dessa åtgärders ändamålsenlighet

Åhléns Group har i dagsläget inga åtgärder, sociala investeringar eller utvecklingsprogram kopplat till möjligheten att bidra till ökad social samhörighet och stärkt stadsutveckling genom att utveckla varuhusen till levande mötesplatser. Denna möjlighet identifierades under den dubbla väsentlighetsanalysen under hösten 2025 så inga åtgärder har hunnit tas fram än. Åtgärder kommer att tas fram i samband med strategiutvecklingen under kommande räkenskapsår och en lämplig uppföljningsmetod kommer att utvecklas för dessa åtgärder.

### S3-5 Mål för hur positiva inverkningar ska stärkas och väsentliga möjligheter hanteras

I och med att denna inverkan och möjlighet identifierades under den dubbla väsentlighetsanalysen under hösten 2025, har Åhléns Group inte hunnit ta fram några mål för detta område än. Åhléns Group kommer att ta fram en ny hållbarhetsstrategi - och mål under kommande räkenskapsår och kommer då att ta fram mål för berörda samhällen.

## G1 – Ansvarsfullt företagande

### G1-1 Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur

| Åhléns väsentliga inverkningar, risker och möjligheter inom G1 ansvarsfullt företagande | | |
|---|---|---|
| Företagskultur | Negativ inverkan | Åhléns Groups största produktionsmarknader är länder med högre risk för korruption. Vidare bidrar det stora antalet leverantörer till en ökad inneboende risk för korruption. Korruption kan uppstå i värdekedjan och försvåra rättvis konkurrens och undergräva respekten för mänskliga rättigheter. |

Åhléns Groups förhållningssätt och arbete med ansvarsfullt företagande och företagskultur utgår från Åhléns affärsetiska kod. Denna kod bygger på 8 principer: allas lika värde, efterlevnad av lagar, regler och föreskrifter, affärsmässighet och lojalitet, skyddande av konfidentiell information, efterlevnad av konkurrenslagstiftning, nolltolerans mot mutor och korruption, förbud mot alkohol och droger under arbetstid och ansvarsfull användning av IT. Ahlens Far East har implementerat principerna i denna kod i sin Employee Handbook.

Åhléns AB:s förhållningssätt för ansvarsfullt företagande återfinns i följande policyer: policy för nolltolerans mot mutor och korruption, visselblåsningspolicy, miljöpolicy och djurhållningspolicy. Policyn för nolltolerans mot mutor beskriver vad som gäller vid gåvor, belöningar och förmåner. Visselblåsningspolicyn sammanfattar vilka typer av frågor som ska rapporteras in, vad visselblåsningskanalen inte ska användas för, hur inkomna rapporter hanteras och hur en rapport lämnas in. Miljöpolicyn definierar Åhléns miljöåtaganden och ramverket för det dagliga miljöarbetet inom följande områden: energi, återvinning och avfall, resor och transporter och hur Åhléns arbetar med miljöfrågor. Och slutligen definierar djurhållningspolicyn Åhléns krav gällande djurhållning inklusive de fem friheterna, förbud mot material från sårbara eller utrotningshotade arter och förbud mot djurtester av kosmetika och hygienprodukter.

Hållbarhetschefen ansvarar för miljöpolicyn medan HR-direktören ansvarar för Åhléns affärsetiska kod, policyn för nolltolerans mot mutor och korruption och visselblåsningspolicy. Policyerna följer i dagsläget inga externa standarder men de kommer att ses över och linjeras med internationella standarder i samband med att de kommer att tas fram på Group-nivå.

De funktioner som bedöms ha en högre risk för korruption och mutor är ekonomi, inköp och positioner som arbetar med upphandlingar och avtal. Åhléns Group kommer att se över hur den kan vidareutveckla antikorruptionsarbetet inom gruppen och erbjuda ett utbildningsprogram för funktioner och roller som bedöms ha en högre risk.

Åhléns Group kommer att ta fram en ny hållbarhetsstrategi och -mål under nästa räkenskapsår och kommer som en del av detta arbete ta fram åtgärder för god företagskultur inklusive etablering, utveckling, främjande och uppföljning för att ytterligare förstärka Åhléns företagskultur.

# G - styrning

## G1-2 Hantering av förbindelser med leverantörer

Åhléns Group strävar efter att etablera och bibehålla långsiktiga relationer med sina leverantörer då detta skapar bäst förutsättningar för kvalitet, hållbarhet och stabila affärsrelationer. Åhléns Groups största inköpsmarknad är Kina och därför har Åhléns sedan länge ett produktionskontor i Kina. Detta möjliggör Åhléns en nära kontakt med leverantörer inklusive fabriksbesök efter behov.

Åhléns Group har implementerat amfori BSCIs uppförandekod för leverantörer och kravställer att dess leverantörer ska följa denna uppförandekod. Denna uppförandekod definierar Åhléns Groups åtagande till socialt och miljömässigt ansvarsfulla inköp av produkter och tjänster från leverantörer.

Alla nya leverantörer av egna varumärken till Åhléns Group genomgår en leverantörsgranskning som innefattar kontroll av revisionsresultat för fabriker som är belägna i högriskländer. Revisionsresultat följs upp därefter kontinuerligt vid regelbundna nya revisioner. Åhléns godkänner totalt nio erkända sociala standarder för fabriksrevisioner: amfori BSCI, SEDEX with SMETA, SA8000, International Council of Toy Industries (ICTI), WCA (by Intertek), Fair Labor Association, WRAP, ICS, Fair Wear Foundation (FWF). Dessa täcker som minimum områdena mänskliga rättigheter, arbetsrätt och hälsa och säkerhet. Om en fabrik inte upprätthåller den standard som krävs för att vara leverantör åt Åhléns, ombeds leverantören genomgå en åtgärdsprocess. Om avvikelser kvarstår och standarden ej förbättras, förbehåller Åhléns sig rätten att säga upp avtalet med leverantör. Leverantören är ansvarig att informera underleverantör om våra krav och se till att de efterlevs.

Åhléns Group har en process för tillbörlig aktsamhet för leverantörskedjan. För närvarande fokuserar processen på leverantörspecifika hållbarhetsrisker på Tier 1 (direktleverantörer) vid produktion av egna varumärken, men Åhléns är i processen att utvidga och vidareutveckla denna process till att omfatta kategori- och materialspecifika risker och därmed successivt omfatta alla tiers i leverantörskedjan, nedströmsaktörer, egen verksamhet samt externa varumärken.

Åhléns Group har identifierat bristande spårbarhet och datainsamling från leverantörskedjan som en finansiell risk i den dubbla väsentlighetsanalysen. För att hantera denna risk och åtgärda de brister i spårbarhet och datainsamling som Åhléns i dagsläget har, har Åhléns ingått i ett strategiskt samarbete med spårbarhetsplattformen TrusTrace som erbjuder systemstöd för kartläggning av leverantörskedja, riskhantering i leverantörskedjan och lagefterlevnad i leverantörskedjan. Kartläggningen av leverantörskedjan kommer att möjliggöra utökning av tillbörlig aktsamhet bortom tier 1 i och med att Åhléns då kan utföra både material-, -land, och branschspecifika riskanalyser i leverantörskedjan. Vidare kommer detta systemstöd och denna kartläggning möjliggöra datainsamling från leverantörskedjan och målsättning och uppföljning av mätetal, något som Åhléns i dagsläget saknar för flera av sina väsentliga hållbarhetsfrågor. Detta systemstöd kommer även att förbereda Åhléns för kommande lagstiftning såsom ekodesigndirektivet (ESPR) och EU:s tvångsarbetsförordning (EUFLR).

För närvarande vidtas åtgärder löpande utifrån leverantörsspecifika riskanalyser som utgår från landsrisk och inkluderar sociala revisioner samt fabriksinspektioner med fokus på hälsa och säkerhet. Åhléns har ingen policy för att undvika försenade fakturor men ämnar att alltid betala sina fakturor i tid.

## G1-3 Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor

Åhléns Group har nolltolerans mot mutor och korruption vilket framgår av Åhléns AB:s policy för nolltolerans mot mutor och korruption, Åhléns affärsetiska kod, amfori Code of Conduct och Åhléns AB:s hållbarhetskrav. Åhléns policy för nolltolerans mot mutor och korruption är tillgänglig för alla Åhléns AB:s, Designtorgets och Åhléns Outlets medarbetare på Åhléns intranät. Åhléns Group erbjuder i dagsläget ingen utbildning i dessa ämnen.

Åhléns har en anonym extern visselblåsarkanal som tillåter medarbetare och övriga intressenter att rapportera potentiella oegentligheter konfidentiellt och utan risk för repressalier. Kanalen är tillgänglig via Åhléns hemsida och via en länk som kommuniceras till leverantörer i leverantörsinstruktioner. Alla inkomna rapporter hanteras konfidentiellt initialt av HR-direktör och eventuella bekräftade fall rapporteras till Åhléns AB-ledningen i samband med rapportering av övriga hållbarhetsfrågor. Skulle ärendet handla om HR-chefen eller HR-direktörens organisation så hanteras ärendet av ekonomidirektören. Därmed säkerställs utredarens oberoende och risken för intressekonflikter minskar.

Åhléns Group kommer att se över hur den kan vidareutveckla antikorruptionsarbetet inom gruppen.

## G1-4 Fall av korruption och mutor

Inga fall av mutor och korruption har inträffat under rapporteringsperioden, och inga visselblåsarärenden har heller inkommit avseende området. Det har inte heller förekommit några rättsliga processer eller böter relaterade till korruption eller mutor under rapporteringsperioden.

# Revisors granskningsberättelse över Åhléns Group AB:s lagstadgade hållbarhetsrapport

Till bolagsstämman i Åhléns Group AB, org.nr 559449-4600

**Slutsats**
Vi har utfört en översiktlig granskning av hållbarhetsrapporten för Åhléns Group AB för räkenskapsåret 2025/2026. Hållbarhetsrapporten ingår på sidorna 8-67 i detta dokument.

Grundat på vår översiktliga granskning som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsrapporten inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen vilket inbegriper

- om hållbarhetsrapporten uppfyller kraven i ESRS,
- om den process som företaget har genomfört för att identifiera rapporterad hållbarhetsinformation har utförts såsom den beskrivs i hållbarhetsrapporten och
- efterlevnaden av rapporteringskraven i EU:s gröna taxonomiförordning artikel 8.

**Grund för slutsats**
Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 19 *Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vår slutsats.

**Övriga upplysningar**
Hållbarhetsrapporten för föregående räkenskapsår har inte varit föremål för översiktlig granskning enligt FAR:s rekommendation RevR 19 och någon granskning av jämförelsetalen i hållbarhetsrapporten för år 2024/25 har därmed inte utförts.

**Annan information än hållbarhetsrapporten**
Detta dokument innehåller även annan information än hållbarhetsrapporten och återfinns på sidorna 3-7 och 70-145. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vår slutsats avseende hållbarhetsrapporten omfattar inte denna information och vi uttalar ingen slutsats med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår översiktliga granskning av hållbarhetsrapporten är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med hållbarhetsrapporten. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under den översiktliga granskningen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

**Styrelsens och verkställande direktörens ansvar**
Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta hållbarhetsrapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

**Revisorns ansvar**
Vårt ansvar är att uttala en slutsats med begränsad säkerhet om hållbarhetsrapporten är upprättad enligt 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen på grundval av vår granskning. Granskningen har utförts enligt FAR:s rekommendation RevR 19 *Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Denna rekommendation kräver att vi planerar och utför våra granskningsåtgärder för att uppnå begränsad säkerhet att hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med dessa krav.

De granskningsåtgärder som har utförts för att inhämta bevis är mer begränsade än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet och den säkerhet som har uppnåtts är därför lägre än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet. Det innebär att det inte är möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet utförts.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 (International Standard on Quality Management), som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Vi är oberoende i förhållande till Åhléns Group AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

# Revisors granskningsberättelse över Åhléns Group AB:s lagstadgade hållbarhetsrapport

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 (International Standard on Quality Management), som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Vi är oberoende i förhållande till Åhléns Group AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta underlag till hållbarhetsrapporten. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i hållbarhetsrapporten vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören upprättar hållbarhetsrapporten i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att uttala en slutsats om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsrapporten, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder.

Våra granskningsåtgärder avseende den process som företaget har genomfört för att identifiera hållbarhetsinformation att rapportera inkluderade, men var inte begränsade till, följande:

- Erhålla en förståelse för processen genom att:
    - Genomföra förfrågningar för att förstå källorna till den information som används av företagsledningen, och
    - Granska företagets interna dokumentation av sin process
- Utvärdera om den information som erhållits från våra åtgärder om den process som implementerats av företaget överensstämmer med beskrivningen av processen på sidorna 25-27 i hållbarhetsrapporten

Våra granskningsåtgärder avseende hållbarhetsrapporten inkluderade, men var inte begränsade till, följande:

- Genom förfrågningar erhålla en allmän förståelse för den interna kontrollmiljön, rapporteringsprocesserna och informationssystemen som är relevanta för upprättandet av informationen i hållbarhetsrapporten
- Utvärdera om information som identifierats som väsentlig genom den process som företaget genomfört för att identifiera innehållet i hållbarhetsrapporten också ingår i hållbarhetsrapporten
- Utvärdera om strukturen och presentationen av hållbarhetsrapporten är förenlig med kraven i ESRS
- Genomföra förfrågningar till relevant personal och analytiska granskningsåtgärder avseende utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten
- Utföra substansgranskningsåtgärder baserat på stickprov på utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten
- Genom förfrågningar och analytisk granskning utvärdera om metoder, data och betydelsefulla antaganden som har använts för att göra uppskattningar och ta fram framåtblickande information i hållbarhetsrapporten är lämpliga och tillämpas konsekvent

Våra granskningsåtgärder avseende EU-taxonomin inkluderade, men var inte begränsade till, följande:

- Erhålla en förståelse för processen för att identifiera ekonomiska verksamheter som omfattas av och är förenliga med EU-taxonomin och de motsvarande upplysningarna i hållbarhetsrapporten
- Utvärdera att aktiviteter enligt EU-taxonomin stämmer överens med de finansiella rapporterna och tillhörande noter
- Utvärdera processer, dokumentation och bedömningar av omfattning och förenlighet med ekonomiska aktiviteter och tekniska granskningskriterier inom ramen för EU-taxonomin
- Utvärdera om presentationen av taxonomiupplysningarna är förenlig med kraven i EU-taxonomin

**Begränsningar**
Vid rapportering av framåtblickande information i enlighet med ESRS måste styrelsen och verkställande direktören för Åhléns Group AB förbereda framåtblickande information utifrån angivna antaganden om händelser som kan inträffa i framtiden och möjliga framtida aktiviteter för företaget. Faktiska utfall kommer sannolikt att vara annorlunda eftersom förväntade händelser ofta inte inträffar som förväntat.

Vår granskningsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

BDO Mälardalen AB

Niclas Nordström
Auktoriserad revisor

Maria Loghmani
Auktoriserad revisor

# Finansiella rapporter

ÅHLÉNS Group

# Koncernens rapport över resultat och totalresultat [1]

| KONCERNENS RAPPORT ÖVER RESULTAT<br>Belopp i MSEK | Not | 2025-05-01<br>- 2026-04-30 | 2024-05-01<br>- 2025-04-30 |
|---|---|---|---|
| Nettoomsättning | 4,5 | 4 855 | 4 742 |
| Kostnad sålda varor | 6,7 | -2 657 | -2 578 |
| **Bruttoresultat** | | **2 198** | **2 164** |
| Försäljningskostnader | 6,7 | -1 913 | -1 907 |
| Administrationskostnader | 6,7,8 | -357 | -306 |
| Övriga rörelseintäkter | 9 | 184 | 203 |
| Övriga rörelsekostnader | | 0 | 0 |
| **Rörelseresultat** | | **113** | **154** |
| Ränteintäkter | 10 | 1 | 11 |
| Valutakursdifferenser | 10 | 0 | 4 |
| Övriga enskilt oväsentliga finansiella intäkter | 10 | 0 | 0 |
| **Resultat före finansiering och inkomstskatt** | | **113** | **170** |
| Räntekostnader | 11 | -296 | -316 |
| Valutakursdifferenser | 11 | 0 | 0 |
| Övriga enskilt oväsentliga finansiella kostnader | 11 | 0 | 0 |
| **Resultat före skatt** | | **-183** | **-146** |
| Skatt på årets resultat | 12 | 30 | 14 |
| **Årets resultat** | | **-153** | **-132** |
| Årets resultat hänförligt till: | | | |
| Moderföretagets aktieägare | | -151 | -129 |
| Innehav utan bestämmande inflytande | | -2 | -3 |
| **Resultat per aktie** | | | |
| Resultat per aktie före utspädning (kr) | 14 | -248 | -5 161 |
| Resultat per aktie efter utspädning (kr) | 14 | -248 | -5 161 |

| KONCERNENS RAPPORT ÖVER TOTALRESULTAT<br>Belopp i MSEK | Not | 2025-05-01<br>- 2026-04-30 | 2024-05-01<br>- 2025-04-30 |
|---|---|---|---|
| Årets resultat | | -153 | -132 |
| **Poster som kommer att omklassificeras till resultatet (efter skatt)** | | | |
| Årets omräkningsdifferenser vid omräkning av utländska verksamheter | | -2 | 0 |
| Kassaflödessäkringar | | 1 | 0 |
| **Poster som inte kommer att omklassificeras till resultatet (efter skatt)** | | | |
| Aktuariella vinster och förluster avseende förmånsbestämda pensionsplaner | | 1 | -6 |
| | | **0** | **-6** |
| **Årets totalresultat, efter skatt** | | **-153** | **-138** |
| Årets totalresultat hänförligt till: | | | |
| Moderföretagets aktieägare | | -151 | -135 |
| Innehav utan bestämmande inflytande | | -2 | -3 |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Koncernens rapport över finansiell ställning [1]

**KONCERNENS RAPPORT ÖVER FINANSIELL STÄLLNING**

| Belopp i MSEK | Not | 2026-04-30 | 2025-04-30 | 2024-05-01 |
|---|---|---|---|---|
| **Tillgångar** | | | | |
| **Anläggningstillgångar** | | | | |
| Immateriella tillgångar | 16 | 483 | 490 | 511 |
| Materiella anläggningstillgångar | 17 | 258 | 269 | 255 |
| Nyttjanderättstillgångar | 18 | 3 094 | 3 308 | 3 723 |
| Uppskjutna skattefordringar | 12 | 103 | 75 | 60 |
| Övriga enskilt oväsentliga fordringar | 19 | 0 | 0 | 0 |
| **Summa anläggningstillgångar** | | 3 938 | 4 142 | **4 548** |
| **Omsättningstillgångar** | | | | |
| Varulager | 21 | 1 266 | 1 447 | 1 236 |
| Kundfordringar | 19,20 | 60 | 40 | 53 |
| Fordringar till koncernföretag | 19 | 8 | 10 | 0 |
| Förutbetalda kostnader | 22 | 76 | 76 | 78 |
| Upplupna intäkter | 23 | 4 | 11 | 8 |
| Skattefordran | | 15 | 16 | 24 |
| Övriga fordringar | 19,24 | 55 | 42 | 94 |
| Likvida medel | 25 | 166 | 242 | 541 |
| **Summa omsättningstillgångar** | | **1 649** | **1 885** | **2 033** |
| **SUMMA TILLGÅNGAR** | | **5 587** | **6 028** | **6 582** |

| Belopp i MSEK | Not | 2026-04-30 | 2025-04-30 | 2024-05-01 |
|---|---|---|---|---|
| **EGET KAPITAL OCH SKULDER** | | | | |
| **Eget kapital** | 14 | | | |
| Aktiekapital | | 1 | 0 | 0 |
| Reserver | | 0 | 0 | 0 |
| Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat | | 656 | 867 | 999 |
| **Summa eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare** | | **657** | **867** | **999** |
| Innehav utan bestämmande inflytande | | -4 | -2 | 1 |
| **Summa eget kapital** | | **653** | **865** | **1 000** |
| **Långfristiga skulder** | | | | |
| Obligationslån | 19 | 491 | 0 | 0 |
| Avsättningar för pensioner | 27 | 17 | 19 | 20 |
| Långfristiga leasingskulder | 18 | 2 669 | 2 778 | 3 043 |
| Långfristiga skatteanstånd | | 1 | 380 | 5 |
| Långfristiga räntebärande skulder | | 0 | 1 | 2 |
| Uppskjutna skatteskulder | 12 | 59 | 61 | 63 |
| **Summa långfristiga skulder** | | **3 237** | **3 239** | **3 134** |
| **Kortfristiga skulder** | | | | |
| Leverantörsskulder | 19 | 429 | 478 | 494 |
| Kortfristiga Leasingskulder | 18 | 653 | 635 | 619 |
| Kortfristiga skulder till koncernföretag | 19 | 63 | 8 | 13 |
| Kortfristiga skatteanstånd | | 1 | 267 | 800 |
| Kortfristiga räntebärande skulder | | 1 | 1 | 1 |
| Avtalsskulder | 5 | 132 | 120 | 121 |
| Upplupna kostnader | 28 | 231 | 235 | 235 |
| Förutbetalda intäkter | 29 | 14 | 14 | 10 |
| Övriga skulder | 19,30 | 172 | 167 | 156 |
| **Summa kortfristiga skulder** | | **1 697** | **1 924** | **2 448** |
| **SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER** | | **5 587** | **6 028** | **6 582** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Koncernens rapport över kassaflöden[1]

| KONCERNENS RAPPORT ÖVER KASSAFLÖDEN<br>Belopp i MSEK | Not | 2025-05-01<br>- 2026-04-30 | 2024-05-01<br>- 2025-04-30 |
|---|---|---|---|
| **Den löpande verksamheten** | | | |
| Rörelseresultat | | 113 | 154 |
| Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet | 31 | 731 | 758 |
| Betalda skatter | | 0 | -3 |
| **Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital** | | **844** | **910** |
| **Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital** | | | |
| Förändring av varulager | | 182 | -212 |
| Förändringar av rörelsefordringar | | -5 | 65 |
| Förändringar av rörelseskulder | | 20 | -7 |
| **Kassaflöde från den löpande verksamheten** | | **1 040** | **756** |
| **Investeringsverksamheten** | | | |
| Erhållen ränta | | 1 | 11 |
| Förvärv av immateriella anläggningstillgångar | 16 | -56 | -46 |
| Förvärv av materiella anläggningstillgångar | 17,18 | -114 | -170 |
| Förvärv av övriga finansiella anläggningstillgångar | | 0 | 0 |
| **Kassaflöde från investeringsverksamheten** | | **-169** | **-205** |
| **Finansieringsverksamheten** | 31 | | |
| Betald ränta | | -47 | -4 |
| Nyemission | | 1 | 0 |
| Emissionskostnader | | 0 | 0 |
| Nettolikvid från upptaget obligationslån | | 491 | 0 |
| Amortering av skuld | | -645 | -197 |
| Utbetald utdelning | | -76 | 0 |
| Amortering av leasingskuld | | -671 | -646 |
| **Kassaflöde från finansieringsverksamheten** | | **-947** | **-849** |
| **Årets kassaflöde** | | **-76** | **-299** |
| Likvida medel vid årets början | | 242 | 541 |
| Valutakursdifferens i likvida medel | | 0 | 0 |
| **Likvida medel vid årets slut** | 31 | **166** | **242** |

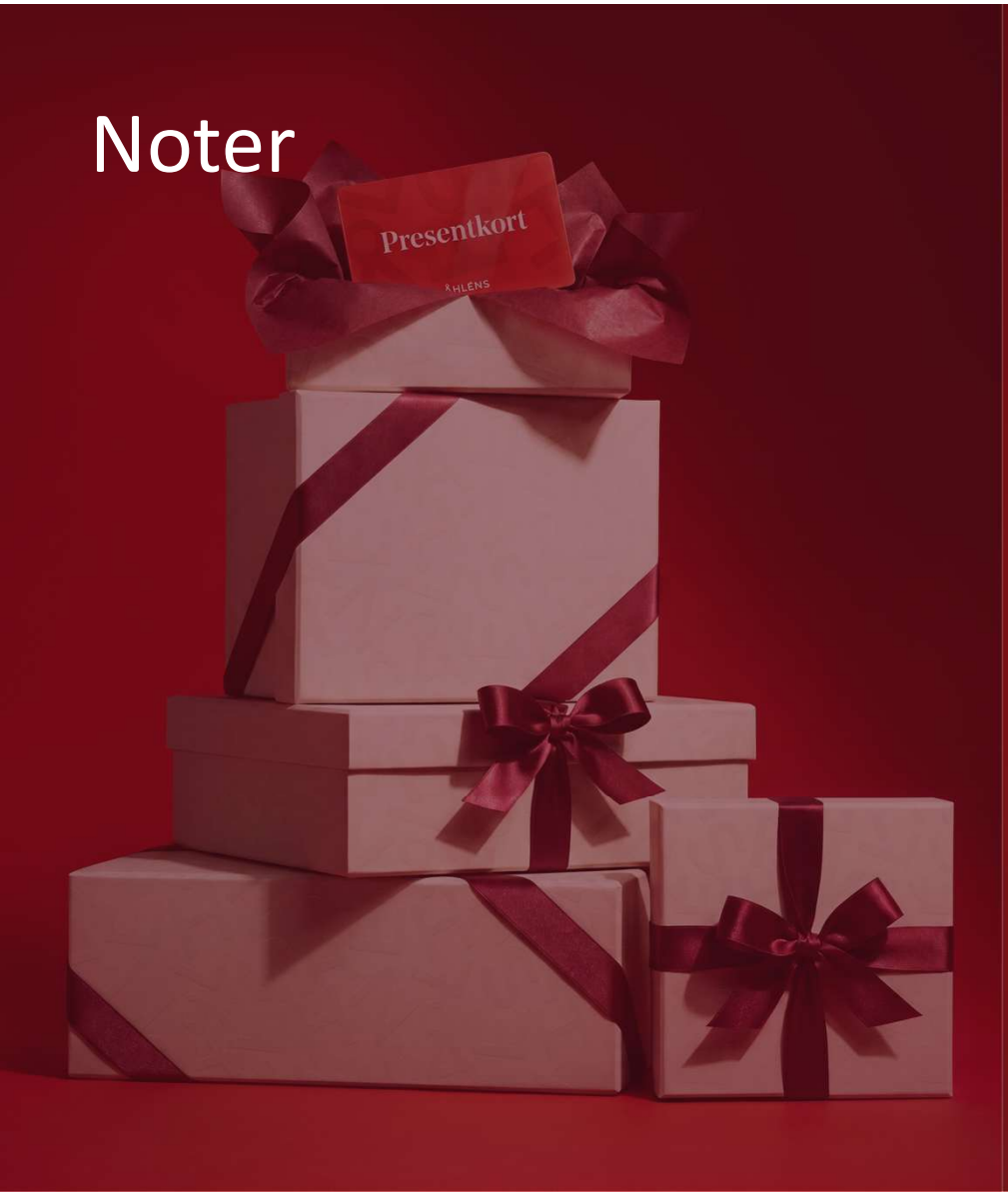
Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Koncernens rapport över förändringar i eget kapital [1]

| | Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Belopp i MSEK** | Aktiekapital | Reserver | Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat | **Summa eget kapital hänförligt till moderföretagets ägare** | Innehav utan bestämmande inflytande | **Summa eget kapital** |
| **Ingående eget kapital 2024-05-01** | **0** | **0** | **999** | **999** | 1 | **1 000** |
| Årets resultat | 0 | 0 | -129 | **-129** | -3 | **-132** |
| Övrigt totalresultat för året | 0 | 0 | -6 | **-6** | 0 | **-6** |
| **Årets totalresultat** | **0** | **0** | **-135** | **-135** | **-3** | **-138** |
| *Transaktioner med koncernens ägare* | | | | | | |
| Aktieägartillskott från moderbolagets ägare | 0 | 0 | 4 | **4** | 0 | **4** |
| **Summa** | **0** | **0** | **4** | **4** | **0** | **4** |
| **Utgående eget kapital 2025-04-30** | **0** | **0** | **867** | **867** | **-2** | **865** |
| **Ingående eget kapital 2025-05-01** | **0** | **0** | **867** | **867** | -2 | **865** |
| Årets resultat | 0 | 0 | -151 | **-151** | -2 | **-153** |
| Årets övrigt totalresultat | 0 | 0 | 0 | **0** | 0 | **0** |
| **Årets totalresultat** | **0** | **0** | **-151** | **-151** | -2 | **-153** |
| *Transaktioner med koncernens ägare* | | | | | | |
| Nyemission | 1 | 0 | 0 | **1** | 0 | **1** |
| Utdelning till moderföretagets ägare | 0 | 0 | -76 | **-76** | 0 | **-76** |
| Koncernbidrag från moderbolagets ägare | 0 | 0 | 16 | **16** | 0 | **16** |
| **Summa** | **1** | **0** | **-60** | **-59** | 0 | **-59** |
| **Utgående eget kapital 2026-04-30** | **1** | **0** | **656** | **657** | **-4** | **653** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter



ÅHLÉNS
Group

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

## Not 1 Bolagsinformation

Denna årsredovisning och koncernredovisning omfattar det svenska moderföretaget Åhléns Group AB (publ) (”Åhléns”) med organisationsnummer 559449-4600 och dess dotterföretag.

Koncernen bedriver detaljhandel genom varuhus och e-handel med ett brett sortiment inom mode, hem och skönhet. Verksamheten omfattar även produktutveckling, design, inköp och försäljning av egna produkter.

Företaget är helägt dotterföretag itll Åhléns Group Holding AB, org nr 559370-8729 med säte i Stockholm. Adressen till huvudkontoret är Dalagatan 100, 113 43 Stockholm. Moderföretaget ingår i en koncern där Axcent of Scandinavia AB (556497-2874) med säte i Stockholm upprättar koncernredovisning för den största koncernen.

Styrelsen har den 14 augusti godkänt denna årsredovisning och koncernredovisning för utfärdande vilka kommer att läggas fram för antagande vid årsstämma den 4 september 2026.

## Not 2 Redovisningsprinciper

**Grunder för koncernredovisning**

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS® Redovisningsstandarder) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) såsom de antagits av Europeiska unionen (EU). Vidare tillämpar koncernen årsredovisningslagen (1995:1554) och RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner utfärdad av Rådet för hållbarhets- och finansiell rapportering.

Koncernredovisningen har upprättats utifrån antagandet om fortlevnad. Tillgångar och skulder värderas med utgångspunkt i anskaffningsvärdet med undantag för vissa finansiella instrument som är värderade till verkligt värde. Koncernens finansiella instrument värderade till verkligt värde framgår av Not 19 Finansiella instrument. Samtliga belopp anges i miljoner svenska kronor (”MSEK”) om inget annat anges.

*Koncernintern omstrukturering*

Den 21 augusti 2025 förvärvade Åhlens Group AB (publ) 100% av aktierna i Åhlens AB och People Bemanning AB samt majoriteten av aktierna i Dashl Holding AB från det tidigare ägarbolaget Åhlens Group Holding AB som är ett helägt dotterföretag till Axcent of Scandinavia AB. Den operativa verksamheten har inte påverkats.

Förvärven skedde till redovisade värden. Axcent of Scandinavia AB, via Åhlens Group Holding AB, ägde vid tidpunkterna för transaktionerna 100% av aktierna i Åhlens Group AB (publ), och har därför såväl före som efter transaktionerna bestämmande inflytande över Åhlens Group AB (publ), Åhlens AB, People Bemanning AB samt Dashl Holding AB. Vid tidpunkten för bildandet av Åhlens Group AB (publ) koncernen hade Åhléns Group AB (publ) ingen egen verksamhet och var därför endast en fortsättning av den operativa verksamheten, vilken allt väsentligt bedrivs i dotterbolagen.

Bildandet av Åhlens Group AB (publ) koncernen genom förvärven av Åhlens AB, People Bemanning AB samt Dashl Holding AB är således transaktioner under gemensamt bestämmande inflytande, vilket i dagsläget inte omfattas av någon IFRS standard. Detta medför att en lämplig redovisningsprincip ska tillämpas i enlighet med IAS 8 *Redovisningsprinciper, ändringar i uppskattningar och bedömningar samt fel.* En tillämplig och vedertagen princip är att använda tidigare redovisningsmässiga koncernvärden vilket är den princip som Åhlens Group AB (publ) har valt att tillämpa. Styrelsen har också bedömt att denna princip på ett bra sätt reflekterar den ekonomiska innebörden av transaktionerna.

Den finansiella informationen avseende Åhlens Group AB (publ), Åhlens AB, People Bemanning AB samt Dashl Holding AB har inkluderats i dessa konsoliderade finansiella rapporter baseras på de finansiella information som ingått i de konsoliderade finansiella rapporterna för Axcent of Scandinavia AB som tillämpat BFNAR 2012 (K3) i sin koncernredovisning. Vidare har en retroaktiv metod valts att tillämpas vilket innebär att bolagen ingår i samtliga perioder som omfattas av dessa konsoliderade finansiella rapporter även om det legala ägandet av Åhlens AB, People Bemanning samt Dashl Holding AB överfördes till Åhlens Group AB (publ) först den 21 augusti 2025.

Detta är också Åhléns Group AB (publ) första finansiella rapporter som upprättats i enlighet med IFRS. Åhléns har därför tillämpat IFRS 1 Första gången IFRS tillämpas vid upprättande av dessa finansiella rapporter, där redovisningsprinciperna följer varje IFRS som gäller per 2026-05-01. Åhléns har valt att förtidstillämpa redovisningsstandarden IFRS 18 *Presentation och upplysningar i finansiella rapporter*. Övergången till IFRS beskrivs i mer detalj i Not 35 Övergång till IFRS som alltså beskriver skillnaderna mellan den redovisning enligt K3 principer såsom de inkluderats i koncernredovisningen för Axcent of Scandinavia AB och IFRS principer.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

**Konsolidering av dotterföretag**
Dotterföretag innefattar alla företag som Åhléns har ett bestämmande inflytande över. Dotterföretag som omfattas av koncernredovisningen framgår av Not 15 Koncernföretag.

**Valuta**
*Funktionell valuta och rapporteringsvaluta*
Poster som ingår i de finansiella rapporterna för respektive företag i koncernen är värderade i företagets funktionella valuta, vilket för koncernen utgör respektive lokal valuta i det land där respektive företag har sin huvudsakliga verksamhet. Den funktionella valutan för moderföretaget är svenska kronor, vilken utgör rapporteringsvalutan för koncernen
.
*Transaktioner i utländsk valuta*
Valutakursdifferenser som uppstår vid omräkning av transaktioner i utländsk valuta till funktionell valuta redovisas i koncernens rapport över resultat. Kursvinster och kursförluster presenteras i samma kategori som de intäkter och kostnader som hänför sig till den fordran eller skuld som gav upphov till valutakursdifferensen. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas netto i rörelseresultatet, kursvinster och kursförluster redovisas netto i rörelseresultatet under kostnad sålda varor.

Koncerninterna valutakursdifferenser som kvarstår i koncernens rapport över resultat vid eliminering av koncerninterna fordringar och skulder klassificeras och presenteras netto i samma kategori som de relaterade intäkterna och kostnaderna skulle ha klassificerats om de inte hade eliminerats vid konsolidering.

*Omräkning av utländska dotterbolag*
Tillgångar och skulder i utlandsverksamheter omräknas från utlandsverksamhetens funktionella valuta till koncernens rapporteringsvaluta, svenska kronor, till Riksbankens valutakurs som råder på balansdagen. Intäkter och kostnader i en utlandsverksamhet omräknas till svenska kronor till Riksbankens genomsnittskurs som utgör en approximation av de valutakurser som förelegat vid respektive transaktionstidpunkt. Omräkningsdifferenser som uppstår vid valutaomräkning av utlandsverksamhet redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i omräkningsreserven i eget kapital.

**Intäkter från avtal med kunder**
Koncernens väsentliga intäkter från avtal med kunder utgörs av försäljning av varor samt tillhörande intäkter. Åhléns väsentliga intäkter från avtal med kunder utgörs huvudsakligen av försäljning av varor gentemot privatpersoner via fysiska butiker och e-handel. Intäkter redovisas till ett belopp som återspeglar den ersättning som Åhléns förväntas ha rätt till i utbyte mot att överföra varor till kund, med beaktande av prisavdrag och annan variabel ersättning såsom rabatter och returer.

*Tidpunkt för intäktsredovisning*
Varuförsäljning utgör i normalfallet ett prestationsåtagande som uppfylls vid en viss tidpunkt. Intäkter från butiksförsäljning redovisas i samband med att kunden betalar och tar varan i besittning i butik. Intäkter från e-handel redovisas när kontrollen över varan överförs till kunden, vilket inträffar vid leveranstidpunkten.

*Konsignationsavtal*
Åhléns bedriver även försäljning där andra varumärken säljer varor via Åhléns plattformar. I varuhusen och e-handeln förekommer arrangemang där varumärket äger varulagret och Åhléns erhåller ersättning i form av provision/kommission kopplat till försäljningen. Inom e-handeln förekommer även samarbeten där leverantören använder Åhléns plattform som marknadsplats. Åhléns agerar som ombud i konsignationsavtalen och redovisar intäkter och kostnad sålda varor netto under nettoomsättning.

*Avtalsskulder*
En avtalsskuld redovisas när Åhléns har mottagit ersättning från kund innan Åhléns har uppfyllt det prestationsåtagande som ersättningen avser. För Åhléns omfattar avtalsskulder huvudsakligen internt och externt sålda presentkort, förskott från kunder samt åtaganden kopplade till bonus-/lojalitetsprogram. Avtalsskulden upplöses och intäkt redovisas när varor eller tjänster överförs till kund, alternativt när kundens outnyttjade rättigheter förfaller eller när Åhléns bedömer att sannolikheten för utnyttjande är försumbar.

*Lojalitetsprogram*
Koncernen har ett kundlojalitetsprogram där kunder tilldelas bonuspoäng i samband med köp som ger kunden rätt till rabatt vid framtida köp. Bonuspoängen bedöms utgöra ett separat prestationsåtagande och en del av transaktionspriset vid det ursprungliga köpet allokeras därför till bonuspoängen baserat på bonuspoängens relativa fristående försäljningspris. Den allokerade delen redovisas som en avtalsskuld och intäkten redovisas när bonuspoängen utnyttjas eller när rätten förfaller/bedöms vara försumbar att utnyttjas. Uppskattningen av förväntat utnyttjande omprövas vid varje rapportperiod.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

*Öppet köp*
I enlighet med koncernens försäljningsvillkor har kunder rätt att returnera varor inom en viss tidsperiod. Vid försäljning av varor med returrätt redovisas intäkter endast för den del av försäljningen som koncernen förväntar sig att kunden kommer att behålla. För varor som förväntas returneras redovisas en återbetalningsskuld och en motsvarande justering av intäkter. En tillgång avseende returrätten redovisas för rätten att återfå varor som förväntas returneras av kunder. Tillgången värderas till det tidigare redovisade värdet för produkten, med avdrag för förväntade utgifter för att återfå varorna samt eventuella värdeminskningar. Koncernen har rätt att återfå varorna när kunder utövar sin rätt till öppet köp och redovisar därför en tillgång avseende rätten att återfå returnerade varor samt en motsvarande justering av kostnad sålda varor/försäljningskostnad. Uppskattningar av returer och relaterade poster omprövas vid varje rapportperiod.

*Övriga bedömningar*
Vid försäljning av presentkort genom externa återförsäljare erlägger Åhléns i vissa fall provision. Provisionerna bedöms utgöra tillkommande utgifter för att erhålla avtal enligt IFRS 15. Då presentkorten normalt förväntas nyttjas inom 12 månader från försäljningstidpunkten tillämpas lättnadsregeln i standarden, varvid utgifterna redovisas som en kostnad när de uppkommer.

**Ersättningar till anställda**
*Avgiftsbestämda pensionsplaner*
Åhléns pensionsåtaganden omfattas bland annat av avgiftsbestämda planer. Koncernens förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i koncernens rapport över resultat i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt koncernen under perioden.

*Förmånsbestämda pensionsplaner*
En förmånsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken koncernen har en förpliktelse att betala överenskomna ersättningar till de anställda. Koncernen bär därmed både den aktuariella risken och investeringsrisken.

Kostnaden för den förmånsbestämda pensionsplanen, samt storleken av pensionsförpliktelsen beräknas kvartalsvis. Kostnaden fördelas över den anställdes tjänstgöringsperiod med tillämpning av den s.k. Projected Unit Credit Method. Vid beräkningen används aktuariella antaganden såsom personalomsättning, framtida löneökningar, livslängd och pensionsålder. Aktuariella vinster och förluster vid omvärderingar till följd av erfarenhetsbaserade justeringar och förändringar i aktuariella antaganden redovisas i övrigt totalresultat under den period de uppstår. Övriga kostnader redovisas i koncernens rapport över resultat, tjänstgöringskostnader som en del av personalkostnader och räntekostnader redovisas i finansieringskategorin.

**Immateriella tillgångar**
Immateriella anläggningstillgångar i koncernen utgörs av varumärken, kundrelation, programvara och immateriella tillgångar under utveckling. Koncernens immateriella tillgångar har en bestämbar nyttjandeperiod och redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella ackumulerade nedskrivningar.

*Avskrivningsprinciper*
Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. De tillämpade nyttjandeperioderna är:

| | |
|---|---|
| Maskiner och inventarier | 3-5 år |
| Förbättringsutgift på annans fastighet | 3-15 år |

**Leasingavtal**

***Koncernen som leasetagare***
På inledningsdatumet för ett leasingavtal redovisar koncernen en leasingskuld motsvarande nuvärdet av fasta leasingbetalningar som ska erläggas under leasingperioden. Leasingperioden bestäms som den icke-uppsägningsbara perioden tillsammans med perioder att förlänga eller säga upp avtalet om koncernen är rimligt säkra på att nyttja de optionerna. Kostnader för variabla leasingavgifter redovisas inom posten inom kostnad sålda varor, försäljningskostnader samt administrationskostnader utifrån funktion. Nyttjanderättstillgångar värderas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar, samt justerat för omvärderingar av leasingskulden. Anskaffningsvärdet för nyttjanderättstillgångar inkluderar det initiala värdet som redovisas för den hänförliga leasingskulden, initiala direkta utgifter, samt eventuella förskottsbetalningar som görs på eller innan inledningsdatumet för leasingavtalet efter avdrag av eventuella erhållna incitament.

Åhléns leasade tillgångar består främst av lokaler. Åhléns leasingavtal innehåller vanligtvis en option att förlänga avtalet, där Åhléns utvärderar huruvida koncernen är rimligt säker på att utnyttja optionen eller inte. Se Not 3 Väsentliga uppskattningar och bedömningar för de bedömningar företagsledningen gör avseende förlängningsoptioner i koncernens leasingavtal.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

*Tillämpning av praktiska undantag*
Åhléns tillämpar de praktiska undantagen för korttidsleasingavtal och för leasingavtal där den underliggande tillgången är av lågt värde. Kostnader för dessa avtal redovisas linjärt över leasingperioden inom posten inom kostnad sålda varor, försäljningskostnader samt administrationskostnader utifrån funktion.

Åhléns bedömer att all kontorsutrustning, såsom skrivare och kaffemaskiner, klassificeras som leasingavtal där den underliggande tillgången är av lågt värde. För att förenkla bedömningen av vad som räknas som ”lågt värde” kommer bedömningen att göras baserat på ett maximivärde av USD [5,000] eller SEK [50,000].

***Koncernen som leasegivare***
Åhléns är leasegivare i koncernen genom vidareuthyrning av avgränsade ytor i koncernens varuhus. Vidareuthyrningen avser i huvudsak verksamheter som kompletterar koncernens detaljhandelserbjudande, exempelvis serverings- och serviceverksamhet. Dessa vidareuthyrningsavtal klassificeras som operationella leasingavtal, där hyresintäkter från operationella leasingavtal redovisas linjärt över leasingperioden och ingår i posten övriga rörelseintäkter i koncernens resultaträkning.

Se not 3 Väsentliga uppskattningar och bedömningar och Not 18 Leasingavtal.

**Varulager**
Varulager består huvudsakligen av handelsvaror avsedda för försäljning inom koncernens detaljhandelsverksamhet. Varor i lager värderas till det lägsta anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Koncernen fastställer anskaffningsvärdet med tillämpning av först in, först ut-metoden (FIFU) / en metod som bygger på vägda genomsnittskostnader.

**Finansiella instrument**
*Redovisning och borttagande*
Finansiella tillgångar och skulder redovisas när koncernen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor och värderingsklassificeringen sker vid det första redovisningstillfället. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen vid förfall, eller när koncernen har överfört risker och fördelar till extern part och inte längre har kontroll över dem.

*Klassificering och värdering*
Koncernens finansiella instrument redovisas till upplupet anskaffningsvärde förutom koncernens valutasäkringar som redovisas till verkligt värde, se Not 19 Finansiella instrument.

Förändring av verkligt värde på den finansiella skulden redovisas i rörelseresultatet som övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

*Nedskrivning för förväntade kreditförluster*
Koncernens finansiella tillgångar omfattas av nedskrivning för förväntade kreditförluster. Förväntade kreditförluster hänförligt till kundfordringar redovisas enligt den förenklade metoden. Detta innebär att förväntade kreditförluster reserveras för återstående löptid, vilken förväntas understiga ett år för samtliga fordringar. Likvida medel och Övriga fordringar redovisas enligt den generella metoden (nedskrivningsmetod med tre stadier). Koncernen tillämpar en ratingbaserad metod för beräkning av förväntade kreditförluster utifrån sannolikhet för fallissemang, förväntad förlust samt exponering vid fallissemang. Bedömningen av sannolikheten för fallissemang och förlusten som uppstår vid fallissemang är baserad på extern data. När det gäller exponering vid fallissemang för finansiella tillgångar representeras detta av tillgångarnas bruttovärde på balansdagen.

Koncernen anser att fallissemang har inträffat när en finansiell tillgång är mer än 90 dagar förfallen.

Förändringar av förlustreserven redovisas per funktion.

*Säkringsredovisning*
Koncernen tillämpar kassaflödessäkringar för att hantera valutarisk. För att tillämpa säkringsredovisning ska säkringsförhållandet identifieras och dokumenteras. Det ska finnas en ekonomisk relation mellan den säkrade posten och säkringsinstrumentet, effekten av kreditrisken får inte dominera valutaförändringarna som härstammar från relationen, och säkringsförhållandet ska motsvara det som resulterar från kvantiteten av både den säkrade posten och det använda säkringsinstrumentet. Koncernen säkerställer att kraven för säkringsredovisning är uppfyllda vid start av säkringsredovisning, samt vid materiella förändringar i säkringsrelationen.

Den ekonomiska relationen bedöms genom att utföra en kvalitativ analys av kritiska villkor, såsom nominellt belopp, valuta och löptid. Om dessa matchar anses det finnas en ekonomisk relation och värdena för den säkrade posten och säkringsinstrumentet förväntas röra sig i motsatt riktning. Effekten av kreditrisk bedöms inte dominera förändringarna i verkligt värde om inte Åhléns eller motpartens riskprofil väsentligt förändras. Koncernen tillämpar säkringskvoten 1:1, och all ineffektivitet redovisas i resultatet.

# Noter till den finansiella rapporten

*Likvida medel*
Likvida medel består av kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker. Fordringar på kortleverantör redovisas som likvida medel och avser den försäljning som sker i butik och e-com.

**Förtidstillämpning av IFRS 18**
Koncernen har valt att förtidstillämpa IFRS 18 Presentation och upplysningar i finansiella rapporter från och med den 1 maj 2025. IFRS 18 har tillämpats retroaktivt i enlighet med standardens övergångsbestämmelser och har medfört förändringar i presentation och upplysningar i koncernens finansiella rapporter, men inte ändrat koncernens principer för redovisning eller värdering. För ytterligare information om effekterna av förtidstillämpningen hänvisas till Not 35 Övergång till IFRS.

**Nya eller ändrade standarder efter 2025/2026**

Det finns ett antal standarder, ändringar av standarder och tolkningsuttalanden som har publicerats av IASB och som träder i kraft för framtida räkenskapsperioder.

Följande ändringar träder i kraft för räkenskapsår som påbörjas den 1 januari 2026:

- Ändringar av klassificering och värdering av finansiella instrument - ändringar i IFRS 9 Finansiella instrument och IFRS 7 Finansiella instrument: Upplysningar
- Contracts referencing Nature-dependent Electricity - ändringar i IFRS 9 Finansiella instrument och IFRS 7 Finansiella instrument: Upplysningar

Följande standarder och ändringar träder i kraft för räkenskapsår som påbörjas den 1 januari 2027:

- IFRS 18 Presentation och upplysningar i finansiella rapporter
- IFRS 19 Subsidiaries without Public Accountability: Disclosures

Utöver IFRS 18 Presentation och upplysningar i finansiella rapporter som förtidstillämpas av koncernen, utvärderar koncernen för närvarande effekten av dessa nya redovisningsstandarder och ändringar. Koncernen förväntar sig inte behöva applicera IFRS 19 Subsidiaries without public accountability: Disclosures.

## Not 3 Väsentliga uppskattningar och bedömningar

Att upprätta koncernens finansiella rapporter enligt IFRS kräver att företagsledningen gör bedömningar, uppskattningar och antaganden som påverkar de redovisade beloppen för tillgångar, skulder, intäkter och kostnader, samt tillhörande upplysningar. Vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper gör företagsledningen olika bedömningar, som i betydande utsträckning kan påverka de belopp som redovisas i de finansiella rapporterna. Osäkerheter i uppskattningar och antaganden om framtiden vid rapportperiodens slut kan innebära en betydande risk för en väsentlig justering av de redovisade värdena för tillgångar och skulder under det kommande räkenskapsåret.

Nedan sammanfattas koncernens väsentliga uppskattningar, inklusive antaganden om framtiden, och bedömningar som har den mest betydande effekten på de redovisade beloppen i de finansiella rapporterna. Avsnittet är uppdelat på Väsentliga bedömningar som företagsledningen gör i samband med tillämpning av Åhléns redovisningsprinciper samt Källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden och Övriga bedömningar och uppskattningar..

Bedömningar och uppskattningar utvärderas löpande och baseras på historisk erfarenhet och förväntningar på framtida händelser, som anses rimliga utifrån aktuella omständigheter. Ändringar av uppskattningar och bedömningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen endast påverkat denna period, eller i den period ändringen görs och framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell period och framtida perioder.

**Väsentliga bedömningar som företagsledningen gör i samband med tillämpning av Åhléns redovisningsprinciper**
Vid tillämpning av koncernens redovisningsprinciper har företagsledningen gjort följande bedömningar vilka anses ha den mest betydande effekten på de redovisade beloppen i de finansiella rapporterna.

*Leasingperiod för avtal där koncernen är leasetagare - förlängnings - och uppsägningsoptioner*
Vid fastställande av leasingperioden för de leasingavtal där koncernen är leasetagare beaktar företagsledningen förekomsten av förlängnings- och/eller uppsägningsoptioner. Leasingperioden utgörs av den icke-uppsägningsbara perioden tillsammans med perioder som omfattas av en förlängningsoption om koncernen är rimligt säker på att utnyttja optionen, respektive perioder som omfattas av en uppsägningsoption om koncernen är rimligt säker på att inte utnyttja optionen.

Bedömningen av om koncernen är rimligt säker att utnyttja (eller inte utnyttja) en option baseras på samtliga relevanta fakta och omständigheter, exempelvis verksamhetens behov av lokalen/tillgången, alternativa lokaler, kostnader för flytt/anpassning samt historisk praxis.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

För leasingavtal som avser fastigheter kan en ändrad bedömning av förlängnings- och uppsägningsoptioner medföra väsentliga justeringar av redovisad leasingskuld och nyttjanderättstillgång i kommande perioder. Se Not 18 Leasingavtal.

*Konsignationsförsäljning*
Åhléns bedriver försäljning där varor säljs via Åhléns försäljningskanaler i arrangemang där leverantören behåller äganderätten till varor fram till försäljning till slutkund och Åhléns erhåller ersättning i form av provision/kommission. Företagsledningen gör bedömningar av om Åhléns agerar som huvudman eller ombud i dessa arrangemang. Bedömningen påverkar om intäkter redovisas brutto respektive netto och kan därmed ha en väsentlig påverkan på redovisningen.

Bedömningen baseras på en samlad analys av avtalens villkor, inklusive kontroll över varorna före överföring till kund, vem som bär lager- och prisrisk samt vilka rättigheter och skyldigheter Åhléns har gentemot kund och leverantör. Åhléns bedömer att de agerar som ombud i konsignationsförsäljningen och redovisar därmed tillhörande intäkter och kostnader netto inom ramen för nettoomsättning.

*Egenupparbetade immateriella tillgångar*
Koncernen aktiverar vissa utvecklingsutgifter som immateriella tillgångar i balansräkningen avseende utveckling och testning av identifierbara programvaruprodukter som kontrolleras av koncernen. Aktivering av utvecklingsutgifterna baseras bland annat på bedömningen om att framtida ekonomiska fördelar kommer genereras av tillgången, samt att det är tekniskt möjligt att färdigställa tillgången så att den kan användas i verksamheten. Koncernen gör väsentliga bedömningar avseende vilka utgifter som är hänförliga till uppdateringar av en befintlig tillgång (och som således ska kostnadsföra) och vilka utgifter som avser utveckling av en ny tillgång eller ny funktionalitet i en redan befintlig tillgång (och som således redovisas som en immateriella tillgång). Vid aktivering av utvecklingsutgifter måste även företagsledningen göra bedömningar avseende utvecklingsprojektets framtida kassaflöden, tillämpade diskonteringsräntor och hur länge tillgången förväntas generera ekonomiska fördelar.

*Förvärvade immateriella anläggningstillgångar*
Koncernen redovisar förvärvade immateriella anläggningstillgångar, såsom varumärken och kundrelationer, till verkligt värde per förvärvsdagen. Efterföljande redovisning sker till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

*Varumärken*
Varumärken kan ha antingen bestämbar eller obestämbar nyttjandeperiod. Varumärken med bestämbar nyttjandeperiod skrivs av linjärt över bedömd nyttjandeperiod. Varumärken med obestämbar nyttjandeperiod skrivs inte av. Koncernen prövar nedskrivningsbehov för varumärken när det finns indikationer på värdenedgång och, i förekommande fall, minst årligen i de fall varumärken bedöms ha obestämbar nyttjandeperiod. Vid nedskrivningsprövningen jämförs det redovisade värdet med återvinningsvärdet, vilket utgörs av det högsta av nyttjandevärde och verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader. Om det redovisade värdet överstiger återvinningsvärdet redovisas en nedskrivning omedelbart i resultaträkningen.

*Kundrelationer*
Kundrelationer som förvärvats genom rörelseförvärv skrivs av linjärt över den period under vilken kundrelationerna bedöms vara aktiva och generera ekonomiska fördelar för koncernen. Bedömningen av nyttjandeperiod baseras bland annat på historiska kundbeteenden, avtalens längd samt förväntad kundlojalitet och omprövas när nya förutsättningar uppkommer. Kundrelationer nedskrivningsprövas när det finns indikationer på värdenedgång.

*Immateriella tillgångar under utveckling*
Immateriella tillgångar under utveckling skrivs inte av förrän tillgången är färdigställd och tillgänglig för användning. Sådana tillgångar prövas årligen för nedskrivningsbehov.

*Nedskrivningsprövning av varumärken*
Vid nedskrivningsprövning av varumärken beräknas återvinningsvärdet för varje kassagenererande enheten [eller grupp av kassagenererande enheter] till vilken varumärken hänförs sig till. Återvinningsvärdet för en enhet [eller grupp av enheter] är det högre av det verkliga värdet efter avdrag för kostnader vid försäljning/utrangering och nyttjandevärdet vilket företas genom en diskontering av den kassagenererande enhetens kassaflöden. Vid beräkning av nyttjandevärdet används en diskonteringsmodell av prognostiserade framtida kassaflöden, där Åhléns gör betydande uppskattningar och antaganden om framtiden [baserat på tidigare erfarenhet], såsom framtida omsättning, royaltysats, långsiktig tillväxttakt och diskonteringsränta. Förändringar i dessa antaganden och gjorda uppskattningar skulle kunna ha en väsentlig effekt på det redovisade värdet på varumärken under det kommande räkenskapsåret. Se vidare i Not 16 Immateriella tillgångar avseende de av företagsledningen gjorda antaganden, inklusive en känslighetsanalys.”

*Uppskjuten skattefordran på underskottsavdrag*
Bedömningen av redovisade uppskjutna skattefordringar på underskottsavdrag baseras på sannolikheten för framtida skattepliktiga överskott. Vid bedömningen beaktas bland annat historisk resultatutveckling, genomförda åtgärder och aktuella affärsplaner.

**Källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden**
De antaganden om framtiden och andra källor till osäkerhet i uppskattningar som per balansdagen föreligger och som har en betydande risk att resultera i en väsentlig justering av tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår beskrivs nedanför. Antaganden och uppskattningar har baserats på tillgänglig information när de finansiella rapporterna upprättades. Förutsättningar och antaganden om framtida utveckling kan komma att ändras, baserat på förändringar i marknaden eller andra omständigheter som uppkommer som inte är inom koncernens kontroll. Sådana förändringar beaktas i antagandena när de inträffar.

**Övriga bedömningar och uppskattningar**
*Inkurans i varulager*
Koncernens försäljning är delvis säsongsberoende och delar av varulagret är modeberoende, vilket medför risk för prisnedsättningar eller kassation. I bokslutet bedöms nedskrivningsbehov för inkurans baserat på historiska utfall för motsvarande produktgrupper. Fastställande av nedskrivningsbehovet är en väsentlig bedömningsfråga.

*Kundlojalitetsprogram*
Bonuspoäng som kunder erhållit vid köp och som inte utnyttjats per bokslutstidpunkten redovisas som avtalsskuld. Värderingen av skulden baseras på antaganden om nyttjandegrad och historiska utfall, där erfarenheten visar att inte samtliga tilldelade bonuspoäng nyttjas. Förändrade antaganden om nyttjandegrad kan påverka redovisad skuld och intäktsredovisning.

*Öppet köp*
Vid försäljning med returrätt baseras intäktsredovisningen på uppskattad andel varor som förväntas behållas av kunden. Bedömningen påverkar återbetalningsskuld och tillgång avseende rätten att återfå returnerade varor. Ändrade antaganden om returgrad kan påverka intäkter, skulder och varulager/kostnad sålda varor.

*Leasing - fastställande av den marginella upplåningsräntan*
Koncernen kan normalt inte fastställa den implicita räntan i leasingavtalen och använder därför sin marginella upplåningsränta vid värdering av leasingskulder. Den marginella upplåningsräntan motsvarar den ränta som koncernen skulle behöva betala för en finansiering genom lån under en likartad period, och med likartad säkerhet, för att anskaffa en tillgång med likartat värde som nyttjanderättstillgången i en likartad ekonomisk miljö.

Den marginella upplåningsräntan speglar därmed den ränta som koncernen skulle ha fått betala under motsvarande förutsättningar, vilket kräver uppskattningar exempelvis av koncernens kreditmarginal och riskfria räntor. Vid fastställandet av den marginella upplåningsräntan använder koncernen observerbara marknadsräntor och justerar dessa för sin bedömda kreditrisk, varvid en koncernspecifik kreditmarginal tillämpas.

## Not 4 Rörelsesegment
Koncernen har, för redovisning och uppföljning, delat in sin verksamhet i rörelsesegment baserat på den interna rapportering som regelbundet granskas av den högste verkställande beslutsfattaren för fördelning av resurser och bedömning av resultat. Åhléns koncernledning har identifierats som högste verkställande beslutsfattare (HVB). Indelningen av segment baseras på hur verksamheten följs upp internt, med utgångspunkt i verksamheternas varumärken, affärsinriktning och finansiella utveckling.

Koncernens rapporterbara segment består av Åhléns och Övriga segment. Segmentet Åhléns avser koncernens verksamhet under varumärket Åhléns, dvs. detaljhandelsverksamhet riktad mot konsument genom varuhus och övriga försäljningskanaler under Åhléns-namnet. Övriga segment består av övriga rörelsesegment inom koncernen, såsom Designtorget, Åhléns Outlet och Dashl-koncernen. Dessa verksamheter redovisas samlat inom Övriga segment eftersom de inte utgör separata rapporterbara segment.

HVB använder främst resultatmåttet EBITDA vid bedömningen av rörelsesegmentens resultat och vid beslut om resursfördelning mellan segmenten. Upplysningar om segmentens tillgångar och skulder lämnas endast om sådan information regelbundet granskas av HVB.

Samma redovisningsprinciper används för segmenten som för koncernen.

# Noter till den finansiella rapporten

| 2025-05-01 - 2026-04-30 | Åhléns | Övriga segment | Summa segment | Koncern-gemensamma poster och elimineringar | Koncernen totalt |
|---|---|---|---|---|---|
| Intäkter från externa kunder | 4 463 | 393 | **4 856** | -1 | **4 855** |
| Intäkter från transaktioner med andra rörelsesegment | 23 | 5 | **29** | -29 | **0** |
| **Summa nettoomsättning** | **4 487** | **399** | **4 885** | **-30** | **4 855** |
| Kostnad sålda varor | -2 094 | -215 | **-2 309** | 98 | **-2 211** |
| Rörelsekostnader (exklusive av- och nedskrivningar) | -1 292 | -215 | **-1 507** | -535 | **-2 041** |
| Övriga rörelseintäkter | 179 | 2 | **180** | 4 | **184** |
| Avskrivning materiella anläggningstillgångar och nyttjanderättstillgångar | -598 | -9 | **-607** | -4 | **-611** |
| **EBITA** | **681** | **-38** | **643** | **-467** | **176** |
| Avskrivning immateriella anläggningstillgångar | | | | | **-63** |
| **Rörelseresultat** | | | | | **113** |
| Ränteintäkter | | | | | **1** |
| Valutakursdifferenser | | | | | **0** |
| Övriga enskilt oväsentliga finansiella intäkter | | | | | **0** |
| Räntekostnader | | | | | **-296** |
| Valutakursdifferenser | | | | | **0** |
| Övriga enkilt oväsentliga finansiella kostnader | | | | | **0** |
| **Resultat före skatt** | | | | | **-183** |

| 2024-05-01 - 2025-04-30 | Åhléns | Övriga segment | Summa segment | Koncern-gemensamma poster och elimineringar | Koncernen totalt |
|---|---|---|---|---|---|
| Intäkter från externa kunder | 4 316 | 424 | **4 740** | 1 | **4 742** |
| Intäkter från transaktioner med andra rörelsesegment | 26 | 5 | **32** | -31 | **0** |
| **Summa nettoomsättning** | **4 342** | **430** | **4 772** | **-30** | **4 742** |
| Kostnad sålda varor | -2 013 | -231 | **-2 244** | 138 | **-2 105** |
| Rörelsekostnader (exklusive av- och nedskrivningar) | -1 320 | -225 | **-1 545** | -471 | **-2 016** |
| Övriga rörelseintäkter | 193 | 2 | **194** | 8 | **203** |
| Avskrivning materiella anläggningstillgångar och nyttjanderättstillgångar | -589 | -10 | **-599** | -2 | **-602** |
| **EBITA** | **613** | **-34** | **579** | **-357** | **222** |
| Avskrivning immateriella anläggningstillgångar | | | | | **-67** |
| **Rörelseresultat** | | | | | **154** |
| Ränteintäkter | | | | | **11** |
| Valutakursdifferenser | | | | | **4** |
| Övriga enskilt oväsentliga finansiella intäkter | | | | | **0** |
| Räntekostnader | | | | | **-316** |
| Valutakursdifferenser | | | | | **0** |
| Övriga enkilt oväsentliga finansiella kostnader | | | | | **0** |
| **Resultat före skatt** | | | | | **-146** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

| Intäkter från externa kunder per land där koncernen har verksamhet | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Sverige | 4 825 | 4 709 |
| Övriga länder | 31 | 33 |
| **Totalt** | **4 855** | **4 742** |

De redovisade värden på de externa intäkterna är baserade på var kunderna är lokaliserade.

| Anläggningstillgångar per land där koncernen har verksamhet | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Sverige | 3 835 | 4 067 |
| Övriga länder | 0 | 0 |
| **Totalt** | **3 835** | **4 067** |

De redovisade värdena på anläggningstillgångarna är baserade på var tillgångarna är lokaliserade. Anläggningstillgångar enligt ovan tabell inkluderar Maskiner och inventarier, Förbättringsutgift på annans fastighet, Nyttjanderättstillgångar, Varumärken, Kundrelationer, Programvara och Immateriella tillgångar under utveckling.

## Not 5 Nettoomsättning

Koncernens nettoomsättning utgörs av intäkter från avtal med kunder.
Se not 18 Leasingavtal för koncernens leasingintäkter.

| | 2025-05-01 - 2026-04-30 | | | 2024-05-01 - 2025-04-30 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Produktkategori* | Åhléns | Övriga segment | Summa | Åhléns | Övriga segment | Summa |
| Fashion | 1 879 | 87 | 1 966 | 1 764 | 90 | 1 854 |
| Home | 935 | 237 | 1 173 | 887 | 257 | 1 144 |
| Beauty | 1 716 | 66 | 1 782 | 1 738 | 75 | 1 812 |
| Övrigt | -68 | 3 | -65 | -70 | 2 | -68 |
| **Totala intäkter från avtal med kunder** | **4 462** | **393** | **4 855** | **4 318** | **424** | **4 742** |

Prestationsåtagandet uppfylls när kontrollen över varan övergår till kunden, vilket normalt sker vid försäljning i butik eller vid leverans av e-handelsorder. Betalning erhålls normalt före eller i nära anslutning till att prestationsåtagandet uppfylls. Koncernen redovisar inga avtalstillgångar eftersom rätten till ersättning normalt uppkommer samtidigt som prestationsåtagandet uppfylls. Avtalsskulder avser huvudsakligen ej utnyttjade presentkort samt uppskjutna intäkter hänförliga till medlemsförmåner inom kundklubben.

| *Avtalsbalanser* | 2026-04-30 | 2025-04-30 | 2024-05-01 |
|---|---|---|---|
| Kundfordringar | 60 | 40 | 53 |
| *- varav ofakturerade kundfordringar* | 4 | 11 | 8 |
| Avtalstillgångar | 0 | 0 | 0 |
| Avtalsskulder | 132 | 120 | 121 |
| *- Presentkortsskuld* | 104 | 91 | 87 |
| *- Klubbskuld* | 28 | 29 | 34 |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

Koncernen redovisar inga avtalstillgångar eftersom prestationsåtaganden normalt uppfylls samtidigt som rätten till ersättning uppkommer. Avtalsskulder avser huvudsakligen ej utnyttjade presentkort samt den del av transaktionspriset som hänförs till framtida prestationsåtaganden inom kundklubbens lojalitetsprogram. Intäkten redovisas när presentkort löses in respektive när medlemsförmåner utnyttjas eller förfaller.

Åhléns tillämpar undantaget att inte upplysa om intäkter som är en del av ett avtal som har en ursprunglig förväntad löptid på högst ett år eller för intäkter som redovisas till det belopp som koncernen har rätt att fakturera, när koncernen har rätt till ersättning från en kund till ett belopp som direkt motsvarar värdet för kunden av koncernens prestation som uppnåtts till dato.

| *Redovisade intäkter under året - Kundbonus* | **2025-05-01 - 2026-04-30** | **2024-05-01 - 2025-04-30** |
|---|---|---|
| Som återfanns i avtalsskulden per räkenskapsårets första dag | 29 | 34 |

| *Redovisade intäkter under året - Presentkort* | **2025-05-01 - 2026-04-30** | **2024-05-01 - 2025-04-30** |
|---|---|---|
| Som återfanns i avtalsskulden per räkenskapsårets första dag | 59 | 58 |

## 6 Kostnader per kostnadsslag fördelat på funktion

| *Kostnad för sålda varor* | **2025-05-01 - 2026-04-30** | **2024-05-01 - 2025-04-30** |
|---|---|---|
| Handelsvaror | -2 199 | -2 115 |
| Personalkostnader | -255 | -264 |
| Avskrivningar | -49 | -48 |
| Nedskrivningar | 0 | 0 |
| Reservering förväntade kreditförluster | 0 | 0 |
| Övriga kostnader | -154 | -150 |
| **Summa** | **-2 657** | **-2 578** |

| *Försäljningskostnader* | **2025-05-01 - 2026-04-30** | **2024-05-01 - 2025-04-30** |
|---|---|---|
| Handelsvaror | 0 | 0 |
| Personalkostnader | -848 | -843 |
| Avskrivningar | -582 | -584 |
| Nedskrivningar | -4 | 0 |
| Reservering förväntade kreditförluster | -1 | 0 |
| Övriga försäljningskostnader | -478 | -480 |
| **Summa** | **-1 913** | **-1 908** |

| *Administrationskostnader* | **2025-05-01 - 2026-04-30** | **2024-05-01 - 2025-04-30** |
|---|---|---|
| Handelsvaror | 0 | 0 |
| Personalkostnader | -114 | -100 |
| Avskrivningar | -38 | -36 |
| Nedskrivningar | 0 | 0 |
| Reservering förväntade kreditförluster | 0 | 0 |
| Övriga administrationskostnader | -205 | -170 |
| **Summa** | **-357** | **-306** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

## Not 7 Anställda och personalkostnader

| | 2025-05-01 - 2026-04-30 | | | 2024-05-01 - 2025-04-30 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Medelantalet anställda* | **Medel-antal anställda** | **Varav kvinnor, procent %** | **Varav män, procent %** | **Medel-antal anställda** | **Varav kvinnor, procent %** | **Varav män, procent %** |
| Moderföretaget | 0 | 0% | 0% | 0 | 0% | 0% |
| *Dotterföretag i:* | | | | | | |
| Sverige | 1 861 | 78% | 22% | 1 713 | 79% | 21% |
| *Kina* | 21 | 100% | 0% | 19 | 100% | 0% |
| **Totalt i koncernen** | **1 882** | **0%** | **0%** | **1 732** | **0%** | **0%** |

| | 2026-04-30 | | | 2025-04-30 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Könsfördelning, styrelse och ledande befattningshavare* | **Antal på balans-dagen** | **Varav kvinnor, procent %** | **Varav män, procent %** | **Antal på balans-dagen** | **Varav kvinnor, procent %** | **Varav män, procent %** |
| Styrelseledamöter | 2 | 0% | 100% | 2 | 0% | 100% |
| Verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare | 3 | 0% | 0% | 2 | 0% | 0% |
| **Totalt i koncernen** | **5** | **0%** | **0%** | **4** | **0%** | **0%** |

| | 2024-05-01 | | |
|---|---|---|---|
| *Könsfördelning, styrelse och ledande befattningshavare* | **Antal på balansdagen** | **Varav kvinnor, procent %** | **Varav män, procent %** |
| Styrelseledamöter | 2 | 0% | 100% |
| Verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare | 2 | 0% | 0% |
| **Totalt i koncernen** | **4** | **0%** | **0%** |

| *Personalkostnader* | **2025-05-01 - 2026-04-30** | **2024-05-01 - 2025-04-30** |
|---|---|---|
| **Moderföretaget** | | |
| *Styrelse, verkställande direktör och motsvarande ledande befattningshavare* | | |
| Löner och andra ersättningar | 1 | 0 |
| Sociala avgifter | 0 | 0 |
| Pensionskostnader – avgiftsbestämda planer | 0 | 0 |
| Pensionskostnader – förmånsbestämda planer | 0 | 0 |
| Övriga personalkostnader | 0 | 0 |
| **Summa** | **2** | **0** |
| *Övriga anställda* | | |
| Löner och andra ersättningar | 0 | 0 |
| Sociala avgifter | 0 | 0 |
| Pensionskostnader – avgiftsbestämda planer | 0 | 0 |
| Pensionskostnader – förmånsbestämda planer | 0 | 0 |
| Övriga personalkostnader | 0 | 0 |
| **Summa** | **0** | **0** |
| *Dotterföretag* | | |
| *Styrelse, verkställande direktör och motsvarande ledande befattningshavare* | | |
| Löner och andra ersättningar | 3 | 7 |
| Sociala avgifter | 1 | 2 |
| Pensionskostnader – avgiftsbestämda planer | 0 | 0 |
| Pensionskostnader – förmånsbestämda planer | 0 | 0 |
| Övriga personalkostnader | 0 | 0 |
| **Summa** | **5** | **10** |
| *Övriga anställda* | | |
| Löner och andra ersättningar | 910 | 905 |
| Sociala avgifter | 276 | 278 |
| Pensionskostnader – avgiftsbestämda planer | 67 | 58 |
| Pensionskostnader – förmånsbestämda planer | 0 | -1 |
| Övriga personalkostnader* | -43 | -43 |
| **Summa** | **1 210** | **1 197** |
| **Totalt i koncernen** | **1 217** | **1 207** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

* Övriga personalkostnader är negativa under året till följd av att ersättningar från leverantörer avseende försäljningsbidrag nettoredovisas mot personalkostnader. Ersättningarna överstiger under året övriga personalkostnader som ingår i denna post.

**Ersättningar till styrelseledamöter, den verkställande direktören och motsvarande befattningshavare**

| 2025-05-01 - 2026-04-30 | Grundlön, styrelse arvode | Rörlig ersättning | Pensions-kostnad | Övrig ersättning | Summa |
|---|---|---|---|---|---|
| **Styrelseordförande** | | | | | |
| Hans Andréasson | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Styrelseledamot** | | | | | |
| Göran Härstedt | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Verkställande direktör** | | | | | |
| Ayad Al-Saffar | 3 | 0 | 0 | 0 | **3** |
| Övriga ledande befattningshavare, 2 st | 1 | 0 | 0 | 0 | **1** |
| **Summa** | **4** | **0** | **0** | **0** | **4** |

| 2024-05-01 - 2025-04-30 | Grundlön, styrelse arvode | Rörlig ersättning | Pensions-kostnad | Övrig ersättning | Summa |
|---|---|---|---|---|---|
| **Styrelseordförande** | | | | | |
| Hans Andréasson | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Styrelseledamot** | | | | | |
| Göran Härstedt | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Verkställande direktör** | | | | | |
| Ayad Al-Saffar | 3 | 0 | 0 | 0 | **3** |
| Övriga ledande befattningshavare, 1 st | 1 | 0 | 0 | 0 | **1** |
| **Summa** | **5** | **0** | **0** | **0** | **5** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

**Ersättningar och villkor för ledande befattningshavare**

Ersättning till verkställande direktören och andra ledande befattningshavare utgörs av lön. Med andra ledande befattningshavare avses de personer som ingår i koncernledningen.

## Not 8 Arvode till revisorer

| *BDO* | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Revisionsuppdraget | 2 | 2 |
| Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget | 1 | 0 |
| Skatterådgivning | 0 | 0 |
| Övriga tjänster | 0 | 0 |
| **Summa** | **3** | **2** |

| *Övriga revisorer* | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Revisionsuppdraget | 0 | 0 |
| Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget | 0 | 0 |
| Skatterådgivning | 0 | 0 |
| Övriga tjänster | 0 | 0 |
| **Summa** | **0** | **0** |
| | | |
| **Summa** | **3** | **2** |

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och VDns förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal.

# Noter till den finansiella rapporten

Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.
Med övriga tjänster avses rådgivning avseende redovisningsfrågor, rådgivning vid avyttring och förvärv av verksamheter samt rådgivning kring processer och intern kontroll.

## Not 9 Övriga rörelseintäkter

| | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Annonseringsintäkter | 89 | 101 |
| Hyresintäkter | 75 | 77 |
| Försäkringsersättningar | 0 | 1 |
| Avräkning presentkort | 10 | 10 |
| Övriga rörelseintäkter | 10 | 14 |
| **Summa** | **184** | **203** |

## Not 10 Intäkter och kostnader inom investeringskategorin

| *Ränteintäkter* | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Ränteintäkter från likvida medel | 1 | 7 |
| Ränteintäkter från depositioner hos leverantörer | 0 | 3 |
| Skattefria ränteintäkter | 0 | 0 |
| ***Summa ränteintäkter*** | **1** | **11** |
| *Valutakursdifferenser* | | |
| Valutakursdifferenser från likvida medel | 0 | 4 |
| Valutakursdifferenser från fordringar och skulder inom investeringskategorin | 0 | 0 |
| ***Summa valutakursdifferenser inom investeringskategorin*** | **0** | **4** |
| ***Summa investeringskategorin*** | **1** | **15** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

## Not 11 Intäkter och kostnader inom Finansieringskategorin

| *Räntekostnader* | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Räntekostnader obligationslån | -19 | 0 |
| Räntekostnader leasingskulder | -249 | -274 |
| Räntekostnader skatteskulder | -25 | -38 |
| Räntekostnader pensionsförpliktelser | -1 | -1 |
| Övriga räntekostnader | -3 | -3 |
| ***Summa räntekostnader*** | **-297** | **-316** |
| | | |
| *Valutakursdifferenser* | | |
| Valutakursdifferenser från likvida medel | 0 | 0 |
| Valutakursdifferenser från fordringar och skulder inom finansieringskategorin | 0 | 0 |
| ***Summa valutakursdifferenser inom finanseringsverksamheten*** | **0** | **0** |
| | | |
| *Övriga enskilt oväsentliga finansiella kostnader:* | | |
| Finansiell kostnad för obligation | 1 | 0 |
| Dröjsmålsränta | 0 | 0 |
| ***Summa*** | **1** | **0** |
| | | |
| ***Summa finansiella kostnader*** | **-296** | **-316** |

## Not 12 Skatt

| *Aktuell skatt* | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Aktuell skatt på årets resultat | 0 | -1 |
| Justeringar avseende tidigare år | 0 | 0 |
| **Summa aktuell skatt** | **0** | **-1** |
| | | |
| *Uppskjuten skatt* | | |
| Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader | 27 | 37 |
| Uppskjuten skatt på underskottsavdrag | 4 | -21 |
| **Summa uppskjuten skatt** | **31** | **16** |
| | | |
| **Redovisad skatt i resultaträkningen** | **30** | **14** |

| *Avstämning av effektiv skattesats* | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| **Resultat före skatt** | **-183** | **-146** |
| Skatt enligt gällande skattesats för moderföretaget (20,6%) | 38 | 30 |
| Skatteeffekt av: | | |
| Ej skattepliktiga intäkter | 0 | 0 |
| Ej avdragsgilla kostnader | -7 | -7 |
| Skatt hänförlig till tidigare år | 2 | 0 |
| Utnyttjande av tidigare ej aktiverade underskottsavdrag | 8 | 0 |
| Ökning av underskottsavdrag utan motsvarande aktivering av uppskjuten skatt | -8 | -11 |
| Övrigt | -3 | 2 |
| Årets nyttjade underskottsavdrg | 0 | 0 |
| **Redovisad skatt** | **30** | **14** |
| Effektiv skattesats | -16% | -10% |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

| Belopp redovisade i övrigt totalresultat | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Kassaflödessäkringar | 0 | 1 |
| **Summa** | **0** | **1** |

| *Belopp redovisade direkt mot eget kapital* | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Koncernbidrag från Åhléns Group Holding AB | 16 | 0 |
| **Summa** | **16** | **0** |

*Upplysningar om uppskjuten skattefordran och skatteskuld*
I nedanstående tabeller specificeras skatteeffekten av de temporära skillnaderna:

| *Uppskjuten skattefordran* | Övrigt | Underskotts-avdrag | Leasing-skulder | Summa |
|---|---|---|---|---|
| **Ingående redovisat värde 2025-05-01** | 0 | 39 | 36 | 75 |
| *Redovisat:* | | | | |
| I resultatet | -1 | 4 | 25 | 28 |
| I övrigt totalresultat | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Utgående redovisat värde 2026-04-30** | **-1** | **42** | **62** | **103** |

| *Uppskjuten skattefordran* | Övrigt | Underskotts-avdrag | Leasing-skulder | Summa |
|---|---|---|---|---|
| **Ingående redovisat värde 2024-05-01** | 0 | 60 | 0 | 60 |
| *Redovisat:* | | | | |
| I resultatet | -1 | -21 | 36 | 15 |
| I övrigt totalresultat | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Utgående redovisat värde 2025-04-30** | **-1** | **39** | **36** | **74** |

| *Uppskjuten skatteskuld* | Övrigt | Immateriella tillgångar | Obeskattade reserver | Nyttjanderätts-tillgångar | Summa |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ingående redovisat värde 2025-05-01** | 0 | 61 | 0 | 0 | 61 |
| *Redovisat:* | | | | | |
| I resultatet | 0 | -2 | 0 | 0 | -2 |
| I övrigt totalresultat | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Utgående redovisat värde 2026-04-30** | **0** | **59** | **0** | **0** | **59** |

| *Uppskjuten skatteskuld* | Övrigt | Immateriella tillgångar | Obeskattade reserver | Nyttjanderätts-tillgångar | Summa |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ingående redovisat värde 2024-05-01** | 0 | 63 | 0 | 0 | 63 |
| *Redovisat:* | | | | | |
| I resultatet | 0 | -2 | 0 | 0 | -2 |
| I övrigt totalresultat | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Utgående redovisat värde 2025-04-30** | **0** | **61** | **0** | **0** | **61** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

*Uppskjuten skatt, netto*

| *I rapporten över finansiell ställning presenteras:* | 2026-04-30 | 2025-04-30 | 2024-05-01 |
|---|---|---|---|
| Uppskjuten skattefordran, netto | 103 | 74 | 60 |
| Uppskjuten skatteskuld, netto | 59 | 61 | 63 |

| *Avstämning av uppskjuten skattefordran/skatteskuld, netto* | 2026-04-30 | 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Ingående balans per räkenskapsårets första dag | 14 | -3 |
| Redovisad i koncernens rapport över resultat | 31 | 16 |
| Redovisad i övrigt totalresultat | 0 | 1 |
| **Utgående balans per 30 april** | **44** | **15** |

Det finns skattemässiga underskottsavdrag för vilka uppskjutna skattefordringar inte har redovisats i rapporten över finansiell ställning uppgående till 95 MSEK (104 MSEK per 2025-04-30 och 66 MSEK per 2024-04-30 och de har ingen tidsbegränsning. Uppskjutna skattefordringar har inte redovisats för dessa poster.

## Not 13 Resultatmått som definieras av ledning

Koncernen använder EBITA och justerad EBITA som resultatmått i sin offentliga kommunikation för att förmedla ledningens syn på olika aspekter av koncernens finansiella resultat. Dessa resultatmått är inte specificerade i IFRS redovisningsstandarder, vilket innebär att de inte nödvändigtvis är direkt jämförbara med liknande mått som används av andra företag.

Koncernledningen anser att EBITA och justerad EBITA ger relevanta kompletterande perspektiv på Koncernens underliggande operativa resultat. I synnerhet anses justerad EBITA ge en mer rättvisande bild av den underliggande lönsamheten genom att exkludera effekter av poster som inte anses vara indikativa för den löpande verksamheten. Koncernledningen bedömer att dessa resultatmått är användbara för att förstå lönsamhetstrender samt för att utvärdera Koncernens förmåga att generera hållbara resultat från kärnverksamheten. Skillnaden mellan EBITA och justerad EBITA utgörs av att EBITA justeras för avskrivningar och nedskrivningar på immateriella tillgångar medan justerad EBITA justeras för avskrivningar och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar samt jämförelsestörande poster som bedöms förekomma endast sporadiskt. Typiskt sett justerar Koncernen rörelseresultatet genom att exkludera följande intäkts- och kostnadsposter:

-Avskrivningar på immateriella tillgångar
-Jämförelsestörande poster

Avstämning mellan Koncernens IFRS-resultatmått och de ledningsdefinierade resultatmåtten framgår av tabellerna nedan.
Skatteeffekten av varje avstämningspost har beräknats med den svenska bolagsskattesatsen, som uppgår till 20,6%.

| | 2025-05-01 - 2026-04-30 | | | 2024-05-01 - 2025-04-30 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Skatt | NCI | | Skatt | NCI |
| **Rörelseresultat** | **113** | **30** | **-7** | **154** | **14** | **0** |
| Avskrivningar och nedskrivningar på immateriella tillgångar (inkl. i not 16) | 63 | -13 | 0 | 67 | -14 | 0 |
| **EBITA (MPM)** | **176** | **17** | **-7** | **222** | **1** | **0** |

| | 2025-05-01 - 2026-04-30 | | | 2024-05-01 - 2025-04-30 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Skatt | NCI | | Skatt | NCI |
| **Rörelseresultat** | **113** | **30** | **-7** | **154** | **14** | **0** |
| Avskrivningar och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar (kundrelationer inkl.i not 16) | 12 | -2 | **0** | 8 | **-14** | **0** |
| Jämförelsestörande poster | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Justerad EBITA (MPM)** | **125** | **28** | **-7** | **163** | **1** | **0** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

## Not 14 Resultat per aktie

Resultat per aktie före utspädning beräknas genom att det resultat som är hänförligt till moderföretagets aktieägare divideras med ett vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier under perioden. Då det inte föreligger någon utspädningseffekt avser beräkningen nedan såväl resultat före som efter utspädning.

| *Resultat per aktie före och efter utspädning* | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Årets resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare, MSEK | -151 | -129 |
| Genomsnittligt antal ordinarie utestående aktier | 608 333 | 25 000 |
| **Resultat per aktie före och efter utspädning, SEK** | **-248** | **-5 161** |

## Not 15 Koncernföretag

Moderföretagets, Åhléns Group AB (publ), innehav i direkta och indirekta väsentliga dotterföretag som omfattas av koncernredovisningen framgår av nedanstående tabell:

| | | | Kapitalandel/rösträttsandel | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Företag** | **Org.nr** | **Säte** | **2026-04-30** | **2025-04-30** | **2024-05-01** |
| Åhléns Group AB (publ) | 559449-4600 | Stockholm, Sverige | Moderföretag | Moderföretag | Moderföretag |
| Åhléns AB | 556797-8126 | Stockholm, Sverige | 100% | 100% | 100% |
| Designtorget AB | 556508-3267 | Stockholm, Sverige | 100% | 100% | 100% |
| Åhléns Outlet AB | 556603-7486 | Stockholm, Sverige | 100% | 100% | 100% |
| Ahlens Far East Ltd | 107135-6 | Hong Kong, Kina | 100% | 100% | 100% |
| People Bemanning AB | 559239-4752 | Stockholm, Sverige | 100% | 100% | 100% |
| Dashl Holding AB | 559424-2447 | Stockholm, Sverige | 76% | 76% | 76% |
| Dashl AB | 559082-2978 | Stockholm, Sverige | 100% | 100% | 100% |
| Dashl Beauty Academy AB | 556760-1215 | Stockholm, Sverige | 80% | 80% | 80% |
| Scandinavian Retail Sourcing Ltd | 78737106 | Hong Kong, Kina | 100% | - | - |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

## Not 16 Immateriella tillgångar

Immateriella anläggningstillgångar i koncernen utgörs av varumärken, kundrelationer, programvara och immateriella tillgångar under utveckling vilka avser utveckling av programvara. Av- och nedskrivningar redovisas inom kostnad sålda varor, försäljningskostnader samt administrationskostnader utifrån funktion. Se not 6 Kostnader per kostnadsslag fördelat på funktion för fördelning.

| *Ackumulerade anskaffningsvärden* | Övriga immateriella tillgångar | Varu-märken | Kund-relationer | Program-vara | Immateriella tillgångar under utveckling | Summa immateriella tillgångar |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Per 1 maj 2024** | **-** | **294** | **84** | **508** | **3** | **889** |
| Internt upparbetade | 0 | 0 | 0 | 5 | 42 | 46 |
| **Per 30 april 2025** | **0** | **294** | **84** | **513** | **44** | **935** |
| Internt upparbetade | 0 | 0 | 0 | -3 | 59 | 56 |
| Försäljningar/utrang-eringar | 0 | 0 | 0 | -3 | 0 | -3 |
| **Per 30 april 2026** | **0** | **294** | **84** | **507** | **104** | **988** |

| *Ackumulerade avskrivningar* | Övriga immateriella tillgångar | Varu-märken | Kund-relationer | Program-vara | Immateriella tillgångar under utveckling | Summa immateriella tillgångar |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Per 1 maj 2024** | **-** | **-11** | **-14** | **-348** | **-** | **-373** |
| Årets avskrivningar | 0 | 0 | -8 | -59 | 0 | -67 |
| **Per 30 april 2025** | **0** | **-11** | **-22** | **-407** | **0** | **-441** |
| Årets avskrivningar | 0 | 0 | -8 | -51 | 0 | -60 |
| Försäljningar/utrang-eringar | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 3 |
| **Per 30 april 2026** | **0** | **-11** | **-31** | **-455** | **0** | **-497** |

| *Ackumulerade nedskrivningar* | Övriga immateriella tillgångar | Varu-märken | Kund-relationer | Program-vara | Immateriella tillgångar under utveckling | Summa immateriella tillgångar |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Per 1 maj 2024** | **-** | **-** | **-** | **-5** | **-** | **-5** |
| Årets nedskrivningar | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Per 30 april 2025** | **0** | **0** | **0** | **-5** | **0** | **-5** |
| Årets nedskrivningar | 0 | 0 | -4 | 0 | 0 | -4 |
| **Per 30 april 2026** | **0** | **0** | **-4** | **-5** | **0** | **-8** |

| | Övriga immateriella tillgångar | Varu-märken | Kund-relationer | Program-vara | Immateriella tillgångar under utveckling | Summa immateriella tillgångar |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ingående redovisat värde per 1 maj 2024 | 0 | 283 | 70 | 156 | 3 | 511 |
| Utgående redovisat värde per 30 april 2025 | 0 | 283 | 62 | 101 | 44 | 490 |
| Utgående redovisat värde per 30 april 2026 | 0 | 283 | 49 | 47 | 104 | 483 |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

*Avskrivningar och nedskrivningar ingår i nedanstående rader i rapporten över totalresultatet*

| | 2025-05-01 - 2026-04-30 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Övriga immateriella tillgångar** | **Varu-märken** | **Kund-relationer** | **Program-vara** | **Immateriella tillgångar under utveckling** | **Summa avskrivning och nedskrivning** |
| Kostnad sålda varor | 0 | 0 | 0 | -8 | 0 | -8 |
| Försäljnings-kostnader | 0 | 0 | -12 | -24 | 0 | -36 |
| Administrations-kostnader | 0 | 0 | 0 | -15 | 0 | -15 |
| Summa avskrivningar och nedskrivningar | 0 | 0 | -12 | -48 | 0 | -60 |

| | 2024-05-01 - 2025-04-30 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Övriga immateriella tillgångar** | **Varu-märken** | **Kund-relationer** | **Program-vara** | **Immateriella tillgångar under utveckling** | **Summa avskrivning och nedskrivning** |
| Kostnad sålda varor | 0 | 0 | 0 | -19 | 0 | -19 |
| Försäljnings-kostnader | 0 | 0 | -8 | -24 | 0 | -33 |
| Administrations-kostnader | 0 | 0 | 0 | -15 | 0 | -15 |
| Summa avskrivningar och nedskrivningar | 0 | 0 | -8 | -59 | 0 | -67 |

*Nedskrivningsprövning*
Varumärken med obestämbar nyttjandeperiod nedskrivningsprövas på de lägsta nivåerna där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). Fördelningen av redovisat värde på kassagenererande enheter är angivet under Varumärken nedan. Immateriella tillgångar under utveckling nedskrivningsprövas separat från övriga immateriella tillgångar och dess redovisade värde per underliggande kategorier finns angivet nedan.

| *Varumärken med obestämbar nyttjandeperiod* | **2026-04-30** | **2025-04-30** | **2024-05-01** |
|---|---|---|---|
| Åhléns | 294 | 294 | 294 |
| **Summa** | **294** | **294** | **294** |

Nedskrivningstestet för koncernens varumärken består av att bedöma om enhetens återvinningsvärde är högre än dess redovisade värde för den kassagenererande enhet som varumärken tillhör. Återvinningsvärdet har beräknats på basis av enhetens nyttjandevärde, vilket utgör nuvärdet av enhetens förväntade framtida kassaflöden utan hänsyn till eventuell framtida verksamhetsexpansion och omstrukturering. Den diskonteringsränta och tillväxttakt som använts för testet av varumärke med obestämbar nyttjandeperiod framgår av tabell nedan. För Åhléns har tillväxttakten bedömts till 2,5% med anledning av den historiska tillväxttakten inom den kassagenererande enheten. Utöver det årliga nedskrivningstestet av de kassagenererande enheterna, som framgår nedan, testas också de kassagenererande enheterna och individuella tillgångar om det föreligger en indikation på nedskrivningsbehov.

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

| 2026-04-30 | Åhléns |
|---|---|
| Diskonteringsränta före skatt (%) | 27% |
| Prognos av kassaflöde under | 5 år |
| Extrapolering av kassaflöden därefter med en tillväxt på (%) | 2,5% |

| 2025-04-30 | Åhléns |
|---|---|
| Diskonteringsränta före skatt (%) | 27% |
| Prognos av kassaflöde under | 5 år |
| Extrapolering av kassaflöden därefter med en tillväxt på (%) | 2,5% |

| 2024-05-01 | Åhléns |
|---|---|
| Diskonteringsränta före skatt (%) | 27% |
| Prognos av kassaflöde under | 5 år |
| Extrapolering av kassaflöden därefter med en tillväxt på (%) | 2,5% |

För kassagenererande enheten innefattar den diskonterade kassaflödesmodellen prognostisering av framtida kassaflöden från rörelsen inkluderande uppskattningar av intäktsvolymer och resultat efter skatt. De viktiga antaganden som driver förväntade kassaflöden under de närmsta 5 åren utgörs av omsättningstillväxt och marginalutveckling. Värden har skattats på dessa variabler i huvudsak baserat på och i enlighet med historiska erfarenheter. Beräkningarna påvisar inget nedskrivningsbehov. I Åhléns känslighetsanalys har antaganden om tillväxttakt minskats med 2 procentenheter och diskonteringsfaktorn med 2 procentenheter utan att nedskrivningsbehov har identifierats.

| *Immateriella tillgångar under utveckling* | 2026-04-30 | 2025-04-30 | 2024-05-01 |
|---|---|---|---|
| IT projekt | 104 | 44 | 3 |
| **Summa** | **104** | **44** | **3** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

För IT projekt beräknas nyttjandevärdet genom att uppskattningar av nuvärdet av de kostnadsbesparingar under de kommande sju åren efter driftsättande som projektet förväntas bidra till. Sju år motsvarar också den förväntade nyttjandeperioden för tillgången. Genomförd nedskrivningsprövning påvisar inget nedskrivningsbehov. IT projektet förväntas tas i drift under räkenskapsåret 2027/2028.

*Nedskrivning kundrelationer*
I samband med förvärvet av Åhléns identifierades kundrelationer hänförlig till den konsignationsverksamhet som bedrivs inom varuhus. Nyttjandevärdet av kundrelationer som uppgår till 25 MSEK per 2026-04-30 (34 MSEK 2025-04-30 och 38 MSEK 2024-05-01) har fastställts med hjälp av diskonterad kassaflödesmodell som innefattar prognostisering av framtida intäkter från konsignationsverksamheten inkluderande uppskattningar av antal konsignatörer i framtida perioder, vilket utgör de viktigaste antagandena som driver förväntade kassaflöden under de närmsta fem åren. Värden har skattats på dessa variabler i huvudsak baserat på och i enlighet med historiska erfarenheter.

Genomförda nedskrivningsprövningar per 2026-04-30 påvisar att dessa tillgångars redovisade värde överstiger dess nyttjandevärde och att ett nedskrivningsbehov föreligger. Orsaken till nedskrivningen är att antalet konsignatörer och de intäkter konsignatörer förväntas generera minskat i jämförelse med tidigare prognoser som motiverade det tidigare redovisade värdet. Följaktligen har styrelsen beslutat om att redovisa en nedskrivning uppgående till 4 MSEK (0 MSEK 2025-04-30 och 0 MSEK 2024-05-01) i koncernens rapport över resultatet. Nedskrivningen redovisas som försäljningskostnad.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

## Not 17 Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar i koncernen utgörs av maskiner och inventarier och förbättringsutgifter på annans fastighet. Av- och nedskrivningar redovisas inom kostnad sålda varor, försäljningskostnader samt administrationskostnader utifrån funktion. Se not 6 Kostnader per kostnadsslag fördelat på funktion för fördelning.

| *Ackumulerade anskaffningsvärden* | Övriga materiella tillgångar | Maskiner och inventarier | Förbättrings utgifter på annans fastighet | Summa materiella anläggnings-tillgångar |
|---|---|---|---|---|
| **Per 1 maj 2024** | **0** | **960** | **4** | **965** |
| Årets investeringar | 0 | 77 | 0 | 77 |
| Försäljningar/utrangeringar | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Omklassificeringar | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Valutakursdifferenser | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Per 30 april 2025** | **0** | **1 038** | **5** | **1 042** |
| Årets investeringar | 0 | 52 | 0 | 52 |
| Försäljningar/utrangeringar | 0 | -8 | -2 | -10 |
| Omklassificeringar | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Valutakursdifferenser | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Per 30 april 2026** | **0** | **1 081** | **3** | **1 084** |

| *Ackumulerade avskrivningar* | Övriga materiella tillgångar | Maskiner och inventarier | Förbättrings utgifter på annans fastighet | Summa materiella anläggnings-tillgångar |
|---|---|---|---|---|
| **Per 1 maj 2024** | **0** | **-707** | **-3** | **-710** |
| Årets avskrivningar | 0 | -63 | 0 | -63 |
| Försäljningar/utrangeringar | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Omklassificeringar | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Valutakursdifferenser | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Per 30 april 2025** | **0** | **-770** | **-3** | **-773** |
| Årets avskrivningar | 0 | -63 | 0 | -63 |
| Försäljningar/utrangeringar | 0 | 8 | 2 | 10 |
| Omklassificeringar | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Valutakursdifferenser | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Per 30 april 2026** | **0** | **-825** | **-2** | **-827** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

| *Ackumulerade nedskrivningar* | Övriga materiella tillgångar | Maskiner och inventarier | Förbättrings utgifter på annans fastighet | Summa materiella anläggnings-tillgångar |
|---|---|---|---|---|
| **Per 1 maj 2024** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Årets nedskrivningar | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Försäljningar/utrangeringar | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Omklassificeringar | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Valutakursdifferenser | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Per 30 april 2025** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Årets nedskrivningar | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Försäljningar/utrangeringar | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Omklassificeringar | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Valutakursdifferenser | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Per 30 april 2026** | **0** | **0** | **0** | **0** |

| | Övriga materiella tillgångar | Maskiner och inventarier | Förbättrings utgifter på annans fastighet | Summa materiella anläggnings-tillgångar |
|---|---|---|---|---|
| Ingående redovisat värde per 1 maj 2024 | **0** | **254** | **1** | **255** |
| Utgående redovisat värde per 30 april 2025 | **0** | **268** | **1** | **269** |
| Utgående redovisat värde per 30 april 2026 | **0** | **257** | **1** | **258** |

*Avskrivningar och nedskrivningar ingår i nedanstående rader i rapporten över totalresultatet*

| | 2025-05-01 - 2026-04-30 | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Övriga materiella tillgångar | Maskiner och inventarier | Förbättrings-utgifter på annans fastighet | Summa materiella anläggnings-tillgångar |
| Kostnad sålda varor | 0 | -20 | 0 | -20 |
| Försäljnings-kostnader | 0 | -40 | 0 | -40 |
| Administrations-kostnader | 0 | -4 | 0 | -4 |
| Summa avskrivningar och nedskrivningar | 0 | -63 | 0 | -63 |

| | 2024-05-01 - 2025-04-30 | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Övriga materiella tillgångar | Maskiner och inventarier | Förbättrings-utgifter på annans fastighet | Summa materiella anläggnings-tillgångar |
| Kostnad sålda varor | 0 | -8 | 0 | -8 |
| Försäljnings-kostnader | 0 | -53 | 0 | -53 |
| Administrations-kostnader | 0 | -2 | 0 | -2 |
| Summa avskrivningar och nedskrivningar | 0 | -63 | 0 | -63 |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

## Not 18 Leasingavtal

**Koncernen som leasetagare**
Åhléns presenterar sina leasingavtal som två klasser av underliggande tillgångar: Lokaler och Övriga. I tabellen nedanför presenteras koncernens utgående balanser avseende nyttjanderättstillgångar och leasingskulder samt rörelserna under året:

| | Nyttjanderättstillgångar | | |
|---|---|---|---|
| | Lokaler | Övriga | **Totalt** |
| **Ingående balans 1 maj 2024** | **3 723** | **0** | **3 723** |
| Tillkommande avtal | 92 | 0 | 92 |
| Avskrivningar | -538 | 0 | -538 |
| Avslutade avtal | 0 | 0 | 0 |
| Omvärderingar av avtal | 31 | 0 | 31 |
| **Utgående balans 30 april 2025** | **3 308** | **0** | **3 308** |
| Tillkommande avtal | 62 | 0 | 62 |
| Avskrivningar | -548 | 0 | -548 |
| Avslutade avtal | 0 | 0 | 0 |
| Omvärderingar av avtal | 272 | 0 | 272 |
| **Utgående balans 30 april 2026** | **3 094** | **0** | **3 094** |

| | Leasingskuld | | |
|---|---|---|---|
| | Lokaler | Övriga | **Totalt** |
| **Ingående balans 1 maj 2024** | **-3 663** | **0** | **-3 663** |
| Tillkommande avtal | -91 | 0 | -91 |
| Avslutade avtal | 0 | 0 | 0 |
| Omvärderingar av avtal | -31 | 0 | -31 |
| Räntekostnader | -274 | 0 | -274 |
| Leasingavgifter | 646 | 0 | 646 |
| **Utgående balans 30 april 2025** | **-3 413** | **0** | **-3 413** |
| Tillkommande avtal | -60 | 0 | -60 |
| Avslutade avtal | 0 | 0 | 0 |
| Omvärderingar av avtal | -272 | 0 | -272 |
| Räntekostnader | -249 | 0 | -249 |
| Leasingavgifter | 671 | 0 | 671 |
| **Utgående balans 30 april 2026** | **-3 322** | **0** | **-3 322** |

| *Belopp hänförligt till leasingverksamheten* | **2025-05-01** | **2024-05-01** |
|---|---|---|
| *redovisade i Koncernens rapport över resultat* | **- 2026-04-30** | **- 2025-04-30** |
| Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar | -548 | -538 |
| Räntekostnader på leasingskulder | -249 | -274 |
| Kostnader avseende korttidsleasingavtal | -6 | -5 |
| Kostnader för avtal där den underliggande tillgången är av lågt värde | 0 | 0 |
| Kostnader för variabla leasingavgifter | -69 | -72 |
| **Totala kostnader hänförliga till leasingverksamheten** | **-872** | **-890** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

Åhléns redovisar ett kassautflöde hänförligt till leasingavtal uppgående till 671 MSEK (646 MSEK för 2024/25).

| *Löptidsanalys av koncernens leasingskulder* | **2026-04-30** Nominellt belopp | **2025-04-30** Nominellt belopp | **2024-05-01** Nominellt belopp |
|---|---|---|---|
| Inom ett år | 680 | 678 | 648 |
| Mellan ett år och två år | 687 | 627 | 650 |
| Mellan två och tre år | 662 | 609 | 609 |
| Mellan tre och fyra år | 574 | 587 | 599 |
| Mellan fyra och fem år | 506 | 503 | 563 |
| Längre än fem år | 1169 | 1570 | 1930 |
| **Summa** | **4 278** | **4 574** | **4 998** |

**Koncernen**

*Avskrivningar och nedskrivningar ingår i nedanstående rader i rapporten över totalresultatet*

| | 2025-05-01 - 2026-04-30 | | |
|---|---|---|---|
| | Lokaler | Övriga | **Totalt** |
| Kostnad sålda varor | -21 | 0 | -21 |
| Försäljningskostnader | -508 | 0 | -508 |
| Administrationskostnader | -18 | 0 | -18 |
| Summa avskrivningar och nedskrivningar | -548 | 0 | -548 |

| | 2024-05-01 - 2025-04-30 | | |
|---|---|---|---|
| | Lokaler | Övriga | **Totalt** |
| Kostnad sålda varor | -21 | 0 | -21 |
| Försäljningskostnader | -499 | 0 | -499 |
| Administrationskostnader | -18 | 0 | -18 |
| Summa avskrivningar och nedskrivningar | -538 | 0 | -538 |

**Koncernen som leasegivare**
Koncernen är leasegivare av operationella leasingavtal genom vidareuthyrning av lokalutrymmen. Leasingintäkter för räkenskapsåret uppgår till 75 MSEK (77 MSEK för 2024/25).

| *Löptidsanalys av koncernens leasingintäkter* | **2026-04-30** Nominellt belopp | **2025-04-30** Nominellt belopp | **2024-05-01** Nominellt belopp |
|---|---|---|---|
| Inom ett år | 46 | 75 | 77 |
| Mellan ett år och fem år | 70 | 106 | 137 |
| Längre än fem år | 0 | 0 | 0 |
| **Summa** | **116** | **181** | **214** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

## Not 19 Finansiella instrument

**Värdering av finansiella tillgångar och skulder per 2026-04-30**

| Finansiella tillgångar | Finansiella instrument värderade till verkligt värde via resultatet | Derivatinstrument identifierat som säkrings-instrument | Finansiella instrument värderade till upplupet anskaffnings-särde | Summa redovisat värde |
|---|---|---|---|---|
| Kundfordringar | 0 | 0 | 60 | **60** |
| Likvida medel | 0 | 0 | 166 | **166** |
| Fordringar till koncernföretag | 0 | 0 | 8 | **8** |
| Skattefordran | 0 | 0 | 15 | **15** |
| Övriga fordringar | 0 | 0 | 55 | **55** |
| Derivatinstrument | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Summa** | **0** | **0** | **304** | **304** |
| | | | | |
| **Finansiella skulder** | | | | |
| Obligationslån | 0 | 0 | 491 | **491** |
| Långfristiga skatteanstånd | 0 | 0 | 1 | **1** |
| Långfristiga räntebärande skulder | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Leverantörsskulder | 0 | 0 | 429 | **429** |
| Skulder till koncernföretag | 0 | 0 | 63 | **63** |
| Övriga skulder | 0 | 0 | 172 | **172** |
| Kortfristiga skatteanstånd | 0 | 0 | 1 | **1** |
| Kortfristiga räntebärande skulder | 0 | 0 | 1 | **1** |
| Derivatinstrument | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Summa** | **0** | **0** | **1 159** | **1 159** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

**Värdering av finansiella tillgångar och skulder per 2025-04-30**

| *Finansiella tillgångar* | Finansiella instrument värderade till verkligt värde via resultatet | Derivat-instrument identifierat som säkrings-instrument | Finansiella instrument värderade till upplupet anskaffnings-värde | Summa redovisat värde |
|---|---|---|---|---|
| Kundfordringar | 0 | 0 | 40 | **40** |
| Likvida medel | 0 | 0 | 242 | **242** |
| Fordringar till koncernföretag | 0 | 0 | 10 | **10** |
| Skattefordran | 0 | 0 | 16 | **16** |
| Övriga fordringar | 0 | 0 | 42 | **42** |
| Derivatinstrument | 0 | 1 | 0 | **1** |
| **Summa** | **0** | **1** | **351** | **351** |
| *Finansiella skulder* | | | | |
| Obligationslån | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Långfristiga skatteanstånd | 0 | 0 | 380 | **380** |
| Långfristiga räntebärande skulder | 0 | 0 | 1 | **1** |
| Leverantörsskulder | 0 | 0 | 478 | **478** |
| Skulder till koncernföretag | 0 | 0 | 8 | **8** |
| Övrigta skulder | 0 | 0 | 167 | **167** |
| Kortfristiga skatteanstånd | 0 | 0 | 267 | **267** |
| Kortfristiga räntebärande skulder | 0 | 0 | 1 | **1** |
| Derivatinstrument | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Summa** | **0** | **0** | **1 301** | **1 301** |

**Värdering av finansiella tillgångar och skulder per 2024-04-30**

| *Finansiella tillgångar* | Finansiella instrument värderade till verkligt värde via resultatet | Derivat-instrument identifierat som säkrings-instrument | Finansiella instrument värderade till upplupet anskaffnings-värde | Summa redovisat värde |
|---|---|---|---|---|
| Kundfordringar | 0 | 0 | 53 | **53** |
| Likvida medel | 0 | 0 | 541 | **541** |
| Fordringar till koncernföretag | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Skattefordran | 0 | 0 | 24 | **24** |
| Övriga fordringar | 0 | 0 | 94 | **94** |
| Derivatinstrument | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Summa** | **0** | **0** | **712** | **712** |
| *Finansiella skulder* | | | | |
| Obligationslån | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Långfristiga skatteanstånd | 0 | 0 | 5 | **5** |
| Långfristiga räntebärande skulder | 0 | 0 | 2 | **2** |
| Leverantörsskulder | 0 | 0 | 494 | **494** |
| Skulder till koncernföretag | 0 | 0 | 13 | **13** |
| Övrigta skulder | 0 | 0 | 156 | **156** |
| Kortfristiga skatteanstånd | 0 | 0 | 800 | **800** |
| Kortfristiga räntebärande skulder | 0 | 0 | 1 | **1** |
| Derivatinstrument | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Summa** | **0** | **0** | **1 470** | **1 470** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

Koncernen har inga finansiella tillgångar eller skulder som har kvittats i redovisningen eller som omfattas av ett rättsligt bindande avtal om nettning. Tillgångarnas maximala kreditrisk utgörs av nettobeloppen av de redovisade värdena i tabellerna ovan. Koncernen har inte erhållit några ställda säkerheter för de finansiella nettotillgångarna.

**Upplysning om verkligt värde**
*Långfristiga fordringar och skulder*
Koncernens obligationslån redovisas till upplupet anskaffningsvärde. För instrument som löper med rörlig ränta bedöms det redovisade värdet vara en god approximation av det verkliga värdet. För övriga långfristiga fordringar och skulder som redovisas till upplupet anskaffningsvärde beräknas det verkliga värdet i upplysningssyfte genom diskontering av framtida kassaflöden av kapitalbelopp och ränta till aktuell marknadsränta.

*Obligationslån*
Sedan 2025 finns ett utestående obligationslån uppgående till nominellt 500 MSEK. Obligationerna emitterades första gången den 29 oktober 2025 och har en slutlig förfallodag den 29 april 2029. Obligationerna löper med rörlig ränta baserad på STIBOR med tillägg av en marginal om 5,00 procentenheter. Ränta erläggs kvartalsvis i efterskott. Obligationslånet är säkerställt genom säkerheter i koncernen i enlighet med obligationsvillkoren, vilka innefattar aktiepantsättning i koncernbolag samt pant i koncerninterna fordringar.

*Kortfristiga fordringar och skulder*
För kortfristiga fordringar och skulder, såsom kundfordringar, likvida medel, leverantörsskulder, fordringar till koncernföretag, skulder till koncernföretag samt övriga fordringar och skulder, bedöms det redovisade värdet vara en god approximation av det verkliga värdet.

Derivatinstrument och villkorad tilläggsköpeskilling redovisas till verkligt värde och omfattas därför inte av ovanstående upplysning om verkligt värde för instrument redovisade till upplupet anskaffningsvärde.

***Redovisning till verkligt värde***
Nivå 1 - Noterade priser (ojusterade) på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder
Nivå 2 - Andra observerbara indata för tillgången eller skulder än noterade priser inkluderade i nivå 1, antingen direkt (dvs. som prisnoteringar) eller indirekt (dvs. härledda från prisnoteringar)
Nivå 3 - Indata för tillgången eller skulden som inte baseras på observerbara marknadsdata (dvs. icke observerbara indata)

| *Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde per 30 april 2026* | **Nivå 1** | **Nivå 2** | **Nivå 3** | **Summa** |
|---|---|---|---|---|
| Derivatinstrument | 0 | 1 | 0 | **1** |

| *Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde per 30 april 2025* | **Nivå 1** | **Nivå 2** | **Nivå 3** | **Summa** |
|---|---|---|---|---|
| Derivatinstrument | 0 | 0 | 0 | **0** |

| *Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde per 1 maj 2024* | **Nivå 1** | **Nivå 2** | **Nivå 3** | **Summa** |
|---|---|---|---|---|
| Derivatinstrument | 0 | 0 | 0 | **0** |

| *Finansiella skulder värderade till verkligt värde per 30 april 2026* | **Nivå 1** | **Nivå 2** | **Nivå 3** | **Summa** |
|---|---|---|---|---|
| Villkorad tilläggsköpeskilling | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Derivatinstrument | 0 | 0 | 0 | **0** |

| *Finansiella skulder värderade till verkligt värde per 30 april 2025* | **Nivå 1** | **Nivå 2** | **Nivå 3** | **Summa** |
|---|---|---|---|---|
| Villkorad tilläggsköpeskilling | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Derivatinstrument | 0 | 0 | 0 | **0** |

| *Finansiella skulder värderade till verkligt värde per 1 maj 2024* | **Nivå 1** | **Nivå 2** | **Nivå 3** | **Summa** |
|---|---|---|---|---|
| Villkorad tilläggsköpeskilling | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Derivatinstrument | 0 | 0 | 0 | **0** |

*Derivatinstrument*
Derivatinstrumenten värderas till verkligt värde enligt nivå 2 i värderingshierarkin. Koncernen har valutaterminer som värderas i enlighet med den marknadsvärdering den emitterande parten har fastställt.

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

**Not 20 Finansiella risker**
Koncernens resultat, finansiella ställning och kassaflöde påverkas både av förändringar i omvärlden och av koncernens eget agerande. Riskhanteringsarbetet syftar till att tydliggöra och analysera de risker som företaget möter samt, att så långt det är möjligt, förebygga och begränsa eventuella negativa effekter.

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för olika slags finansiella risker; kreditrisk, marknadsrisker (ränterisk, valutarisk och annan prisrisk) samt likviditetsrisk och refinansieringsrisk. Det är styrelsen som har det övergripande ansvaret för koncernens riskarbete, inklusive finansiella risker. Riskarbetet omfattar att identifiera, bedöma och värdera de risker som koncernen ställs inför. Prioritet läggs på de risker som vid en samlad bedömning avseende möjlig påverkan, sannolikhet och konsekvens, bedöms kunna ge mest negativ effekt för koncernen. Koncernens övergripande målsättning för finansiella risker är att upprätthålla en balanserad risknivå och begränsa negativa effekter på resultat, kassaflöde och finansiell ställning.

***Kreditrisk***
Kreditrisk är risken att en motpart inte fullgör sina avtalsenliga förpliktelser och därigenom orsakar koncernen en finansiell förlust. Kreditrisk uppstår främst i kundfordringar, fordringar på betalningsförmedlare och andra finansiella motparter samt i likvida medel. Koncernens försäljning sker till stor del genom etablerade betalningslösningar och betalningsförmedlare, vilket innebär att den direkta kreditrisken mot slutkund är begränsad. Historiska kreditförluster har varit låga i förhållande till koncernens omsättning.

***Kundfordringar och avtalstillgångar (förenklad metod för kreditriskreserv)***
För kundfordringar tillämpar koncernen den förenklade metoden för redovisning av förväntade kreditförluster. Detta innebär att förväntade kreditförluster reserveras för återstående löptid, vilken förväntas understiga ett år för samtliga fordringar. Koncernen tillämpar en ratingbaserad metod för beräkning av förväntade kreditförluster utifrån sannolikhet för fallissemang, förväntad förlust samt exponering vid fallissemang. I de fall en extern kreditrating inte finns tillgänglig för motparten gör koncernen en intern bedömning av motpartens kreditrating baserat på koncernens tidigare erfarenheter av kunden samt annan tillgänglig information. Individuellt väsentliga fordringar bedöms separat, medan övriga fordringar bedöms kollektivt. Mot bakgrund av att koncernens försäljning till stor del regleras via externa betalningslösningar och att historiska kreditförluster varit begränsade, bedöms kreditrisken i kundfordringar som låg.

| *Åldersanalys kundfordringar* | 2026-04-30 | 2025-04-30 | 2024-05-01 |
|---|---|---|---|
| Ej förfallna kundfordringar | 51 | 38 | 47 |
| Förfallna kundfordringar 1-30 dagar | 2 | 1 | 3 |
| Förfallna kundfordringar 31-90 dagar | 2 | 1 | 1 |
| Förfallna kundfordringar >90 dagar | 7 | 4 | 8 |
| **Summa bruttobelopp** | **63** | **43** | **58** |
| Redovisade förväntade kreditförluster | -3 | -4 | -5 |
| **Netto redovisat värde** | **60** | **40** | **53** |

Kreditkvaliteten på fordringar som inte är förfallna alt. som inte är förfallna i mer än 90 dagar bedöms vara god, baserat på historiskt låga kundförluster och beaktande av framåtriktade faktorer.

En finansiell tillgång anses vara i fallissemang när kunden är 90 dagar sen till betalning. En fordran skrivs bort när det inte längre finns någon förväntan på att erhålla betalning och alla aktiva åtgärder för att erhålla betalning har avslutats. Indikatorer på att det inte finns någon rimlig förväntan om återbetalning inkluderar bland annat att avtalsenliga betalningar är mer än 360 dagar försenade.

| *Förväntade kreditförluster för kundfordringar och avtalstillgångar* | 2026-04-30 | 2025-04-30 |
|---|---|---|
| **Ingående reserverat belopp** | -4 | -5 |
| Återföring av tidigare års reserveringar | 1 | 2 |
| Nedskrivningar | 0 | 0 |
| Konstaterade kreditförluster | 0 | 0 |
| Återvunna, tidigare bortskrivna belopp | 0 | 0 |
| Omräkningsdifferenser | 0 | 0 |
| **Utgående reserverat belopp** | **-3** | **-4** |
| Årets kostnad för kreditförluster på kundfordringar | 0 | 0 |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

*Likvida medel*
Koncernens kreditrisk hänför sig främst till likvida medel och kundfordringar. Likvida medel placeras hos banker med hög kreditvärdighet. Koncernens huvudsakliga bankförbindelse är Danske Bank. Kreditrisken avseende likvida medel bedöms som låg och någon väsentlig kreditförlust har inte identifierats.

De finansiella tillgångarna redovisas till nettot av bruttovärde och förlustreserv. Förändringar av förlustreserven redovisas i resultatet som en del av posten Övriga rörelsekostnader.

*Kreditriskexponering och kreditriskkoncentration*
Koncernens kreditriskexponering är huvudsakligen hänförlig till kundfordringar och likvida medel. Mot bakgrund av att kundfordringarna är hänförliga till ett stort antal kunder bedöms kreditrisken vara spridd och någon väsentlig koncentration till enskilda kunder föreligger normalt inte. Viss koncentration kan uppstå mot enskilda banker och andra finansiella motparter avseende placering av likvida medel. Denna risk begränsas genom löpande uppföljning av motparter och spridning mellan motparter när det bedöms lämpligt.

***Marknadsrisk***
Marknadsrisk är risken för att verkligt värde på eller framtida kassaflöden från ett finansiellt instrument varierar på grund av förändringar i marknadspriser. Marknadsrisker indelas i tre typer; valutarisk, ränterisk och andra prisrisker. De marknadsrisker som påverkar koncernen utgörs främst av valutarisk och ränterisk.

*Ränterisk*
Ränterisk är risken för att verkligt värde eller framtida kassaflöden från ett finansiellt instrument varierar på grund av förändringar i marknadsräntor. Koncernens mål är att begränsa effekterna av ränteförändringar på kassaflöde och resultat.

Koncernens ränterisk hänför sig främst till koncernens obligationslån. Upplåningen sker huvudsakligen till rörlig ränta, vilket innebär att förändringar i marknadsräntor påverkar koncernens räntekostnader och kassaflöden. Koncernen följer löpande utvecklingen av räntenivåer och finansieringsstruktur för att säkerställa en ändamålsenlig risknivå.

| | | | | Redovisat värde | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Valuta | Förfall | Ränta | 2026-04-30 | 2025-04-30 | 2024-05-01 |
| Obligationslån | SEK | 2029-04-29 | Rörlig | 491 | 0 | 0 |
| Långfristiga skatteanstånd | SEK | 2027-09-13 | Rörlig | 1 | 380 | 5 |
| Långfristiga räntebärande skulder | SEK | 2027-02-28 | Rörlig | 0 | 1 | 2 |
| **Summa** | | | | **492** | **380** | **8** |

I tabellen nedanför visas, givet de räntebärande tillgångar och skulder som finns per balansdagen, en ränteuppgångs/nedgångs påverkan på eget kapital och resultat.

| *Känslighetsanalys - Marknadsräntor* | 2026-04-30 | 2025-04-30 | 2024-05-01 |
|---|---|---|---|
| Marknadsränta +1% | 5 | 4 | 0 |
| Marknadsränta -1% | -5 | -4 | 0 |

*Valutarisk*
Valutarisk är risken att verkligt värde eller framtida kassaflöden från ett finansiellt instrument varierar till följd av förändringar i valutakurser. Valutarisk uppstår dels genom transaktioner i utländsk valuta, främst inköp och försäljning, dels genom omräkning av utländska dotterföretags resultat och nettotillgångar till svenska kronor. Koncernen eftersträvar att i möjligaste mån begränsa valutarisk genom att balansera in- och utflöden i samma valuta samt genom löpande uppföljning av exponering per valuta. Om och i den mån derivat eller annan säkringsredovisning används lämnas upplysning om detta separat. De valutor som främst påverkar koncernen är USD och EUR.

*Säkringsredovisning*
*Kassaflödessäkring*
Koncernen tillämpar kassaflödessäkring för att säkra dess valutaexponering. Exponeringen uppkommer genom prognostiserade lagerinköp i utländsk valuta, främst USD och EUR. Valutarisken i de prognosticerade kassaflödena hanteras genom att ingå valutaterminer med löptid upp till nio månader och genomsnittlig terminskurs 9,14. Den säkrade risken är [spot/terminskurs]. I en kassaflödessäkring redovisas den effektiva delen av säkringsinstrumentets värdeförändring i övrigt totalresultat och ackumuleras i säkringsreserven. Eftersom den säkrade posten leder till en icke-finansiell tillgång, ska beloppet i säkringsreserven flyttas och ingå i tillgångens anskaffningsvärde. Eventuell ineffektivitet redovisas i övriga rörelseintäkter eller rörelsekostnader.

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

| Per 2026-04-30 | | | Förändring i verkligt värde använt för att mäta ineffektivitet | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Säkringsinstrument** | **Nominellt belopp** | **Redovisat värde** | **Säkrings-instrument** | **Säkrad post** | **Ineffektivitet redovisat i resultatet** | **Balans i säkrings-reserv** | **Omklassificeras till resultatet** |
| Valutaterminer | 133 | 134 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 |

| Per 2025-04-30 | | | Förändring i verkligt värde använt för att mäta ineffektivitet | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Säkringsinstrument** | **Nominellt belopp** | **Redovisat värde** | **Säkrings-instrument** | **Säkrad post** | **Ineffektivitet redovisat i resultatet** | **Balans i säkrings-reserv** | **Omklassificeras till resultatet** |
| Valutaterminer | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | **Säkringsreserv** |
|---|---|
| **Per 2025-05-01** | **0** |
| Effektiva värdeförändringar från säkringsinstrument | 0 |
| Belopp omklassificerat till resultatet | 0 |
| Övrigt totaltresultat innan skatt | 0 |
| Skatt | 0 |
| **Per 2026-04-30** | **0** |

| | **Säkringsreserv** |
|---|---|
| **Per 2024-05-01** | **0** |
| Effektiva värdeförändringar från säkringsinstrument | 1 |
| Belopp omklassificerat till resultatet | 0 |
| Belopp omklassificerat till lagerreserv | 0 |
| Övrigt totaltresultat innan skatt | 0 |
| Skatt | 0 |
| **Per 2025-04-30** | **1** |

***Likviditetsrisk och refinansieringsrisk***
Likviditetsrisk är risken att koncernen inte kan fullgöra sina betalningsförpliktelser när de förfaller. Koncernen hanterar likviditetsrisken genom löpande uppföljning av likviditet och kassaflöden samt genom att säkerställa tillgång till finansiering i form av eget kapital, extern upplåning, leasing och, i förekommande fall, kreditfaciliteter. Likviditetsplaneringen uppdateras regelbundet för att säkerställa att koncernen har tillräcklig betalningsberedskap för den löpande verksamheten.

Koncernen har ett beviljat kreditbelopp för sin checkräkningskredit uppgående till 50 MSEK (0 MSEK per 2025-04-30 och 0 MSEK per 2024-04-30. Den totala likviditetsreserven består av likvida medel och outnyttjade checkräkningskrediter. Per balansdagen var checkkrediten ej utnyttjad.

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

Med refinansieringsrisk avses risken att finansiering inte kan erhållas, förlängas eller refinansieras, eller att sådan finansiering endast kan ske på oförmånliga villkor.

Koncernens refinansieringsrisk är främst hänförlig till obligationslånet och övriga kreditfaciliteter. Målsättningen är att upprätthålla en långsiktigt hållbar finansieringsstruktur och en god likviditetsberedskap. Finansieringsbehov, låneförfall och tillgängliga finansieringskällor följs löpande upp av ledningen och rapporteras regelbundet till styrelsen. Refinansieringsrisken mäts och utvärderas bland annat genom analyser av låneförfall, likviditetsprognoser och tillgängliga kreditramar.

Koncernens kontraktsenliga och odiskonterade räntebetalningar och återbetalningar av finansiella skulder framgår av tabellen nedan.

| | 2026-04-30 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Löptidsanalys* | <6 mån | 6-12 mån | 1-3 år | 3-5 år | >5 år | **Totalt** |
| Skulder till kreditinstitut | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **1** |
| Obligationslån | 0 | 0 | 491 | 0 | 0 | **491** |
| Skatteanstånd | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | **2** |
| Leasingskulder | 340 | 340 | 1 350 | 1 080 | 1 169 | **4 278** |
| Leverantörsskulder | 429 | 0 | 0 | 0 | 0 | **429** |
| Skulder till koncernföretag | 0 | 63 | 0 | 0 | 0 | **63** |
| Övriga finansiella skulder | 172 | 0 | 0 | 0 | 0 | **172** |
| **Summa** | **943** | **404** | **1 842** | **1 080** | **1 169** | **5 438** |

| | 2025-04-30 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Löptidsanalys* | <6 mån | 6-12 mån | 1-3 år | 3-5 år | >5 år | **Totalt** |
| Skulder till kreditinstitut | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | **2** |
| Obligationslån | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Skatteanstånd | 134 | 134 | 380 | 0 | 0 | **647** |
| Leasingskulder | 339 | 339 | 1 236 | 1 090 | 1 570 | **4 574** |
| Leverantörsskulder | 478 | 0 | 0 | 0 | 0 | **478** |
| Skulder till koncernföretag | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | **8** |
| Övriga finansiella skulder | 167 | 0 | 0 | 0 | 0 | **167** |
| **Summa** | **1 118** | **481** | **1 616** | **1 090** | **1 570** | **5 875** |

| | 2024-05-01 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Löptidsanalys* | <6 mån | 6-12 mån | 1-3 år | 3-5 år | >5 år | **Totalt** |
| Skulder till kreditinstitut | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | **3** |
| Obligationslån | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Skatteanstånd | 400 | 400 | 5 | 0 | 0 | **805** |
| Leasingskulder | 324 | 324 | 1 259 | 1 162 | 1 930 | **4 998** |
| Leverantörsskulder | 494 | 0 | 0 | 0 | 0 | **494** |
| Skulder till koncernföretag | 0 | 13 | 0 | 0 | 0 | **13** |
| Övriga finansiella skulder | 156 | 0 | 0 | 0 | 0 | **156** |
| **Summa** | **1 373** | **737** | **1 267** | **1 162** | **1 930** | **6 468** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

Nedan visas kreditavtal/-ramar som Åhléns har ingått:

| | 2026-04-30 | | 2025-04-30 | | 2024-05-01 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Belopp** | **Utnyttjad** | **Belopp** | **Utnyttjad** | **Belopp** | **Utnyttjad** |
| Checkräkningskredit | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Summa** | **50** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

**Kapitalhantering**
Koncernens mål avseende kapitalstrukturen är att säkerställa en långsiktigt hållbar finansiering, upprätthålla finansiell flexibilitet samt skapa förutsättningar för verksamhetens fortsatta utveckling.

Kapital definieras som eget kapital inklusive räntebärande skulder. Koncernen följer löpande utvecklingen av kapitalstrukturen och vidtar vid behov åtgärder för att anpassa kapitalnivån till verksamhetens behov och marknadsförutsättningarna.

Koncernen omfattas inte av några externt ställda kapitalkrav utöver vad som följer av låneavtal och tillämplig lagstiftning.

## Not 21 Varulager

| | 2026-04-30 | 2025-04-30 | 2024-05-01 |
|---|---|---|---|
| Handelsvaror | 1 253 | 1 402 | 1 173 |
| Varor på väg | 13 | 45 | 62 |
| **Redovisat värde** | **1 266** | **1 447** | **1 236** |

| | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Kostnad för handelsvaror | 2 199 | 2 115 |

Under räkenskapsåret 2025/26 har varukostnader redovisats i resultaträkningen om 2 199 MSEK (2 115 MSEK för 2024/25). De redovisades som kostnad sålda varor.

Nedskrivning för inkurans i varulagret till nettoförsäljningsvärdet uppgår till 35 MSEK (28 MSEK för 2024/25). Årets nedskrivning om 7 MSEK har redovisats i resultaträkningen som kostnad sålda varor under räkenskapsåret 2025/26.

## Not 22 Förutbetalda kostnader

| | 2026-04-30 | 2025-04-30 | 2024-05-01 |
|---|---|---|---|
| Förutbetalda hyror | 20 | 13 | 13 |
| Förutbetald el | 2 | 1 | 2 |
| Förskott varor | 30 | 30 | 36 |
| Övriga förutbetalda kostnader | 24 | 32 | 27 |
| **Redovisat värde** | **76** | **76** | **78** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

## Not 23 Upplupna intäkter

| | 2026-04-30 | 2025-04-30 | 2024-05-01 |
|---|---|---|---|
| Upplupna intäkter | 4 | 11 | 3 |
| **Redovisat värde** | **4** | **11** | **3** |

## Not 24 Övriga fordringar

| | 2026-04-30 | 2025-04-30 | 2024-05-01 |
|---|---|---|---|
| Varor på väg utan riskövergång | 43 | 31 | 73 |
| Avräkning betalmedel | 6 | 7 | 14 |
| Deposition | 1 | 1 | 2 |
| Övriga kortfristiga fordringar | 4 | 3 | 5 |
| **Redovisat värde** | **55** | **42** | **94** |

## Not 25 Likvida medel

| *Likvida medels sammansättning* | 2026-04-30 | 2025-04-30 | 2024-05-01 |
|---|---|---|---|
| Disponibla banktillgodohavanden | 138 | 215 | 311 |
| Kortfristiga placeringar < 3 månader | 0 | 0 | 200 |
| Kortfordringar | 26 | 24 | 26 |
| Kassa | 2 | 3 | 4 |
| **Redovisat värde** | **166** | **242** | **541** |

## Not 26 Eget kapital

*Aktiekapital*

Det registrerade aktiekapitalet på 1,025 MSEK (0,025 MSEK per 2024/25) består av 1 025 000 stamaktier (25 000 per 2024/25). Aktiernas kvotvärde är 1 kr.

Samtliga aktier är fullt betalda och inga aktier är reserverade för överlåtelse. Inga aktier innehas av för etaget själv eller dess dotterföretag.

| | Stamaktier |
|---|---|
| **Antal utestående aktier per 2024-05-01** | **25 000** |
| **Antal utestående aktier per 2025-04-30** | **25 000** |
| Nyemission | 1 000 000 |
| **Antal utestående aktier per 2026-04-30** | **1 025 000** |

*Reserver*

Koncernens reserver innefattar en omräkningsreserv, en säkringsreserv samt en reserv för omvärderingar av förmånsbestämda pensionsplaner. Omräkningsreserven innefattar alla valutakursdifferenser som uppstår vid omräkning av finansiella rapporter från utländska verksamheter som har upprättat sina finansiella rapporter i en annan funktionell valuta än svenska kronor. Ackumulerad omräkningsdifferens redovisas i resultatet vid avyttring av den utländska verksamheten. Säkringsreserven innefattar den effektiva andelen av den ackumulerade nettoförändringen av verkligt värde på ett kassaflödessäkringsinstrumentet hänförbart till säkringstransaktioner som ännu inte inträffat. Reserven för omvärderingar av förmånsbestämda pensionsplaner innefattar aktuariella vinster och förluster som uppkommer vid omvärdering av koncernens förmånsbestämda pensionsförpliktelser. Dessa poster redovisas i övrigt totalresultat och omklassificeras inte till resultatet i senare perioder.

| **Omräkningsreserv** | 2026-04-30 | 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Ingående redovisat värde | -6 | 0 |
| Årets förändring | 0 | -6 |
| **Utgående redovisat värde** | **-6** | **-6** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

## Not 27 Långfristiga ersättningar till anställda

| *Långfristiga ersättningar till anställda* | 2026-04-30 | 2025-04-30 | 2024-05-01 |
|---|---|---|---|
| Förmånsbestämda pensionsplaner | 17 | 19 | 20 |
| **Summa** | **17** | **19** | **20** |

| *Förmånsbestämda nettoförpliktelser till anställda* | 2026-04-30 | 2025-04-30 | 2024-05-01 |
|---|---|---|---|
| Nuvärde av förpliktelsen | 17 | 19 | 20 |
| Uppskjuten skattefordran | -7 | -7 | -8 |
| **Summa** | **9** | **12** | **12** |

Koncernen har ofonderade förmånsbestämda pensionsplaner, vilket innebär att koncernen har utfäst framtida pensionsförmåner till de anställda och därmed ansvarar för att dessa kan fullgöras. De förmånsbestämda pensionsåtagandena i Sverige hanteras i egen regi och är kreditförsäkrade genom PRI Pensionsgaranti. Pensionsförpliktelserna värderas till nuvärdet av de framtida pensionsutbetalningarna baserat på aktuariella beräkningar som innehåller antaganden om bland annat diskonteringsränta, löneutveckling och livslängd.

De förmånsbestämda nettoförpliktelserna till anställda redovisas i rapporten över finansiell ställning under posten långfristiga ersättningar till anställda. De belopp som redovisas i koncernens rapport över resultatet, samt i rapport över finansiell ställning under året är följande:

| *Förmånsbestämda nettoförpliktelser* | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| *Belopp som redovisas i resultaträkningen* | | |
| Kostnad för tjänstgöring innevarande år | 0 | 0 |
| Kostnad avseende tjänstgöring under tidigare år | 0 | 0 |
| Pensionsskattekostnad | 0 | 0 |
| Omvärderingar, netto | 1 | 1 |
| Räntekostnad | 0 | 0 |
| **Summa kostnader som redovisas i resultatet** | **1** | **1** |
| *Belopp som redovisas i övrigt totalresultat* | | |
| Aktuariell vinst/förlust på förpliktelsen | 0 | 0 |
| Aktuariell vinst/förlust latent skatt | 0 | 1 |
| **Summa kostnader som redovisas i övrigt totalresultat** | **0** | **1** |
| **Summa personalkostnader hänförligt till förmånsbestämda förpliktelser till anställda** | **0** | **2** |

| *Belopp som redovisas i rapport över finansiell ställning* | 2026-04-30 | 2025-04-30 | 2024-05-01 |
|---|---|---|---|
| Nuvärde av förpliktelser | 17 | 19 | 20 |
| Uppskjuten skattefordran | -7 | -7 | -8 |
| **Nettoskuld avseende förmånsbestämda förpliktelser till anställda** | **9** | **12** | **12** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

| *Värdeförändringar på pensionsförpliktelsen* | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| **Ingående balans, pensionsskuld (brutto)** | **18** | **20** |
| Kostnad för tjänstgöring innevarande år | 0 | 0 |
| Räntekostnad | 1 | 1 |
| Omvärderingar av förpliktelser, till följd av | 0 | 0 |
| *Förändrade demografiska antaganden* | 0 | 0 |
| *Förändrade finansiella antaganden* | -1 | 1 |
| *Erfarenhetsbaserade justeringar* | 0 | 0 |
| Utbetalningar | -3 | -3 |
| **Utgående balans, pensionsskuld (brutto)** | **16** | **18** |

Vid beräkning av värdet på nettopensionsförpliktelserna har koncernen gjort följande aktuariella antaganden:

| *Betydande aktuariella antaganden, förmånsbestämda pensionsplaner* | 2026-04-30 | 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Diskonteringsränta (%) | 3,6 | 3,2 |
| Förväntad framtida pensionsutveckling (%) | 1,8 | 1,7 |
| Förväntad framtida löneutveckling (%) | 0 | 0 |
| Förväntad livslängd (år) | DUS23 | DUS23 |

Tabellen nedan visar en känslighetsanalys för de förmånsbestämda pensionsplanerna.
Känslighetsanalysen visar den potentiella effekten av realistiska förändringar i de viktigaste antagandena i slutet av rapporteringsperioden på nuvärdet av den förmånsbestämda pensionsförpliktelsen.

| *Känslighetsanalys förmånsbestämda pensionsplaner* | 2026-04-30 | 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Diskonteringsränta (-/+ 0,5 % förändring) | 1,09 / -1,03 | 1,26 / 1,18 |
| Förväntad framtida pensionsutveckling (-/+ x 0,5 % förändring) | 1,09 / 1,16 | -1,25 / + 1,32 |
| Förväntad livslängd (-/+ 1 år förändring) | -1,37 / 1,39 | -1,47 / +1,49 |

Känslighetsanalysen är baserad på förändring i ett enskilt aktuariellt antagande, medan övriga antaganden förblir oförändrade. Denna metod visar åtagandets känslighet för ett enda antagande. Detta är en förenklad metod då de aktuariella antagandena vanligtvis är korrelerade.

Pensionsutbetalningar under nästkommande räkenskapsår förväntas uppgå till 2,7 MSEK (2,7 MSEK). Den vägda genomsnittliga löptiden för de förmånsbestämda pensionsförpliktelserna uppgår till cirka 8 år (8 år).

## Not 28 Upplupna kostnader

| | 2026-04-30 | 2025-04-30 | 2024-05-01 |
|---|---|---|---|
| Upplupna löner | 168 | 166 | 148 |
| Lokalhyror | 8 | 8 | 11 |
| Kommisionförsäljning | 37 | 38 | 41 |
| Övriga upplupna kostnader | 18 | 23 | 34 |
| **Redovisat värde** | **231** | **235** | **235** |

## Not 29 Förutbetalda intäkter

| | 2026-04-30 | 2025-04-30 | 2024-05-01 |
|---|---|---|---|
| Reserv för kundreturer | 14 | 14 | 10 |
| **Redovisat värde** | **14** | **14** | **10** |

## Not 30 Övriga skulder

| | 2026-04-30 | 2025-04-30 | 2024-05-01 |
|---|---|---|---|
| Personalskulder | 135 | 132 | 125 |
| Momsskuld | 28 | 31 | 25 |
| Övriga kortfristiga skulder | 9 | 5 | 5 |
| **Redovisat värde** | **172** | **167** | **155** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

## Not 31 Kassaflödesanalys

| *Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet* | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Av- och nedskrivningar | 674 | 669 |
| Avsättningar | -3 | 0 |
| Orealiserade kursdifferenser | 0 | 4 |
| Ej kassaflödespåverkande, leasingrelaterade poster | 60 | 91 |
| Ej kassaflödespåverkande, övrigt totalresultat | 0 | -6 |
| **Summa** | **731** | **758** |

**Förändring av skulder hänförliga till finansieringsverksamheten**

| | | | Icke-kassaflödespåverkande förändringar | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2025-05-01 | Kassaflöden från finansiering | Valutakurs-effekter | Icke kassaflödes-påverkande förändringar | Övrigt | 2026-04-30 |
| Obligationslån | 0 | 491 | 0 | 0 | 0 | 491 |
| Leasingskulder | 3 413 | -671 | 0 | 580 | 0 | 3 322 |
| Skatteanstånd | 647 | -646 | 0 | 1 | 0 | 2 |
| Skulder till koncernföretag | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Övriga enskilt oväsentliga skulder | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Skulder härrörande från finansieringsverksam-heten** | **4 060** | **-825** | **0** | **581** | **0** | **3 816** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

| | | | Icke-kassaflödespåverkande förändringar | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2024-05-01 | Kassaflöden från finansiering | Valutakurs-effekter | Icke kassaflödes-påverkande förändringar | Övrigt | 2025-04-30 |
| Obligationslån | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Leasingskulder | 3 663 | -646 | 0 | 397 | 0 | 3 413 |
| Skatteanstånd | 805 | -206 | 0 | 48 | 0 | 647 |
| Skulder till koncernföretag | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Övriga enskilt oväsentliga skulder | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | **4 468** | **-852** | **0** | **444** | **0** | **4 060** |
| **Skulder härrörande från finansieringsverksamheten** | | | | | | |

## Not 32 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

| *Ställda säkerheter för egna skulder* | 2026-04-30 | 2025-04-30 | 2024-05-01 |
|---|---|---|---|
| Aktiepant i Åhléns Group AB (publ) | - | 0 | 0 |
| Aktiepant i väsentliga koncernbolag | - | 0 | 0 |
| Pant i väsentliga koncerninterna lån | - | 0 | 0 |
| Företagsinteckning Danske Bank | 82 | 32 | 32 |
| Företagisinteckning | 3 | 3 | 3 |
| **Summa** | **3** | **3** | **3** |

| *Eventualförpliktelser* | 2026-04-30 | 2025-04-30 | 2024-05-01 |
|---|---|---|---|
| *Borgensåtagande avseende obligationslån* | 491 | - | - |
| Garantiförbindelse Tullverket | 9 | 9 | 9 |
| Ansvarighet PRI Pensionsgaranti | 1 | 1 | 1 |
| **Summa** | **10** | **10** | **10** |

Jämförelseåret: Inga ställda säkerheter eller eventualförpliktelser avseende obligationslånet förelåg per 2025-04-30.

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

## Not 33 Närstående parter

Följande företag har bestämmande inflytande i koncernen:

| Namn | Typ | Land | Org.nr | Ägarandel 2026-04-30 | Ägarandel 2025-04-30 |
|---|---|---|---|---|---|
| Åhléns Group Holding AB | Moderföretag | Sverige | 556603-7486 | 100% | 100% |
| Axcent of Scandinavia AB | Högsta moderföretag | Sverige | 556497-2874 | 68,9% | 68,9% |

En förteckning av koncernens dotterföretag, vilka även är närstående till moderföretaget, anges i Not 15 Koncernföretag. Alla transaktioner mellan Åhléns Group AB (publ), och dess dotterföretag har eliminerats i koncernredovisningen. Ytterligare information om moderföretagets transaktioner med dotterföretag återfinns i moderföretagets Not 14 Transaktioner med närstående.

För information om ersättningar till ledande befattningshavare, se 'Not 7 Anställda och personalkostnader.

| *Axcent of Scandinavia AB* | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Försäljning av varor/ tjänster | 0 | 0 |
| Inköp av varor/ tjänster | -8 | -3 |
| Fordran på balansdagen | 0 | 0 |
| Skuld på balansdagen | 0 | 0 |
| | **-8** | **-3** |

| *Åhléns Group Holding AB* | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Försäljning av varor/ tjänster | 0 | 0 |
| Inköp av varor/ tjänster | 0 | 0 |
| Koncernbidrag | 16 | 0 |
| Fordran på balansdagen | 16 | 0 |
| Skuld på balansdagen | -79 | 0 |
| | **-47** | **0** |

| *Övriga närstående bolag* | | |
|---|---|---|
| Försäljning av varor/ tjänster | 14 | 40 |
| Inköp av varor/ tjänster | -14 | -11 |
| Fordran på balansdagen | 8 | 6 |
| Skuld på balansdagen | 0 | 0 |
| | **-8** | **-6** |

Transaktioner har under året skett med bolag kontrollerade av styrelseledamöter och ledande befattningshavare. Transaktionerna avser huvudsakligen konsult- och rådgivningstjänster och har genomförts på marknadsmässiga villkor. Inga väsentliga fordringar eller skulder förelåg per balansdagen.

## Not 34 Händelser efter balansdagen

Koncernföretaget Åhléns AB har efter räkenskapsårets slut tecknat en checkräkningskredit om 200 MSEK med Danske bank. Kreditfaciliteten stärker koncernens tillgängliga likviditetsreserv men medför ingen justering av de finansiella rapporterna per 2026-04-30.

## Not 35 Övergång till IFRS och förtidstillämpning av IFRS 18

Från och med den 1 maj 2025 upprättar Åhléns sin koncernredovisning i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS® Redovisningsstandarder) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) såsom de antagits av Europeiska unionen (EU). Datum för koncernens övergång till IFRS är den 1 maj 2024. Koncernen har till och med räkenskapsåret 2023/2024 upprättat koncernredovisning i enlighet med årsredovisningslagen samt BFNAR 2012:1 (K3). Övergången till IFRS redovisas i enlighet med IFRS 1 Första gången IFRS tillämpas. Koncernen har valt att förtidstillämpa IFRS 18 Presentation och upplysningar i finansiella rapporter.

Effekten av övergången till IFRS har redovisats direkt mot ingående eget kapital. Den jämförelseinformation som presenteras för perioden 2024-05-01–2025-04-30 och som i tabellerna benämns enligt tidigare principer, baseras på den internrapportering som tidigare upprättats för rapportering till överordnat moderbolag. De tidigare principerna motsvarade årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 (K3). Koncernen har inte tidigare upprättat en fullständig koncernredovisning på denna nivå. Vid övergången till IFRS har denna information, inklusive öppningsbalansen, använts som utgångspunkt och räknats om i enlighet med IFRS. Huvudregeln är att IFRS-redovisningsstandarder som trätt i kraft och godkänts av EU tillämpas retroaktivt från övergångstidpunkten, med de undantag och

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

lättnadsregler som IFRS 1 medger. Koncernen har tillämpat följande undantag från huvudregeln enligt IFRS 1:

- Koncernen har valt att tillämpa undantaget i IFRS 1 avseende leasingavtal (IFRS 16) och värderar således leasingskulder och nyttjanderättstillgångar vid tidpunkten för övergång till IFRS.
- Koncernen tillämpar undantaget om att inte justera rörelseförvärv som redovisats för förvärv som genomförts före tidpunkten för övergång till IFRS.

I nedanstående sammanställning visas effekterna av koncernens övergång till IFRS på koncernens rapport över resultat och rapport över kassaflöden för räkenskapsåret 2024-05-01 - 2025-04-30 samt på koncernens rapport över finansiell ställning per den 2025-04-30 och 2024-05-01. Övergången från tidigare redovisningsprinciper har inneburit en annorlunda struktur och klassificering av räkningarna än tidigare.

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

**Koncernens rapport över resultatet för räkenskapsåret 2024-05-01 - 2025-04-30**

| Belopp i MSEK | Enligt tidigare principer | A. Intäkter | B. Leasingavtal | C. Finansiella instrument | D. Varumärken - återförda avskrivningar | E. Ersättningar till anställda | F. Omräknings-differens | G. Omklassificeringar | H. IFRS 18 | Summa IFRS-justeringar | Enligt IFRS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nettoomsättning | 5 264 | -522 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -522 | 4 742 |
| Kostnad sålda varor | -3 102 | 521 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 525 | -2 577 |
| **Bruttoresultat** | **2 162** | **-1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **4** | **0** | **3** | **2 165** |
| Försäljningskostnader | -1 887 | -101 | 98 | 0 | 0 | 0 | 0 | -17 | 0 | -21 | -1 907 |
| Administrationskostnader | -343 | 0 | 0 | 0 | 28 | 2 | 0 | 7 | 0 | 37 | -306 |
| Övriga rörelseintäkter | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 203 | 0 | 203 | 203 |
| Övriga rörelsekostnader | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Övriga intäkter | 102 | 101 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -203 | 0 | -102 | 0 |
| **Rörelseresultat** | **33** | **-1** | **98** | **0** | **28** | **2** | **0** | **-6** | **0** | **121** | **154** |
| Ränteintäkter | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 11 | 11 |
| Valutakursdifferenser | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 4 | 4 |
| Övriga enskilt oväsentliga finansiella intäkter | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Finansiella intäkter | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | -10 | -9 | 0 |
| Finansiella kostnader | -41 | 0 | -274 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 315 | 41 | 0 |
| **Resultat före finansering och inkomstskatt** | **1** | **-1** | **-176** | **0** | **28** | **2** | **0** | **0** | **315** | **168** | **170** |
| Räntekostnader | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -1 | 0 | 0 | -315 | -316 | -316 |
| Valutakursdifferenser | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Övriga enskilt oväsentliga finansiella kostnader | -3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 |
| **Resultat före skatt** | **-1** | **-1** | **-176** | **0** | **28** | **1** | **0** | **2** | **0** | **-146** | **-147** |
| Skatt på årets resultat | -16 | 0 | 36 | 0 | -6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 | 14 |
| **Årets resultat** | **-17** | **-1** | **-140** | **0** | **22** | **1** | **0** | **2** | **0** | **-115** | **-132** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

**KONCERNENS RAPPORT ÖVER TOTALRESULTAT**

| Belopp i MSEK | Enligt tidigare principer | A. Intäkter | B. Leasingavtal | C. Finansiella instrument | D. Varumärken - återförda avskrivningar | E. Ersättningar till anställda | F. Omräknings-differens | G. Omklassificeringar | H. IFRS 18 | Summa IFRS-justeringar | Enligt IFRS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Årets resultat | **-17** | **-1** | **-140** | **0** | **22** | **1** | **0** | **2** | **0** | **-115** | **-132** |
| **Poster som kommer att omklassificeras till resultatet (efter skatt)** | | | | | | | | | | | |
| Årets omräkningsdifferenser vid omräkning av utländska verksamheter | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aktuariella vinster och förluster avseende förmånsbestämda pensionsplaner | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -6 | 0 | 0 | 0 | -6 | -6 |
| **Summa övrigt totalresultat för året, efter skatt** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **-6** | **0** | **0** | **0** | -6 | -6 |
| **Årets totalresultat, efter skatt** | **-17** | **-1** | **-140** | **0** | **22** | **-5** | **0** | **2** | **0** | -121 | -138 |
| Årets totalresultat är hänförligt till: | | | | | | | | | | | |
| Moderföretagets aktieägare | -14 | -1 | -136 | 0 | 22 | -5 | 0 | -1 | 0 | -121 | -135 |
| Innehav utan bestämmande inflytande | -3 | 0 | -3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | -3 |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

**Koncernens rapport över finansiell ställning per 2025-04-30**

| Belopp i MSEK | Enligt tidigare principer | A. Intäkter | B. Leasingavtal | C. Finansiella instrument | D. Varumärken - återförda avskrivningar | E. Ersättningar till anställda | F. Omräknings-differens | G. Omklassificeringar | H. IFRS 18 | Summa IFRS-justeringar | Enligt IFRS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Tillgångar** | | | | | | | | | | | |
| **Anläggningstillgångar** | | | | | | | | | | | |
| Immateriella tillgångar | 462 | 0 | 0 | 0 | 28 | 0 | 0 | 0 | 0 | 28 | 490 |
| Materiella anläggningstillgångar | 269 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 269 |
| Nyttjanderättstillgångar | 0 | 0 | 3 308 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 308 | 3 308 |
| Uppskjutna skattefordringar | 39 | 0 | 36 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 36 | 75 |
| Övriga enskilt oväsentliga fordringar | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Summa anläggningstillgångar** | **769** | **0** | **3 344** | **0** | **28** | **0** | **0** | **0** | **0** | **3 373** | **4 142** |
| **Omsättningstillgångar** | | | | | | | | | | | |
| Varulager | 1 447 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 447 |
| Kundfordringar | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 40 |
| Fordringar till koncernföretag | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 0 | 8 | 10 |
| Förutbetalda kostnader*[G1] | 195 | 0 | -114 | 0 | 0 | 0 | 0 | -4 | 0 | -118 | 76 |
| Upplupna intäkter*[G1] | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 11 | 11 |
| Skatteforrdan | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 16 |
| Övriga enskilt oväsentliga fordringar | 43 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -1 | 0 | -1 | 43 |
| Likvida medel | 242 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 242 |
| **Summa omsättningstillgångar** | **1 986** | **6** | **-114** | **0** | **0** | **0** | **0** | **7** | **0** | **-100** | **1 886** |
| **SUMMA TILLGÅNGAR** | **2 755** | **7** | **3 231** | **0** | **28** | **0** | **0** | **7** | **0** | **3 273** | **6 028** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

**Koncernens rapport över finansiell ställning per 2025-04-30**

| Belopp i MSEK | Enligt tidigare principer | A. Intäkter | B. Leasing-avtal | C. Finansiella instrument | D. Varumärken - återförda avskrivningar | E. Ersättningar till anställda | F. Omräknings-differens | G. Omklass-ificeringar | H. IFRS 18 | Summa IFRS-justeringar | Enligt IFRS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **EGET KAPITAL OCH SKULDER** | | | | | | | | | | | |
| **Eget kapital** | | | | | | | | | | | |
| Aktiekapital | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reserver*G2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat | 949 | -1 | -140 | 0 | 22 | 35 | 0 | 1 | 0 | -82 | 867 |
| **Summa eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare** | **949** | **-1** | **-140** | **0** | **22** | **35** | **0** | **1** | **0** | **-82** | **867** |
| Innehav utan bestämmande inflytande | -3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | -2 |
| **Summa eget kapital** | **946** | **-1** | **-140** | **0** | **22** | **35** | **0** | **2** | **0** | **-81** | **865** |
| **Långfristiga skulder** | | | | | | | | | | | |
| Obligationslån | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Avsättningar till pensioner | 58 | 0 | 0 | 0 | 0 | -35 | 0 | -3 | 0 | -38 | 20 |
| Långfristiga leasingskulder | 0 | 0 | 2 778 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 778 | 2 778 |
| Långfristiga skatteanstånd*G3 | 380 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 380 |
| Långfristiga räntebärande skulder | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Uppskjutna skatteskulder | 54 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 60 |
| Långfristiga skulder till koncernföretag | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Övriga enskilt oväsentliga skulder | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Summa långfristiga skulder** | **492** | **0** | **2 778** | **0** | **6** | **-35** | **0** | **-3** | **0** | **2 746** | **3 238** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

**Koncernens rapport över finansiell ställning per 2025-04-30**

| Belopp i MSEK | Enligt tidigare principer | A. Intäkter | B. Leasingavtal | C. Finansiella instrument | D. Varumärken - återförda avskrivningar | E. Ersättningar till anställda | F. Omräknings-differens | G. Omklass-ificeringar | H. IFRS 18 | Summa IFRS-justeringar | Enligt IFRS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Kortfristiga skulder** | | | | | | | | | | | |
| Leverantörsskulder | 520 | 0 | -43 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -43 | 478 |
| Kortfristiga leasingskulder | 0 | 0 | 635 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 635 | 635 |
| Aktuella skatteskulder | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kortfristiga skulder till koncernföretag | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 0 | 8 | 8 |
| Kortfristiga skatteanstånd*G3 | 267 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 267 |
| Kortfristiga räntebärande skulder | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Avtalsskulder*G4 | 91 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 29 | 0 | 29 | 119 |
| Upplupna kostnader*G4 | 271 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -35 | 0 | -35 | 235 |
| Förutbetalda intäkter*G4 | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | 0 | 14 | 14 |
| Övriga enskilt oväsentliga skulder | 167 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 167 |
| **Summa kortfristiga skulder** | **1 317** | **7** | **592** | **0** | **0** | **0** | **0** | **8** | **0** | **607** | **1 924** |
| **SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER** | **2 755** | **7** | **3 231** | **0** | **28** | **0** | **0** | **7** | **0** | **3 272** | **6 028** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

**Koncernens rapport över finansiell ställning per 2024-05-01**

| Belopp i MSEK | Enligt tidigare principer | A. Intäkter | B. Leasingavtal | C. Finansiella instrument | D. Varumärken - återförda avskrivningar | E. Ersättningar till anställda | F. Omräknings-differens | G. Omklassificeringar | H. IFRS 18 | Summa IFRS-justeringar | Enligt IFRS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Tillgångar** | | | | | | | | | | | |
| **Anläggningstillgångar** | | | | | | | | | | | |
| Immateriella tillgångar | 511 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 511 |
| Materiella anläggningstillgångar | 255 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 255 |
| Nyttjanderättstillgångar | 0 | 0 | 3 723 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 723 | 3 723 |
| Uppskjutna skattefordringar | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 60 |
| Övriga enskilt oväsentliga fordringar | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Summa anläggningstillgångar** | **826** | **0** | **3 723** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **3 723** | **4 548** |
| **Omsättningstillgångar** | | | | | | | | | | | |
| Varulager | 1 236 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 236 |
| Kundfordringar | 53 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 53 |
| Fordringar till koncernföretag | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Förutbetalda kostnader*G1 | 183 | 0 | -102 | 0 | 0 | 0 | 0 | -3 | 0 | -105 | 78 |
| Upplupna intäkter*G1 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 8 | 8 |
| Skattefordringar | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 24 |
| Övriga enskilt oväsentliga fordringar | 94 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 94 |
| Likvida medel | 541 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 541 |
| **Summa omsättningstillgångar** | **2 131** | **5** | **-102** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **-98** | **2 033** |
| **SUMMA TILLGÅNGAR** | **2 957** | **5** | **3 620** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **3 625** | **6 582** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

**Koncernens rapport över finansiell ställning per 2024-05-01**

| Belopp i MSEK | Enligt tidigare principer | A. Intäkter | B. Leasingavtal | C. Finansiella instrument | D. Varumärken - återförda avskrivningar | E. Ersättningar till anställda | F. Omräknings-differens | G. Omklass-ificeringar | H. IFRS 18 | Summa IFRS-justeringar | Enligt IFRS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **EGET KAPITAL OCH SKULDER** | | | | | | | | | | | |
| **Eget kapital** | | | | | | | | | | | |
| Aktiekapital | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reserver*G2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -2 | 0 | -2 | 0 |
| Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat | 958 | 0 | 0 | 0 | 0 | 40 | 0 | 1 | 0 | 41 | 999 |
| **Summa eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare** | **960** | **0** | **0** | **0** | **0** | **40** | **0** | **-1** | **0** | **39** | **999** |
| Innehav utan bestämmande inflytande | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 |
| **Summa eget kapital** | **960** | **0** | **0** | **0** | **0** | **40** | **0** | **0** | **0** | **40** | **1 000** |
| **Långfristiga skulder** | | | | | | | | | | | |
| Obligationslån | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Avsättningar till pensioner | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | -40 | 0 | 0 | 0 | -40 | 20 |
| Långfristiga leasingskulder | 0 | 0 | 3 043 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 043 | 3 043 |
| Långfristiga skatteanstånd*G3 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| Långfristiga räntebärande skulder | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| Uppskjutna skatteskulder | 63 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 63 |
| Långfristiga skulder till koncernföretag | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Övriga enskilt oväsentliga skulder | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Summa långfristiga skulder** | **130** | **0** | **3 043** | **0** | **0** | **-40** | **0** | **0** | **0** | **3 004** | **3 134** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

**Koncernens rapport över finansiell ställning per 2024-05-01**

| Belopp i MSEK | Enligt tidigare principer | A. Intäkter | B. Leasingavtal | C. Finansiella instrument | D. Varumärken - återförda avskrivningar | E. Ersättningar till anställda | F. Omräknings-differens | G. Omklass-ificeringar | H. IFRS 18 | Summa IFRS-justeringar | Enligt IFRS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Kortfristiga skulder** | | | | | | | | | | | |
| Leverantörsskulder | 536 | 0 | -43 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -43 | 494 |
| Kortfristiga leasingskulder | 0 | 0 | 619 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 619 | 619 |
| Aktuella skatteskulder | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kortfristiga skulder till koncernföretag | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 13 |
| Kortfristiga skatteanstånd*G3 | 800 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 800 |
| Kortfristiga räntebärande skulder | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Avtalsskulder*G4 | 87 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 34 | 0 | 34 | 121 |
| Upplupna kostnader*G4 | 275 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -40 | 0 | -40 | 235 |
| Förutbetalda intäkter*G4 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 | 10 | 10 |
| Övriga enskilt oväsentliga skulder | 155 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 155 |
| **Summa kortfristiga skulder** | **1 867** | **4** | **577** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **581** | **2 448** |
| **SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER** | **2 957** | **4** | **3 620** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **3 625** | **6 581** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

**Koncernens rapport över kassaflöde för räkenskapsåret 2024-05-01 - 2025-04-30**

| Belopp i MSEK | Enligt tidigare principer | A. Intäkter | B. Leasingavtal | C. Finansiella instrument | D. Varumärken - återförda avskrivningar | E. Ersättningar till anställda | F. Omräknings-differens | G. Omklassi-ficeringar | H. IFRS 18 | Summa IFRS-justeringar | Enligt IFRS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Den löpande verksamheten** | | | | | | | | | | | |
| Rörelseresultat*G5 | 32 | 0 | 98 | 0 | 28 | 2 | 0 | -6 | 0 | 122 | 154 |
| Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet | 154 | 0 | 635 | 0 | -28 | 0 | 0 | -2 | 0 | 604 | 758 |
| Betalda skatter | -2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -2 | 0 | -2 | -3 |
| **Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital** | **184** | **0** | **733** | **0** | **0** | **2** | **0** | **-10** | **0** | **724** | **908** |
| **Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital** | | | | | | | | | | | |
| Förändring av varulager | -212 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -212 |
| Förändringar av rörelsefordringar | 54 | -2 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 12 | 65 |
| Förändringar av rörelseskulder | -10 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | -7 |
| **Kassaflöde från den löpande verksamheten** | **15** | **1** | **744** | **0** | **0** | **2** | **0** | **-8** | **0** | **739** | **754** |
| **Investeringsverksamheten** | | | | | | | | | | | |
| Erhållen ränta*G5 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 11 |
| Förvärv av immateriella anläggningstillgångar | -46 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -46 |
| Förvärv av materiella anläggningstillgångar | -77 | 0 | -92 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -92 | -170 |
| **Kassaflöde från investeringsverksamheten** | **-113** | **0** | **-92** | **0** | **0** | **0** | **0** | **1** | **0** | **-91** | **-205** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

**Koncernens rapport över kassaflöde för räkenskapsåret 2024-05-01 - 2025-04-30**

| Belopp i MSEK | Enligt tidigare principer | A. Intäkter | B. Leasingavtal | C. Finansiella instrument | D. Varumärken - återförda avskrivningar | E. Ersättningar till anställda | F. Omräknings-differens | G. Omklass-ificeringar | H. IFRS 18 | Summa IFRS-justeringar | Enligt IFRS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Finansieringsverksamheten** | | | | | | | | | | | |
| Betald ränta*G5 | -3 | 0 | -3 | 0 | 0 | -1 | 0 | 3 | 0 | -1 | -4 |
| Nyemission | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Emissionskostnader | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Upptagna lån | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Amortering av skuld | -197 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -197 |
| Utbetald utdelning | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Amortering av leasingskuld | 0 | 0 | -646 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -646 | -646 |
| **Kassaflöde från finansieringsverksamheten** | **-201** | **0** | **-649** | **0** | **0** | **-1** | **0** | **3** | **0** | **-647** | **-848** |
| **Årets kassaflöde** | **-299** | **1** | **3** | **0** | **0** | **1** | **0** | **-5** | **0** | **0** | **-298** |
| Likvida medel vid årets början | 541 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 541 |
| Valutakursdifferens i likvida medel | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Likvida medel vid årets slut** | **242** | **1** | **3** | **0** | **0** | **1** | **0** | **-5** | **0** | **0** | **242** |

Notera: 1) Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

**Noter**
**A. Intäkter**
Vid övergången till IFRS har koncernen analyserat ersättningar från leverantörer i enlighet med IFRS 15. Syftet med analysen har varit att bedöma om ersättningarna avser en distinkt vara eller tjänst som koncernen tillhandahåller leverantören. Analysen har omfattat en genomgång av avtalsvillkor, ersättningsmodeller och de underliggande prestationer som koncernen utför inom ramen för samarbetet med leverantörerna.

Koncernen har inom ramen för denna analys identifierat leverantörsersättningar i form av marknadsföringsbidrag. Enligt tidigare tillämpade redovisningsprinciper redovisades dessa bidrag som en reduktion av försäljningskostnader. Vid tillämpning av IFRS 15 har koncernen bedömt att marknadsföringsbidragen avser ersättning för marknadsföringstjänster som koncernen tillhandahåller leverantörerna. Tjänsterna består av exponering och marknadsföringsaktiviteter som utförs för leverantörernas räkning och bedöms vara distinkta i förhållande till koncernens varuinköp. Marknadsföringsbidragen redovisas därför som intäkt från och med övergången till IFRS. Omklassificeringen påverkar presentationen av koncernens intäkter och rörelsekostnader.

Koncernen har även analyserat andra typer av leverantörsersättningar för att bedöma om dessa avser ersättning för en distinkt tjänst eller om de utgör ersättning för kostnader som koncernen har ådragit sig för leverantörens räkning. För ersättningar hänförliga till tillgång till lagerutrymme bedömer koncernen att villkor och ersättningsnivå regleras i ett separat tilläggsavtal och att ersättningen motsvarar återbetalning av de faktiska kostnader som uppstår för lagerutrymmet. Enligt tidigare tillämpade redovisningsprinciper redovisades dessa leverantörsersättningar som intäkt. Dessa ersättningar bedöms därför inte utgöra en distinkt tjänst utan redovisas som en kostnadsreduktion. Omklassificeringen påverkar presentationen av koncernens intäkter och försäljningskostnader.

Koncernen har därutöver analyserat kommissionsaffärer i enlighet med IFRS 15, i syfte att bedöma om koncernen agerar som huvudman eller ombud i transaktionerna. Analysen har omfattat en genomgång av avtalsvillkor, ansvarsfördelning, prissättning och vilken part som har kontroll över varan innan den överförs till kund. Koncernen har identifierat transaktioner där koncernen inte bedöms erhålla kontroll över varan före överföringen till kund, utan i stället agerar som ombud. Intäkter från dessa transaktioner redovisas därför netto, motsvarande den ersättning eller provision som koncernen har rätt till. Detta innebär att tidigare bruttoredovisade försäljningsintäkter och tillhörande kostnader har omklassificerats till nettoredovisning på raden nettoomsättning vid övergången till IFRS. Omklassificeringen påverkar presentationen av koncernens intäkter och kostnad såld vara.

**B. Leasing**
Enligt tidigare tillämpade redovisningsprinciper har koncernen redovisat samtliga leasingavtal som operationella leasingavtal. Enligt IFRS 16 redovisas koncernens leasingavtal, med undantag för korttidsleasingavtal och leasingavtal där den underliggande tillgången är av lågt värde, i rapporten över finansiell ställning som nyttjanderättstillgångar och leasingskulder. Detta innebär även att kostnader för leasingavtal som tidigare redovisats som operationella leasingavtal omklassificeras från rörelsekostnader till avskrivningar på nyttjanderättstillgångar och räntekostnader på leasingskulder.

Kostnad sålda varor, försäljningskostnader samt administrationskostnader, där kostnader för de operationella leasingavtalen tidigare redovisats försvinner. I rapporten över resultatet redovisas i stället avskrivningar för nyttjanderättstillgångar som en del av posten kostnad sålda varor, försäljningskostnader samt administrationskostnader. Dessutom redovisas i rapporten över resultatet räntekostnader hänförliga till leasingskulden, vilket ökar räntekostnader.

Slutligen påverkar tillämpningen av IFRS 16 även presentationen av koncernens kassaflöden. Enligt tidigare tillämpade redovisningsprinciper har kassaflödet hänförligt till leasingavtalen redovisats som en del av den löpande verksamheten. Enligt IFRS 16 fördelas betalningarna mellan amortering av leasingskuld och betalning av ränta. Vid tillämpning av IFRS 18 Presentation och upplysning i finansiella rapporter klassificeras räntebetalningar i finansieringsverksamheten. Kassaflödet hänförligt till leasingavtalen redovisas därmed i finansieringsverksamheten i den utsträckning det avser betalning av ränta och amortering av leasingskuld.
De leasingavtal som koncernen bedömt som väsentliga avser främst leasingavtal för lokaler.

**C. Finansiella instrument**
Enligt tidigare tillämpade redovisningsprinciper har koncernen redovisat finansiella instrument i huvudsak till anskaffningsvärde. I samband med övergången till IFRS har koncernen identifierat och klassificerat sina finansiella tillgångar och finansiella skulder i enlighet med IFRS 9 Finansiella instrument. Merparten av koncernens finansiella instrument, såsom kundfordringar, likvida medel, leverantörsskulder och räntebärande skulder, uppfyller kriterierna för värdering till upplupet anskaffningsvärde. Vissa finansiella instrument ska dock enligt IFRS redovisas till verkligt värde. Detta gäller främst derivatinstrument samt villkorade tilläggsköpeskillingar. Utöver förändringar i värdering och klassificering har övergången till IFRS även inneburit att koncernen tillämpar IFRS 9:s modell för förväntade kreditförluster vid nedskrivning av finansiella tillgångar.

# Noter till den finansiella rapporten

Under räkenskapsåret 2024/25 innehade koncernen derivatinstrument i form av valutaterminer. Dessa redovisas till verkligt värde via resultatet som övriga rörelseintäkter eller övriga rörelsekostnader. Värderingen baseras på observerbara marknadsdata och instrumenten klassificeras därför som värderingar i nivå 2 i verkligt värde-hierarkin. Koncernen tillämpar inte säkringsredovisning, vilket innebär att förändringar i derivatinstrumentens verkliga värde redovisas löpande i rapporten över resultatet.

Övergången till IFRS har därmed inneburit att vissa finansiella instrument som tidigare inte redovisades till verkligt värde nu värderas i enlighet med IFRS 9. Effekten av övergången avser dels redovisning av derivatinstrument till verkligt värde, dels redovisning av villkorade tilläggsköpeskillingar som finansiella skulder till verkligt värde.

Åhléns har enligt tidigare tillämpade redovisningsprinciper tillämpat en nedskrivningsmodell för kreditförluster som utgått från inträffade förlusthändelser. Vid tillämpning av IFRS 9 Finansiella instrument ska i stället en modell för förväntade kreditförluster tillämpas, vilket innebär att kreditförlustreservering redovisas tidigare än enligt en modell baserad på inträffade förluster. För kundfordringar tillämpas den förenklade metoden, vilket innebär att förlustreserven baseras på förväntade kreditförluster för återstående löptid.

**D. Varumärken**
I enlighet med tidigare redovisningsprinciper har samtliga varumärken skrivits av över den bedömda nyttjandeperioden om 5-10 år. Enligt IFRS ska företag ska bedöma huruvida en immateriell tillgångs nyttjandeperiod är bestämbar eller obestämbar. Företaget ska betrakta den immateriella tillgångens nyttjandeperiod som obestämbar när, baserat på en analys av alla relevanta faktorer, det inte finns någon förutsägbar gräns för den tidsperiod under vilken tillgången väntas generera nettoinbetalningar för företaget.

I samband med övergången till IFRS har Åhléns gjort bedömningen att varumärket inte har en förutsägbar gräns för den tidsperiod under vilken tillgången väntas generera nettoinbetalningar för företaget och därav har dessa en obestämbar nyttjandeperiod. Således har avskrivningar på varumärke uppgående till 28 MSEK återförts under 2024/2025 MSEK. Vid återföringen har också uppskjuten skatt återförts uppgående till 6 MSEK under 2024/2025. Vid övergången testades värdet på varumärken för nedskrivning men inget nedskrivningsbehov förelåg.

**E. Förmånsbestämda pensioner**
I IFRS redovisas nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen som en skuld i koncernens balansräkning och fastställs genom diskontering av uppskattade framtida kassaflöden som beräknas årligen av oberoende aktuarier med tillämpning av den s.k. projected unit credit method. Omvärderingsvinster och -förluster till följd av erfarenhetsbaserade justeringar och förändringar i aktuariella antaganden redovisas i övrigt totalresultat under den period de uppstår. Kostnader avseende tjänstgöring under tidigare perioder och nettoräntan redovisas direkt i resultaträkningen.

Till följd av den ändrade redovisningen har den nuvärdesberäkning om 39 MSEK hänförlig till särskild värdesäkringsreserv som redovisades enligt K3 inte längre redovisats som en separat balanspost, utan effekten ingår i värderingen av den förmånsbestämda pensionsförpliktelsen enligt IFRS. Omvärderingar av pensionsförpliktelsen redovisas därefter i övrigt totalresultat i stället för enligt principerna i K3. För övriga upplysningar om koncernens förmånsbestämda pensioner hänvisas till not 27 Långfristiga ersättningar till anställda..

**F. Omräkningsdifferens**
I enlighet med tidigare tillämpade redovisningsprinciper redovisas omräkningsdifferenser som uppstår vid omräkning av utländska dotterföretag direkt mot eget kapital. I enlighet med IFRS redovisas omräkningsdifferensen i övrigt totalresultat. De framräknade omräkningsdifferenserna presenteras således på egen rad i övrigt totalresultat och ackumuleras i en reserv i eget kapital.

**G. Omklassificeringar**
Enligt tidigare redovisningsprinciper presenterades rapport över resultatet och rapport över finansiell ställning i ett annat format. Vissa tillgångar, skulder, intäkter och kostnader som redovisades enligt tidigare redovisningsprinciper har därför omklassificerats för att överensstämma med koncernens presentationsformat enligt IFRS. Se även vidare under H. IFRS 18 nedan. Omklassificeringarna har inte påverkat årets resultat eller eget kapital.

Nedan beskrivs de omklassificeringar som gjorts:
1. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter presenterades enligt tidigare redovisningsprinciper som en sammanslagen post i Koncernens rapport över finansiell ställning. Vid övergången till IFRS har posten delats upp och presenteras separat som förutbetalda kostnader respektive upplupna intäkter.

2. Reserver presenterades enligt tidigare redovisningsprinciper inte som en separat post i Koncernens rapport över finansiell ställning. Vid övergången till IFRS har posten brutits ut och presenteras separat inom eget kapital för att ge en tydligare presentation av koncernens eget kapital-komponenter.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

3. Långfristiga skatteanstånd presenterades enligt tidigare redovisningsprinciper som en del av långfristiga uppskjutna skatteskulder. Vid övergången till IFRS har posten omklassificerats och presenteras separat, eftersom skulden avser anstånd med betalning av skatt och inte uppskjuten skatt hänförlig till temporära skillnader.

4. Avtalsskulder presenterades enligt tidigare redovisningsprinciper som en del av upplupna kostnader och förutbetalda intäkter. Vid övergången till IFRS har avtalsskulder brutits ut och presenteras som en separat post i rapporten över finansiell ställning, eftersom posten avser koncernens åtaganden enligt avtal med kunder. Vidare presenterades upplupna intäkter och förutbetalda kostnader enligt tidigare redovisningsprinciper som en sammanslagen post. Vid övergången till IFRS har posten delats upp och presenteras separat som upplupna intäkter respektive förutbetalda kostnader, då posterna bedöms ha olika karaktär.

5. Kassaflödesanalysen presenterades enligt tidigare redovisningsprinciper i ett annat format. Till följd av följdändringar i IFRS 18 har koncernen ändrat uppställningsformen i kassaflödesanalysen, varvid rörelseresultat utgör startpunkt för kassaflödet från den löpande verksamheten. Vidare klassificeras betald ränta inom finansieringsverksamheten och erhållen ränta inom investeringsverksamheten. Ändringarna avser endast presentation och klassificering i kassaflödesanalysen och har inte påverkat koncernens kassaflöden, årets resultat eller eget kapital.

**H. IFRS 18**

*Förtidstillämpning av IFRS 18 och följdändringar*

Koncernen har valt att förtidstillämpa IFRS 18 Presentation och upplysningar i finansiella rapporter i koncernredovisningen från och med den 1 maj 2025. IFRS 18 har tillämpats retroaktivt i enlighet med standardens övergångsbestämmelser. Införandet av IFRS 18 har medfört förändringar i hur information presenteras och specificeras i koncernens finansiella rapporter, inklusive uppställningen av Koncernens rapport över finansiell ställning, Koncernens rapport över resultat samt Koncernens rapport över kassaflöden och tillhörande noter. Införandet av IFRS 18 har inte inneburit några förändringar i koncernens principer för redovisning eller värdering av tillgångar, skulder, intäkter eller kostnader.

*Huvudsaklig affärsverksamhet*

IFRS 18 kräver att ett företag bedömer om det har en angiven huvudsaklig affärsverksamhet som innefattar (i) investering i specifika typer av tillgångar eller (ii) tillhandahållande av finansiering till kunder, eftersom detta kan påverka klassificeringen av vissa intäkter och kostnader mellan rörelse-, investerings- och finansieringskategorin. Koncernen bedömer att de inte har någon av de angivna huvudsakliga affärsverksamheterna.

*Benämningar, aggregering och disaggregering*

IFRS 18 innehåller utökad vägledning kring vad som utgör en användbar strukturerad sammanfattning av primära finansiella rapporter samt krav på mer informativa benämningar. Mot den bakgrunden har koncernen sett över benämningar på vissa rader i de primära finansiella rapporterna och, där relevant, ersatt tidigare benämningar av poster med mer informativa benämningar. För att ge en användbar strukturerad sammanfattning av intäkter, kostnader, tillgångar, skulder, eget kapital och kassaflöden, samt för att lämna annan väsentlig information i noterna, har koncernen även gjort bedömningar avseende hur information aggregeras och disaggregeras i de primära finansiella rapporterna och i noterna.

**Finansieringskategorin**

Finansieringskategorin omfattar intäkter och kostnader som är hänförliga till koncernens finansiering. För koncernen omfattar detta främst räntekostnader på finansiella skulder samt räntekomponenter som redovisas på andra skulder i enlighet med tillämpliga IFRS® Redovisningsstandarder.
Det som presenteras inom finansieringskategorin omfattar:

- Räntekostnader på finansiella skulder
- Räntekostnader för leasingskulder
- Räntekostnader för pensionsförpliktelser
- Valutakursdifferenser på likvida medel och övriga fordringar och skulder inom investeringskategorin
- Övriga enskilt oväsentliga finansiella kostnader

Klassificering av externa valutakursdifferenser och valutakursdifferenser som uppstår till följd av koncerninterna mellanhavanden följer den underliggande tillgångens eller transaktionens ekonomiska natur. Valutakursdifferenser hänförliga till finansiella skulder och andra poster som avser finansiering klassificeras inom investeringskategorin redovisas därmed investeringskategorin.

# Noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

*Investeringskategorin*
Investeringskategorin omfattar intäkter och kostnader från likvida medel och andra tillgångar som genererar avkastning individuellt och i allt väsentligt oberoende av koncernens övriga resurser
Det som presenteras inom investeringskategorin omfattar:

- Ränteintäkter från likvida medel
- Ränteintäkter från depositioner hos leverantörer
- Skattefria ränteintäkter
- Övriga enskilt oväsentliga finansiella intäkter

Klassificering av externa valutakursdifferenser och valutakursdifferenser som uppstår till följd av koncerninterna mellahavanden följer den underliggande tillgångens eller transaktionens ekonomiska natur. Valutakursdifferenser hänförliga till monetära poster och transaktioner som klassificeras inom investeringskategorin redovisas därmed i investeringskategorin.

Rörelsekategorin
Rörelsekategorin omfattar intäkter och kostnader som inte klassificeras i investerings- eller finansieringskategorin, eller i kategorierna för inkomstskatt och avvecklad verksamhet. För koncernen innebär detta att huvuddelen av tidigare rörelserelaterade intäkter och kostnader klassificeras i rörelsekategorin enligt IFRS 18 . I rörelsekategorin klassificeras även verkligt värdeförändringar på villkorade tilläggsköpeskillingar, eftersom dessa bedöms vara hänförliga till koncernens rörelseverksamhet och inte utgör intäkter eller kostnader från tillgångar eller skulder som klassificeras i investerings- eller finansieringskategorin.

Resultat från derivatinstrument klassificeras utifrån den risk eller exponering som instrumentet hanterar. För koncernen innebär detta att resultat från derivatinstrument som är hänförliga till rörelserelaterade exponeringar, exempelvis valutaterminer kopplade till inköp, försäljning eller andra rörelserelaterade kassaflöden, klassificeras i rörelsekategorin.

# Moderbolagets resultaträkning

| Belopp i MSEK | Not | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|---|
| Nettoomsättning | | 0 | 0 |
| Kostnad sålda varor | | 0 | 0 |
| **Bruttoresultat** | | **0** | **0** |
| Försäljningskostnader | | 0 | 0 |
| Administrationskostnader | 3 ,4 | -5 | -1 |
| Övriga rörelseintäkter | | 2 | 0 |
| Övriga rörelsekostnader | | 0 | 0 |
| **Rörelseresultat** | | **-2** | **-1** |
| Resultat från andelar i koncernföretag | | -9 | 0 |
| Finansiella intäkter | 5 | 16 | 0 |
| Finansiella kostnader | 6 | -19 | 0 |
| **Resultat efter finansiella poster** | | **-15** | **-1** |
| Bokslutsdispositioner | | -12 | 0 |
| **Resultat före skatt** | | **-27** | **-1** |
| Skatt på årets resultat | 7 | 0 | 0 |
| **Årets resultat** | | **-27** | **-1** |

| MODERFÖRETAGETS RAPPORT ÖVER TOTALRESULTAT<br>Belopp i MSEK | Not | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|---|
| **Årets resultat** | | **-27** | **-1** |
| Övrigt totalresultat | | 0 | 0 |
| **Årets totalresultat** | | **-27** | **-1** |

# Moderbolagets balansräkning

| Belopp i MSEK | Not | 2026-04-30 | 2025-04-30 |
|---|---|---|---|
| **TILLGÅNGAR** | | | |
| **Finansiella anläggningstillgångar** | | | |
| Andelar i koncernföretag | 8 | 346 | 0 |
| Fordringar hos koncernföretag | 14 | 505 | 0 |
| **Summa finansiella anläggningstillgångar** | | **851** | **0** |
| **Summa anläggningstillgångar** | | **851** | **0** |
| **Omsättningstillgångar** | | | |
| Fordringar hos koncernföretag | 14 | 73 | 0 |
| Aktuella skattefordringar | | 0 | 0 |
| Övriga fordringar | | 1 | 0 |
| Förutbetalda kostnader | | 0 | 0 |
| Upplupna intäkter | | 0 | 0 |
| Likvida medel | 9 | 0 | 0 |
| **Summa omsättningstillgångar** | | **74** | **0** |
| **SUMMA TILLGÅNGAR** | | **925** | **0** |

| Belopp i MSEK | Not | 2026-04-30 | 2025-04-30 |
|---|---|---|---|
| **EGET KAPITAL OCH SKULDER** | | | |
| **Eget kapital** | 10 | | |
| Aktiekapital | | 1 | 0 |
| **Bundet eget kapital** | | **1** | **0** |
| Erhållna aktieägartillskott | | 0 | 1 |
| Balanserat resultat | | 360 | 0 |
| Årets resultat | | -27 | -1 |
| **Fritt eget kapital** | | **334** | **0** |
| **Summa eget kapital** | | **335** | **0** |
| **Långfristiga skulder** | | | |
| Obligationslån | 11 | 491 | 0 |
| **Summa långfristiga skulder** | | **491** | **0** |
| **Kortfristiga skulder** | | | |
| Leverantörsskulder | 11 | 0 | 0 |
| Aktuella skatteskulder | | 0 | 0 |
| Kortfristiga skulder till koncernföretag | 11,14 | 96 | 0 |
| Övriga skulder | | 1 | 0 |
| Upplupna kostnader | | 2 | 0 |
| Förutbetalda intäkter | | 0 | 0 |
| **Summa kortfristiga skulder** | | **99** | **0** |
| **SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER** | | **925** | **0** |

# Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital

| | Bundet eget kapital | Fritt eget kapital | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Belopp i MSEK** | Aktiekapital | Aktieägartillskott | Balanserat resultat | Årets resultat | **Summa eget kapital** |
| **Ingående eget kapital 2024-05-01** | **0** | **0** | **1** | **0** | **0** |
| Diposition av föregående års resultat | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Årets resultat och övrigt totalresultat | | 0 | 0 | -1 | -1 |
| **Årets totalresultat** | | **0** | **0** | **-1** | **-1** |
| *Transaktioner med moderföretagets ägare* | | | | | |
| Utdelning | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aktieägartillskott | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| **Summa** | **0** | **1** | **0** | **0** | **1** |
| **Utgående eget kapital 2025-04-30** | **0** | **1** | **0** | **-1** | **0** |
| **Ingående eget kapital 2025-05-01** | **0** | **1** | **0** | **-1** | **0** |
| Disposition av föregående års resultat | | -1 | 0 | 1 | 0 |
| Årets resultat och övrigt totalresultat | | 0 | 0 | -27 | -27 |
| **Årets totalresultat** | | **0** | **0** | **-27** | **-27** |
| *Transaktioner med moderföretagets ägare* | | | | | |
| Utdelning | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nyemission | 0 | 0 | 345 | 0 | 345 |
| Koncernbidrag från moderföretag | 0 | 0 | 16 | 0 | 16 |
| **Summa** | **0** | **0** | **360** | **0** | **360** |
| **Utgående eget kapital 2026-04-30** | **0** | **0** | **360** | **-27** | **334** |

# Moderbolagets kassaflödesanalys

| MODERFÖRETAGETS KASSAFLÖDESANALYS<br>Belopp i MSEK | Not | 2025-05-01<br>- 2026-04-30 | 2024-05-01<br>- 2025-04-30 |
|---|---|---|---|
| **Den löpande verksamheten** | | | |
| Resultat efter finansiella poster | | -15 | -1 |
| Justering för poster som inte ingår i kassaflödet | 12 | 9 | 0 |
| Betald skatt | | 0 | 0 |
| **Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital** | | **-6** | **-1** |
| **Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital** | | | |
| Förändringar av rörelsefordringar | | -67 | 0 |
| Förändringar av rörelseskulder | | 87 | 0 |
| **Kassaflöde från den löpande verksamheten** | | **14** | **-1** |
| **Investeringsverksamheten** | | | |
| Lämnade aktieägartillskott | | 0 | 0 |
| Lämnade lån till koncernföraetag | | -505 | 0 |
| Erhållen ränta | | 0 | 0 |
| Förvärv av andelar i koncernföretag | | -1 | 0 |
| **Kassaflöde från investeringsverksamheten** | | **-506** | **0** |
| **Finansieringsverksamheten** | | | |
| Betald ränta | | 0 | 0 |
| Nyemission | | 0 | 0 |
| Erhållet aktieägartillskott | | 0 | 1 |
| Emissionskostnader | | 0 | 0 |
| Nettolikvid från upptaget obligationslån | | 491 | 0 |
| Amortering av skuld | | 0 | 0 |
| Utbetald utdelning | | 0 | 0 |
| **Kassaflöde från finansieringsverksamheten** | | **491** | **1** |
| **Årets kassaflöde** | | **0** | **0** |
| Likvida medel vid årets början | 9 | 0 | 0 |
| **Likvida medel vid årets slut** | | **0** | **0** |

# Moderbolagets noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

## Not 1 Väsentliga redovisningsprinciper

Moderföretaget har upprättat sin årsredovisning enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och den av Rådet för finansiell rapportering utgivna rekommendation RFR 2 "Redovisning för juridisk person". Moderföretaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen med de undantag och tillägg som anges i RFR 2. Det innebär att IFRS tillämpas med de avvikelser som anges nedan. De nedan angivna redovisningsprinciperna för moderföretaget har tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i moderföretagets finansiella rapporter, om inte annat anges.

**Uppställning**
Resultaträkning och balansräkning är för moderföretaget uppställda enligt årsredovisningslagens uppställningsformer, medan rapporten över totalresultat, rapporten över förändringar i eget kapital och rapport över kassaflöde baseras på IFRS 18 Presentation och upplysningar i finansiella rapporter respektive IAS 7 Rapport över kassaflöden.

**Intäkter**
Moderbolaget bedriver ingen egen affärsverksamhet utöver att äga och styra dotterbolagen. Moderbolagets intäkter avser främst serviceintäkter avseende fakturering av koncerninterna tjänster till dotterföretag. Intäkter avseende detta redovisas i takt med att tjänsterna utförs.

**Intäkter från aktier i dotterföretag**
Utdelning redovisas när rätten att erhålla betalning bedöms som säker. Intäkter från försäljning av dotterföretag redovisas då kontrollen av dotterföretaget övergått till köparen.

**Leasing**
Reglerna om redovisning av leasingavtal enligt IFRS 16 tillämpas inte i moderbolaget. Detta innebär att leasingavgifter redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden, och att nyttjanderätter och leasingskulder inte inkluderas i moderbolagets balansräkning. Identifiering av ett leasingavtal görs dock i enlighet med IFRS 16, d.v.s. att ett avtal är, eller innehåller, ett leasingavtal om avtalet överlåter rätten att under en viss period bestämma över användningen av en identifierad tillgång i utbyte mot ersättning.

**Skatter**
I moderföretaget redovisas uppskjuten skatteskuld hänförlig till de obeskattade reserverna med bruttobelopp i balansräkningen. Bokslutsdispositionerna redovisas med bruttobeloppet i resultaträkningen.

**Andelar i dotterföretag**
Andelar i dotterföretag redovisas i moderföretaget i enlighet med anskaffningsvärdemetoden. Detta innebär att transaktionskostnader inkluderas i det redovisade värdet för innehavet. I de fall bokfört värde överstiger företagens koncernmässiga värde sker nedskrivning som belastar resultaträkningen. En analys om nedskrivningsbehov finns genomförs vid utgången av varje rapportperiod. I de fall en tidigare nedskrivning inte längre är motiverad sker återföring av denna.

Antaganden görs om framtida förhållanden för att beräkna framtida kassaflöden som bestämmer återvinningsvärdet. Återvinningsvärdet jämförs med det redovisade värdet för dessa tillgångar och ligger till grund för eventuella nedskrivningar eller återföringar. De antaganden som påverkar återvinningsvärdet mest är framtida resultatutveckling, diskonteringsränta och nyttjandeperiod. Om framtida omvärldsfaktorer och förhållanden ändras kan antaganden påverkas så att redovisade värden på moderföretagets tillgångar ändras.

**Koncernbidrag och aktieägartillskott**
Moderföretaget redovisar såväl erhållna som lämnade koncernbidrag som bokslutsdispositioner i enlighet med alternativregeln. Av moderföretaget lämnade aktieägartillskott förs direkt mot eget kapital hos mottagaren och redovisas som aktier och andelar hos moderföretaget. Erhållna aktieägartillskott redovisas som en ökning av fritt eget kapital.

**Finansiella instrument**
Med anledning av sambandet mellan redovisning och beskattning tillämpas inte reglerna om finansiella instrument enligt IFRS 9 i moderföretaget som juridisk person, utan moderföretaget tillämpar i enlighet med ÅRL anskaffningsvärdemetoden. I moderföretaget värderas därmed finansiella anläggningstillgångar till anskaffningsvärde och finansiella omsättningstillgångar enligt lägsta värdets princip, med tillämpning av nedskrivning för förväntade kreditförluster enligt IFRS 9 avseende tillgångar som är skuldinstrument. Villkorad köpeskilling värderas till det belopp som moderföretaget bedömer skulle behöva erläggas om den reglerades vid bokslutet.

# Moderbolagets noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

### Nedskrivning av finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar, inklusive koncerninterna fordringar, skrivs ned för förväntade kreditförluster. För metod gällande nedskrivning för förväntade kreditförluster, se koncernens redovisningsprinciper. Förväntade kreditförluster för koncerninterna fordringar hanteras genom samma metod som för övriga i koncernen.

Förväntade kreditförluster för likvida medel har inte redovisats, då beloppet bedömts vara oväsentligt.

### Not 2 Väsentliga uppskattningar och bedömningar

Vid upprättandet av de finansiella rapporterna gör företagsledningen uppskattningar och bedömningar som påverkar redovisningen. De mest betydande bedömningarna avser värderingen av andelar i koncernföretag och fordringar på koncernföretag. Ledningen bedömer att redovisade värden per balansdagen är återvinningsbara.

### Not 3 Anställda och personalkostnader

För löner och ersättningar till anställda och ledande befattningshavare samt information om antal anställda, se koncernens Not 7 Anställda och personalkostnader.

### Not 4 Arvode till revisorer

| *BDO* | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Revisionsuppdraget | 0 | 0 |
| Annan revisionsverksamhet | 0 | 0 |
| Skatterådgivning | 0 | 0 |
| Övriga tjänster | 0 | 0 |
| **Summa** | **0** | **0** |

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och VDns förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal. Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Med övriga tjänster avses rådgivning avseende redovisningsfrågor, rådgivning vid avyttring och förvärv av verksamheter samt rådgivning kring processer och intern kontroll.

### Not 5 Ränteintäkter och liknande resultatposter

| | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Ränteintäkter fordringar hos koncernföretag | 16 | 0 |
| **Summa** | **16** | **0** |

### Not 6 Finansiella kostnader

| | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Räntekostnader obligationslån | 0 | 0 |
| Räntekostnader skulder till koncernföretag | -19 | 0 |
| Räntekostnader övriga finansiella skulder | 0 | 0 |
| **Summa** | **-19** | **0** |

# Moderbolagets noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

## Not 7 Skatt

| | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Aktuell skatt | 0 | 0 |
| **Redovisad skatt** | **0** | **0** |

| **Avstämning av effektiv skattesats** | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| **Resultat före skatt** | **-27** | **-1** |
| Skatt enligt gällande skattesats för moderföretaget 20,6% | 5 | 0 |
| *Skatteeffekt av:* | | |
| Ej skattepliktiga intäkter | 0 | 0 |
| Ej avdragsgilla kostnader | -3 | 0 |
| Förändring av underskottsavdrag utan motsvarande aktivering av uppskjuten skatt | 0 | 0 |
| Övrigt | -2 | 0 |
| **Redovisad skatt** | **0** | **0** |
| Effektiv skattesats | 0% | 0% |

## Not 8 Andelar i koncernföretag

| | 2026-04-30 | 2025-04-30 |
|---|---|---|
| **Ingående anskaffningsvärde** | 0 | 0 |
| Förvärv/ aktieägartillskott | 355 | 0 |
| **Utgående anskaffningsvärde** | **355** | **0** |

| **Nedskrivning av andel i koncernföretag** | 2026-04-30 | 2025-04-30 |
|---|---|---|
| **Ingående ackumulerade nedskrivningar** | 0 | 0 |
| Årets nedskrivningar | -9 | 0 |
| **Utgående ackumulerade nedskrivningar** | **-9** | **0** |
| **Utgående redovisat värde** | **346** | **0** |

# Moderbolagets noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

**Direkt ägda dotterföretag**

| Företag | Org. Nr. | Säte | Eget kapital 2026-04-30 | Resultat 2026 | Kapitalandel och rösträttsandel | Antal aktier | Redovisat värde 2026-04-30 | Redovisat värde 2025-04-30 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Åhléns AB | 556797-8126 | Stockholm, Sverige | 614 | -139 | 100% | 100 000 | 339 | 0 |
| People Bemanning AB | 559239-4752 | Sundbyberg, Sverige | 0 | 0 | 100% | 250 | 1 | 0 |
| Dashl Holding AB | 559424-2447 | Stockholm, Sverige | 0 | -9 | 76% | 19 040 | 6 | 0 |
| Scandinavian Retail Sourcing Ltd | 78737106 | Hong Kong, Kina | 0 | 0 | 100% | 100 000 | 0 | 0 |

**Indirekt ägda dotterföretag**

| Företag | Org. Nr. | Säte | Kapitalandel och rösträttsandel |
|---|---|---|---|
| Åhléns Far East Ltd | 107135-6 | Shanghai, Kina | 100% |
| Designtorget AB | 556508-3267 | Stockholm, Sverige | 100% |
| Åhléns Outlet AB | 556603-7486 | Stockholm, Sverige | 100% |
| Dashl AB | 559082-2978 | Stockholm, Sverige | 76% |
| Dashl Beauty Academy AB | 556760-1215 | Stockholm, Sverige | 61% |

# Moderbolagets noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

## Not 9 Likvida medel

| *Likvida medels sammansättning* | 2026-04-30 | 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Disponibla banktillgodohavanden | 0 | 0 |
| **Redovisat värde** | **0** | **0** |

## Not 10 Eget kapital

För information om det egna kapitalet, se koncernens Not 26 Eget kapital.

## Not 11 Löptidsanalys för finansiella skulder

Moderbolagets kontraktsenliga och odiskonterade räntebetalningar och återbetalningar av finansiella skulder framgår av tabellen nedan.

| 2026-04-30 | Inom 1 år | Mellan 1 - 5 år | Efter 5 år | Summa |
|---|---|---|---|---|
| Obligationslån | 0 | 491 | 0 | **491** |
| Leverantörsskulder | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Skulder till koncernföretag | 96 | 0 | 0 | **96** |
| **Summa** | **96** | **491** | **0** | **587** |

| 2025-04-30 | Inom 1 år | Mellan 1 - 5 år | Efter 5 år | Summa |
|---|---|---|---|---|
| Obligationslån | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Leverantörsskulder | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Skulder till koncernföretag | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Summa** | **0** | **0** | **0** | **0** |

| 2024-05-01 | Inom 1 år | Mellan 1 - 5 år | Efter 5 år | Summa |
|---|---|---|---|---|
| Obligationslån | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Leverantörsskulder | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Skulder till koncernföretag | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Summa** | **0** | **0** | **0** | **0** |

## Not 12 Kassaflödesinformation

| **Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet** | **2025-05-01** | **2024-05-01** |
|---|---|---|
| *Justeringar i rörelseresultatet* | **2026-04-30** | **2025-04-30** |
| Nedskrivning aktier i dotterföretag | 9 | 0 |
| **Summa** | **9** | **0** |

### Förändring av skulder hänförliga till finansieringsverksamheten

| | 2025-05-01 | Kassaflödes-påverkande förändringar | Icke kassaflödes-påverkande förändringar | 2026-04-30 |
|---|---|---|---|---|
| Obligationslån | 0 | 491 | 0 | 491 |
| **Summa skulder hänförliga till finansieringsverksamheten** | 0 | 491 | 0 | 491 |

| | 2024-05-01 | Kassaflödes-påverkande förändringar | Icke kassaflödes-påverkande förändringar | 2025-04-30 |
|---|---|---|---|---|
| Obligationslån | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Summa skulder hänförliga till finansieringsverksamheten** | 0 | 0 | 0 | 0 |

## Väsentliga icke kassaflödespåverkande transaktioner

Under året förvärvade moderföretaget andelar i koncernföretag om 346 MSEK. Köpeskillingen reglerades genom kvittning mot en fordran och medförde därför inget kassaflöde. I samband med omstruktureringen genomfördes även en nyemission om 345 MSEK, vilken skedde genom kvittning av fordran och därför inte medförde något kassaflöde.

# Moderbolagets noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

## Not 13 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

| *Ställda säkerheter för egna skulder* | 2026-04-30 | 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Aktiepant i Åhléns Group AB (publ) | - | 0 |
| Aktiepant i väsentliga koncernbolag | - | 0 |
| **Summa** | **0** | **0** |

| *Eventualförpliktelser* | 2026-04-30 | 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Borgensåtagande avseende obligationslån | 500 | 0 |
| **Summa** | **500** | **0** |

Jämförelseåret: Inga ställda säkerheter eller eventualförpliktelser avseende obligationslånet förelåg per 2025-04-30.

## Not 14 Transaktioner med närstående

En förteckning av koncernens dotterföretag, vilka även är närstående till moderbolaget, anges i Not 15 Koncernföretag. Inköp och försäljning inom koncernen samt lån från Åhléns Group AB:s moderföretag, Åhléns Group Holding AB, har skett på marknadsmässiga villkor.

| **Åhléns Group Holding AB** | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Försäljning av varor/ tjänster | 0 | 0 |
| Inköp av varor/ tjänster | 0 | 0 |
| Övrigt | 0 | 0 |
| Koncernbidrag | 16 | 0 |
| Fordran på balansdagen | 16 | 0 |
| Skuld på balansdagen | -79 | 0 |

| **Åhléns Group AB:s Dotterföretag** | | |
|---|---|---|
| Försäljning av varor/ tjänster | 2 | 0 |
| Inköp av varor/ tjänster | 0 | 0 |
| Övrigt | 0 | 0 |
| Koncernbidrag | -12 | 0 |
| Ränteintäkt | 16 | 0 |
| Långfristig fordran på balandagen | 505 | 0 |
| Kortfristig fordran på balansdagen | 57 | 0 |
| Skuld på balansdagen | -17 | 0 |

## Not 15 Händelse efter balansdagen

Inga väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut.

# Moderbolagets noter till den finansiella rapporten

ÅHLÉNS Group

## Not 16 Förslag till resultatdisposition

| Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel: | 2026-04-30 | 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Balanserat resultat | 360 | 1 |
| Årets resultat | -27 | -1 |
| | **334** | **0** |
| **Styrelsen föreslår att vinstmedel disponeras så att:** | | |
| I ny räkning överföres | 334 | 0 |
| | **334** | **0** |

## Not 17 Övergång till RFR 2

Dessa finansiella rapporter för moderföretaget är de första som har upprättats med tillämpning av RFR 2. Tidigare upprättade årsredovisningar för moderföretaget har redovisats i enlighet med BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

De redovisningsprinciper som återfinns i not 1 har tillämpats när årsredovisningen upprättats per den 30 april 2026 och för den jämförande information som presenteras per den 30 april 2025.

**Effekter på resultat och ställning**
Övergången från tidigare redovisningsprinciper har inte inneburit någon effekt på moderföretagets rapport över totalresultat för 2025/26 eller på moderföretagets rapport över finansiell ställning per 30 april 2026. Övergången till RFR 2 har inte haft någon effekt på moderföretagets kassaflöde.

Åhléns har i enlighet med tidigare tillämpade redovisningsprinciper tillämpat en nedskrivningsmodell för kreditförluster där nedskrivning baseras på en inträffad förlusthändelse. I enlighet med RFR 2 ska företag tillämpa en modell för förväntade kreditförluster som innebär att en kreditförlust redovisas när företaget blir part i det finansiella instrumentet. Tillämpningen av modellen för förväntade kreditförluster har inte inneburit någon effekt på moderbolagets finansiella rapporter eftersom Åhléns analys visar att förlustriskreserven avseende fordringar hos koncernföretag samt likvida medel är oväsentlig och därmed har ingen kreditriskreservering gjorts.

# Årsredovisningens undertecknande

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder IFRS, sådana de antagits av EU. Årsredovisningen respektive koncernredovisningen ger en rättvisande bild av moderbolagets och koncernens ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för moderbolaget respektive koncernen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av moderbolagets och koncernens verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför. Årsredovisningen och koncernredovisningen har godkänts för utfärdande av styrelsen och verkställande direktören den 14 augusti 2026. Styrelsen och verkställande direktören försäkrar också att årsredovisningen har upprättats i enlighet med de europeiska standarderna för hållbarhetsrapportering ESRS och de specifikationer som antagits med stöd av EU:s taxonomiförordning. Årsredovisningens innehåll blev klart den 13 augusti 2026.

Stockholm, 14 augusti 2026

Ayad Al-Saffar
Verkställande direktör

Hans Andreasson
Ordförande

Göran Härstedt
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den 14 augusti 2026

BDO Mälardalen AB

Niklas Nordström
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Åhléns Group AB (publ), org.nr 559449-4600

**Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen**

***Uttalanden***
Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Åhléns Group AB (publ) för räkenskapsåret 2025-05-01 - 2026-04-30 med undantag för hållbarhetsrapporten på sidorna 8-67. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 5-140 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 30 april 2026 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 30 april 2026 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporten på sidorna 8-67. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

***Grund för uttalanden***
Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

***Övriga upplysningar***
Årsredovisningen för föregående räkenskapsår har inte varit föremål för revision och någon revision av jämförelsetalen i årsredovisningen för räkenskapsåret 2025-05-01 - 2026-04-30 har därmed inte utförts.

***Styrelsens och verkställande direktörens ansvar***

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS, såsom de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.
Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

***Revisorns ansvar***
Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

**Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**

***Uttalanden***
Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Åhléns Group AB (publ) för räkenskapsåret 2025-05-01 - 2026-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.
Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

# Revisionsberättelse

***Grund för uttalanden***
Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

***Styrelsens och verkställande direktörens ansvar***
Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.
Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

***Revisorns ansvar***
Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

• företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
• på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

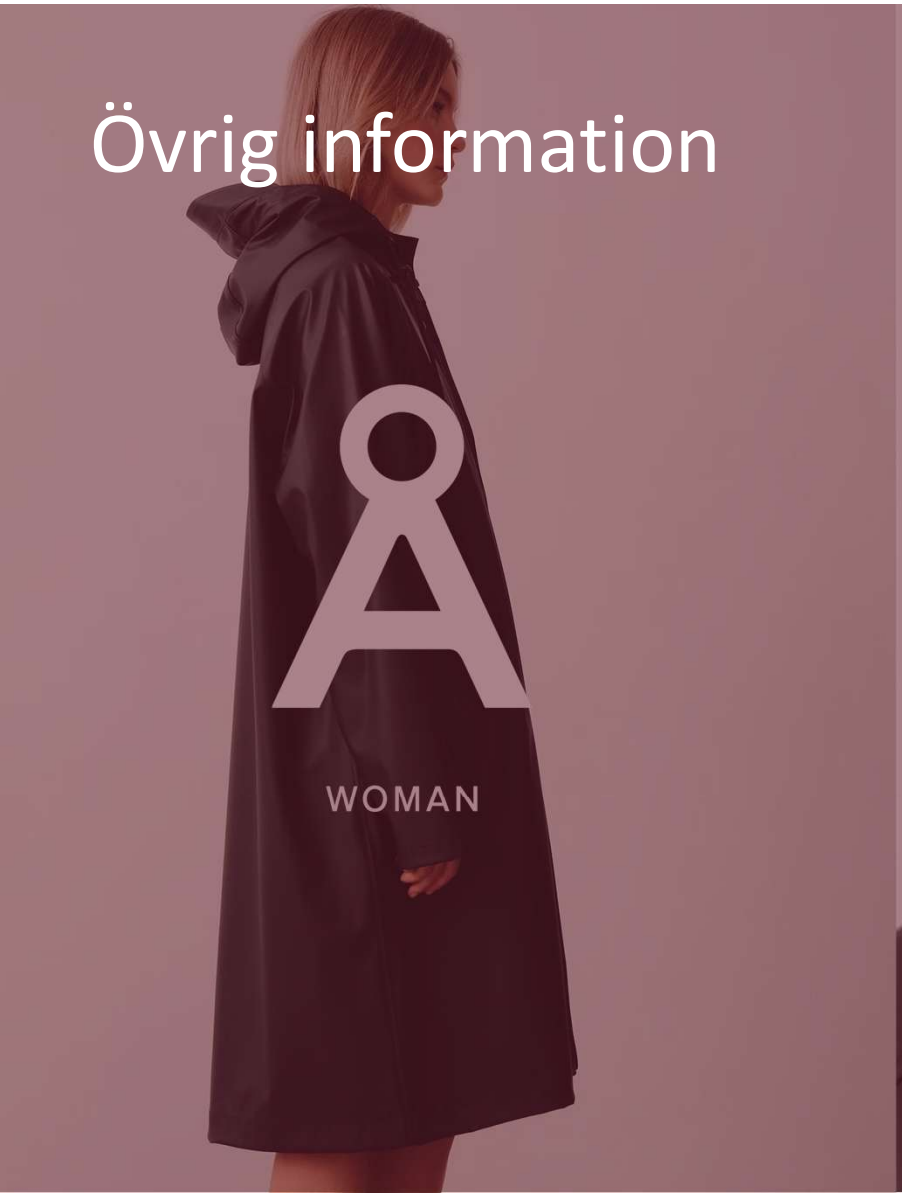
En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/rn/showdocument/documents/rev_dok/revisors_ansvar.pdf. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

BDO Mälardalen AB

Niclas Nordström
Auktoriserad revisor

# Övrig information



ÅHLÉNS
Group

# Avstämning av nyckeltal

Åhléns Group koncernen bildades i sin nuvarande form den 21 augusti 2025. Denna rapport har upprättats som om koncernen existerat
i nuvarande form innan 1 maj 2024. Se Allmänna Redovisningsprinciper för ytterligare information. Koncernen definitioner av dessa mått kan skilja sig från andra företags definitioner av samma begrepp. Om inget annat anges, redovisas alla belopp i miljontals kronor, MSEK

| BRUTTORESULTAT | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Nettoomsättning | 4 855 | 4 742 |
| Kostnad för sålda varor | -2 657 | -2 578 |
| Bruttoresultat | 2 198 | 2 164 |
| Nettoomsättning | 4 855 | 4 742 |
| Bruttomarginal, % | 45,3 | 45,6 |

Bruttoresultatet visar skillnaden mellan nettoomsättning och kostnad för sålda varor. Bruttoresultatet påverkas bland annat av prisutveckling, kostnadsutveckling och produktmix.

| EBITA | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Rörelseresultat | 113 | 154 |
| Avskrivningar och nedskrivningar immateriella tillgångar | 63 | 67 |
| EBITA | 176 | 222 |

EBITA visar rörelseresultatet före avskrivningar och nedskrivningar på immateriella tillgångar.

| JUSTERADE EBITA | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Rörelseresultat | 113 | 154 |
| Avskrivningar och nedskrivningar förvärvsrelaterade immateriella tillgångar (kundrelationer) | 12 | 8 |
| *Jämförelsestörande poster* | | |
| Kostnader för refinansiering | 0 | - |
| Justerad EBITA | 125 | 163 |
| Nettoomsättning | 4 855 | 4 742 |
| Justerad EBITA-marginal, % | 2,6 | 3,4 |

Justerad EBITA visar rörelseresultatet före avskrivningar och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar justerat för jämförelsestörande poster.

| RÖRELSERESULTAT | 2025-05-01 - 2026-04-30 | 2024-05-01 - 2025-04-30 |
|---|---|---|
| Bruttoresultat | 2 198 | 2 164 |
| Operativa kostnader | -2 086 | -2 010 |
| Rörelseresultat | 113 | 154 |
| Nettoomsättning | 4 855 | 4 742 |
| Rörelsemarginal, % | 2,3 | 3,3 |

Rörelseresultatet visar resultatet för den operativa verksamheten och rörelsemarginalen visar den operativa lönsamheten.

# Kompletterande information

## Definitioner

**Bruttoresultat:** Nettoomsättning med avdrag för kostnader för sålda varor.

**Bruttomarginal (%):** Bruttoresultat i procent av nettoomsättningen.

**EBITA:** Rörelseresultat före avskrivningar och nedskrivningar på immateriella tillgångar.

**EBITA-marginal (%):** EBITA i procent av nettoomsättningen.

**Justerade EBITA:** Rörelseresultat före avskrivningar och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar justerat för jämförelsestörande poster

**Justerad EBITA-marginal (%):** Justerad EBITA i procent av nettoomsättningen.

**Finansiella intäkter:** Finansiella intäkter omfattar ränteintäkter, valutakursvinster hänförliga till finansiering samt övriga finansiella intäkter

**Finansiella kostnader:** Finansiella kostnader omfattar räntekostnader, valutakursförluster hänförliga till Max Lomanfinansiering samt övriga finansiella kostnader.

**Finansiella poster:** Finansiella poster är nettot av finansiella intäkter och finansiella kostnader.

**Jämförelsestörande poster:** Jämförelsestörande poster avser poster som inte är årligen återkommande och som är separerade från den övriga verksamheten.

**Medelantalet anställda:** Beräknas genom summan av antalet arbetade timmar under perioden dividerad med motsvarande normal årsarbetstid, justerad för periodens längd.

**Nettoomsättning:** Försäljning av varor och tjänster uttryckt i svenska kronor efter avdrag för mervärdesskatt, rabatter och bedömd andel returer.

**Operativa kostnader:** Försäljningskostnader, administrationskostnader, övriga rörelseintäkter och övriga rörelsekostnader.

**Rörelseresultat:** Bruttoresultat med avdrag för operativa kostnader

**Rörelsemarginal (%):** Rörelseresultat i procent av nettoomsättningen

## Finansiell Kalender

| | |
|---|---|
| *Årsstämma 2026* | *4 september 2026* |
| *Delårsrapport Q1 2026/2027* | *25 september 2026* |

## För ytterligare information

CFO
tel. +46 (0)76 119 64 91